



## Miejski Zarząd Usług Komunalnych

### OGŁASZA

postępowanie prowadzone w trybie przetargu  
opartego o zapisy art. 70<sup>1</sup> - 70<sup>5</sup> ustawy Kodeks cywilny pod nazwą  
**Opracowanie dokumentacji projektowej**

**Nazwa i adres zamawiającego:** Miejski Zarząd Usług Komunalnych, ul. Strzelców Bytomskich 25 C, 44-109 Gliwice.

e-mail: [mzuk@mzuk.gliwice.eu](mailto:mzuk@mzuk.gliwice.eu)

tel. +48 32/335 04 45

#### **Opis przedmiotu zamówienia:**

kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

główny przedmiot:

kod CPV: 71.40.00.00-2 - nazwa: Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu

dodatkowe przedmioty:

kod CPV: 71.32.00.00-7 - nazwa: Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

#### **CZĘŚĆ I - Modernizacja budynku przy ul Strzelców Bytomskich 25c w Gliwicach**

Opracowanie dokumentacji projektowej dla następującego zadania: Modernizacja budynku przy ul Strzelców Bytomskich 25c w Gliwicach, usytuowanego na działce 262 obręb Łabędy, w celu dostosowania go do potrzeb działu remontowego MZUK.

Zakres prac projektowych: dostosowanie budynku do potrzeb Działu Remontowego MZUK zgodnie z załączonym rzutem budynku – zaprojektowanie następujących pomieszczeń: stolarnia, lakiernia wyrobów drewnianych, suszarnia, warsztaty elektryczny i ślusarski oraz pomieszczenia biurowe i socjalne dla całej załogi Działu Remontowego.

Należy przewidzieć modernizację w niezbędnym zakresie. Między innymi: docieplenie budynku, wymianę stolarki, modernizację ścian, sufitów, posadzek, kominów i pokrycia dachowego oraz wyposażenie budynku w niezbędne urządzenia i instalacje: wodną, kanalizacyjną, elektryczną, teletechniczną, wentylacji grawitacyjnej i mechanicznej i inne niezbędne w celu dostosowania budynku potrzeb oraz aktualnie obowiązujących przepisów BHP, ppoż i innych.

W ciągu 3 tygodni od daty podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia koncepcję modernizacji budynku

Do obowiązków projektanta będzie należało uzyskanie mapy do celów projektowych, jeżeli będzie to konieczne, wszelkich niezbędnych pozwoleń i uzgodnień oraz uzyskanie pozwolenia na budowę lub potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia wykonania robót nie wymagających pozwolenia na budowę.

Zakres opracowania:

- wykonanie projektu budowlanego – 5 egz.
- wykonanie projektu wykonawczego – 4 egz.
- wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót
- wykonanie kosztorysu inwestorskiego i osobno przedmiaru robót – po 2 egz. Kosztorys należy dostarczyć w wersji edytowalnej XML.
- dostarczenie Zamawiającemu całości dokumentacji na płycie CD.

Wykonawca jest zobowiązany wykonać Projekt zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843 ze zm.), co ma gwarantować bezpośrednie użycie tej dokumentacji w procedurze udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie projektowanego zadania.

#### **CZĘŚĆ II - Wykonanie wiaty o konstrukcji stalowej na działce 274, obręb Czechowice Zachód**

Opracowanie dokumentacji projektowej dla następującego zadania: Wykonanie wiaty o konstrukcji stalowej o wymiarach około 6,0x12,5x2,5 m, na działce 274, obręb Czechowice Zachód.

Zakres prac projektowych:

Wiatka będzie miała wymiary około 6,0x12,5x2,5 m, będzie posiadała ściany boczne, tylną, dach oraz podłogę. Należy również zaprojektować oświetlenie wiaty zasilane z pobliskiego słupa oświetleniowego – do uzgodnienia z Radą Dzielnicą.

Do obowiązków projektanta będzie należało uzyskanie mapy do celów projektowych, jeżeli będzie to konieczne, wszelkich niezbędnych pozwoleń i uzgodnień (m. in., Radą Dzielnicą) oraz uzyskanie pozwolenia

na budowę lub potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia wykonania robót nie wymagających pozwolenia na budowę. Wykonawca w terminie dwóch tygodni od daty podpisania umowy przedstawi dwie koncepcje rzeczowo – finansowe dla umożliwienia Zamawiającemu porównania kosztów różnych wariantów:

1. Wykonanie wiaty z połączonych 5 sztuk gotowych kontenerów o wym. 6,0x2,5x2,5 m.
2. Wykonanie wiaty jako indywidualnie zaprojektowanej konstrukcji stalowej.

Zakres opracowania:

- wykonanie projektu budowlanego – 5 egz.
- wykonanie projektu wykonawczego – 4 egz.
- wykonanie specyfikacji technicznej wykonania o odbioru robót
- wykonanie kosztorysu inwestorskiego i osobno przedmiaru robót – po 2 egz. Kosztorys należy dostarczyć w wersji edytowalnej XML.
- dostarczenie Zamawiającemu całości dokumentacji na płycie CD.

Wykonawca jest zobowiązany wykonać Projekt zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843 ze zm.), co ma gwarantować bezpośrednie użycie tej dokumentacji w procedurze udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie projektowanego zadania.

### **CZEŚĆ III - Modernizacja chodnika pomiędzy ul. Sikorskiego i ul. Poznańską w Gliwicach**

Opracowanie dokumentacji projektowej dla następującego zadania: Modernizacja chodnika pomiędzy ul. Sikorskiego i ul. Poznańską w Gliwicach – Sośnicy - działki 1025 i 1025.

Zakres prac projektowych:

Należy zaprojektować chodnik z betonowej kostki brukowej w śladzie istniejącego chodnika z uwzględnieniem dostosowania go do aktualnie obowiązujących przepisów.

W ciągu 2 tygodni od daty podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia koncepcję modernizacji chodnika.

Do obowiązków projektanta będzie należało uzyskanie mapy do celów projektowych, jeżeli będzie to konieczne, wszelkich niezbędnych pozwoleń i uzgodnień oraz uzyskanie pozwolenia na budowę lub potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia wykonania robót nie wymagających pozwolenia na budowę.

Zakres opracowania:

- wykonanie projektu budowlanego – 5 egz.
- wykonanie projektu wykonawczego – 4 egz.
- wykonanie specyfikacji technicznej wykonania o odbioru robót
- wykonanie kosztorysu inwestorskiego i