

PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY
W GLIWICACH

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego



Załącznik nr 2 do procedury technicznej nr PT/01
„Sposób wykonywania kontroli w ramach zapobiegawczego
i bieżącego nadzoru sanitarnego w tym zapobiegania
i zwalczania chorób zakaźnych i zakażeń”
wydanie z dnia 14.03.2016

Strona 1 z (6)

PROTOKÓŁ KONTROLI Nr 420/1207/NS/HK/22

MZUK. 00.092-18.2022

Gliwice, 10.08.2022 r.
(miejscowość i data)

przeprowadzonej przez:

Olga Poloczek, Sekcja Higieny Komunalnej, nr up. SSP/0131/35/22

Małgorzata Preisner, Sekcja Higieny Komunalnej, nr up. SSP/0131/36/22

(imię i nazwisko, komórka organizacyjna, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

Pracownika(-ów) upoważnionego(-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gliwicach
(nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2021 r. poz. 195 ze zm.) w związku z art. 67 § 1 oraz 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO PODMIOTU

1. Podmiot kontrolowany

MIEJSKI ZARZĄD USŁUG KOMUNALNYCH
ul. Strzelców Bytomskich 25c
44-109 Gliwice

tel. (32) 231 00 31

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna)

e-mail: mzuk@mzuk.gliwice.eu

2. Informacja dotycząca kontrolowanego obiektu

Boisko sportowe
ul. Niezapominajki
44-100 Gliwice

tel. 797 328 198

(pełna nazwa/adres/telefon/faks/poczta elektroniczna/rodzaj prowadzonej działalności)

e-mail: stadiony@mzuk.pl

3. Osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań

MIEJSKI ZARZĄD USŁUG KOMUNALNYCH
(imię i nazwisko/pełna nazwa (inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników))

ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-100 Gliwice

tel. (32) 231 00 31

(adres zamieszkania/siedziby (w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników/telefon/faks/poczta elektroniczna))

e-mail: mzuk@mzuk.gliwice.eu

4. NIP/REGON/PKD – odpowiednio 6310112268 / 271048212 / 8130Z

5. Osoba kierująca podmiotem kontrolowanym:

Tadeusz Mazur – Dyrektor MZUK
(imię i nazwisko/stanowisko)

6. Osoba upoważniona pisemnie do reprezentowania kontrolowanego podmiotu*

Dawid Solecki-Januszek – Kierownik boisk; nr tel. kont. 797 328 198

(imię i nazwisko/stanowisko/dane upoważniającego/data wydania upoważnienia/nr)

7. Inne osoby, w obecności których przeprowadzono kontrolę*

nie dotyczy
(imię i nazwisko/stanowisko/inne)

DS
10.08.2022
do realizacji

dykt

8

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli 9.08.2022 r. godz. 12:45
2. Data otrzymania przez kontrolowanego zawiadomienia o kontroli* _____ nie dotyczy _____
3. Przyczyna odstąpienia od zawiadomienia: *gminna jednostka organizacyjna działająca na zasadach jednostki budżetowej*
4. Data i godzina zakończenia kontroli 09.08.2022 r. godz. 13:15
5. Czas kontroli obszaru, w którym stwierdzono nieprawidłowości* 30 min.
6. Zakres przedmiotowy kontroli: *kontrola kompleksowa stanu higieniczno-sanitarnego obiektu oraz przegląd dokumentacji, m. in.: ocena prowadzonej dekontaminacji pomieszczeń i urządzeń, postępowania z odpadami oraz ocena postępowania z bielizną.*
7. Wyposażenie użyte podczas kontroli*
_____ nie dotyczy _____
(nazwa wyposażenia/nr identyfikacyjny)
8. Podczas kontroli wykonano pomiary, badania lub pobrano próbki do badań laboratoryjnych**
– nr i nazwa protokołu/ów* _____ nie dotyczy _____
9. Podczas kontroli wykonano zapis dźwięku i/lub obrazu* _____ nie dotyczy _____
10. Korzystano* z wyników badań i pomiarów _____ nie dotyczy _____
11. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli: _____ **Z** _____
12. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu kontroli* _____ nie dotyczy _____
13. Podczas kontroli wypełniono formularze kontroli – nr _____ **Z** _____

d.k.

Ej

III. WYNIKI KONTROLI

1. Informacje o kontrolowanym podmiocie np. stan formalno-prawny/nr wpisu do KRS/inne informacje istotne dla ustaleń kontroli

Miejski Zarząd Usług Komunalnych zwany dalej MZUK, jest gminną jednostką organizacyjną działającą na zasadach jednostki budżetowej; nie posiada osobowości prawnej. Nadzór nad MZUK sprawuje Prezydent Miasta Gliwice.

2. Informacje istotne dla ustaleń kontroli np. stwierdzenia dotyczące stanu technicznego podmiotu/obiektu, stanu sanitarno-higienicznego

- a) *Okres prowadzenia działalności: marzec – listopad.*
- b) *W skład obiektu wchodzi:*
- *boisko do piłki nożnej (z nawierzchnią trawiastą);*
 - *strefa wypoczynkowa (5 stolików z krzesłkami);*
 - *zaplecze techniczne wyposażone w: dwie szatnie z węzłami sanitarnymi, szatnia dla sędziów oraz dwa pomieszczenia gospodarcze (odrębne na sprzęt sportowy i sprzęt porządkowy).*
- c) *Zapewnione warunki sanitarne:*
- *podstawowe źródło zaopatrzenia w wodę – wodociąg sieciowy;*
 - *punkty/stanowiska wodne (umywalki) umożliwiają pobór wody zimnej i ciepłej (bojlery elektryczne 140l);*
 - *pomieszczenia ogrzewane – grzejniki elektryczne;*
 - *nieczystości płynne odprowadzane są do sieci kanalizacyjnej;*
 - *węzły sanitarne przy szatniach wyposażone są w: umywalki, natryski i miski ustępowe;*
 - *podłoga pokryta lastryko;*
 - *ściany i sufity pomalowane farbami (ściany pomalowane do połowy lamperią);*
 - *aktualnie stosowane preparaty do dezynfekcji sanitariatów – m.in. Domestos, Tytan WC;*
 - *zapewnione są środki higieny: mydło w płynie, ręczniki jednorazowe i papier toaletowy.*
- d) *Szatnie oraz węzły sanitarne wyposażone są w wentylację grawitacyjną.*
- e) *Postępowanie z odpadami komunalnymi:*
- *odpady gromadzone są w pojemnikach;*
 - *odpady odbiera firma specjalistyczna REMONDIS Gliwice Sp. z o.o., 44-100 Gliwice, ul. Kaszubska 2.*
- f) *Apteczka pierwszej pomocy medycznej jest zapewniona.*
- g) *Teren boiska ogrodzony (płotem metalowym).*
- h) *W obiekcie umieszczono informację o zakazie palenia papierosów.*

3. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*

- a) przepełnione kosze do gromadzenia odpadów; na terenie obiektu stwierdzono zaleganie odpadów na płycie boiska oraz w jego otoczeniu, m.in. butelki plastikowe, butelki szklane, stare puchary;
- b) zalegające siano po koszeniu boiska (stos siana na płycie boiska);
- c) znaczna ilość potłuczonego szkła w otoczeniu płyty boiska (przy trybunach oraz miejscach dla zawodników);
- d) zniszczona kratka ściekowa w łazni w szatni dla zawodników (na prawo od szatni dla sędziów);
- e) awaria WC w szatni dla zawodników (na lewo od szatni dla sędziów); wyciek wody spowodowany zepsutą spłuczką;
- f) brak siedzisk na trybunie oraz niezabezpieczone miejsca po brakujących siedziskach na trybunach, tj. wystające metalowe elementy montażowe (śruby);
- g) zniszczone (wygięte) przęsło ogrodzeniowe przy strefie z trybunami;
- h) zniszczone powłoki ścian i sufitów w pomieszczeniach obiektu (pęknięcia i odpryski farb);
- i) zniszczone, skorodowane stoliki w strefie wypoczynku.

Powyższe nieprawidłowości stanowią naruszenie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2022 poz. 1657).

W związku z powyższym **wydano zalecenia doraźne** (dot. części III pkt 3 lit. a,b,c,d,e) oraz **zostanie wydana decyzja administracyjna** (dot. części III pkt 3 lit. f,g,h,i).

4. Doraźne zalecenia, uwagi i wnioski*

W trybie doraźnym do 30.09.2022 r. należy:

- część III pkt 3 lit. a – zwiększyć liczbę pojemników do gromadzenia odpadów lub zwiększyć częstotliwość wywozu odpadów;
- część III pkt 3 lit. b – usunąć zalegające siano z płyty boiska;
- część III pkt 3 lit. c – usunąć potłuczone szkło z otoczenia boiska;
- część III pkt 3 lit. d – wymienić zniszczoną kratkę ściekową w łazni w szatni dla zawodników (na prawo od szatni dla sędziów);
- część III pkt 3 lit. e – usunąć awarię WC (naprawić lub wymienić spłuczkę) w szatni dla zawodników (na lewo od szatni dla sędziów).

W terminie do dnia 15.05.2023 r. należy:

- część III pkt 3 lit. f – uzupełnić brakujące siedziska na trybunie oraz doraźnie zabezpieczyć miejsca po brakujących siedziskach, tj. usunąć wystające śruby montażowe;
- część III pkt 3 lit. g – wymienić zniszczone przęsło ogrodzeniowe przy strefie trybun;
- część III pkt 3 lit. h – odnowić powierzchnie ścian i sufitów w szatniach dla zawodników oraz w szatni dla sędziów;
- część III pkt 3 lit. i – wymienić lub odnowić zniszczone stoliki w strefie wypoczynku.

Strona została poinformowana, że zostanie obciążona kosztami za przeprowadzenie kontroli sanitarnej wynikowej oraz za wydanie decyzji administracyjnej.

Zostanie przeprowadzona kontrola sprawdzająca wykonanie zaleceń pokontrolnych.

Dodatkowe informacje:

- W związku z ogłoszonym stanem zagrożenia epidemicznego na terenie kraju, zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub www.gov.pl/web/koronawirus, a także obowiązujących przepisów prawa.

J. K.

IV. UWAGI I ZASTRZEŻENIA OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W KONTROLI

1. Omówiono wyniki kontroli, dokonano / ~~nie dokonano~~ wpisu do książki kontroli / ~~dziennika budowy~~**
2. ~~Wniesione~~ / nie wniesiono** uwag i zastrzeżeń do opisanego w protokole stanu faktycznego
3. Poprawki i uzupełnienia do protokołu – ~~naniesione~~ / nie naniesiono**
 _____ Z _____
 (podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)
4. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w części III pkt 3 lit. _____ Z _____ nie nałożono / nałożono**
 grzywnę w drodze mandatu karnego na
 _____ Z _____
 (imię i nazwisko/stanowisko)
 w wysokości _____ Z _____ słownie _____ Z _____
 _____ Z _____
 (nr mandatu karnego)
 _____ Z _____
 (podstawa prawna)
5. Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego nr _____ Z _____ z dnia _____ Z _____
 wydane przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gliwicach
 (nazwa organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej)
6. Osoba ukarana została pouczona o prawie odmowy przyjęcia mandatu.
 Z tego prawa skorzystała / nie skorzystała**
7. Dane osoby odmawiającej przyjęcia mandatu _____ Z _____
 (imię i nazwisko / adres)
8. Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach.
9. Z treścią protokołu kontroli zapoznano się / nie zapoznano się*
10. W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu
 _____ Z _____

P.O. KIEROWNIKA
STADIONÓW SPORTOWYCH

mgr Dawid Sulecki-Januszek

Sekcja Higieny Komunalnej

Starszy Asystent

mgr inż. Olga Poloczek

STARSZY ASYSTENT
SEKCJI HIGIENY KOMUNALNEJ

mgr inż. Małgorzata Preisner

(czytelny podpis osób obecnych podczas kontroli/pieczczęć imienna/pieczczęć podmiotu)

(czytelny podpis kontrolującego (-ych)/ pieczęcie imienne)

V. POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem(-am) w dniu 10.08.2022 r.

p.o. KIEROWNIKA
STADIONÓW SPORTOWYCH
mgr Dawid Sołtyski-Januszek

(czytelny podpis osoby odbierającej protokół i pieczęć podmiotu)

W trakcie kontroli ~~wykorzystano~~ / nie wykorzystano formularze kontroli** zgodnie z pkt II.13, do wglądu w siedzibie WSSE/PSSE w Gliwicach**.

POUCZENIE: W terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu kontroli mogą zostać zgłoszone zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego podmiotu w czasie i miejscu trwania kontroli.

Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

* w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** niewłaściwe skreślić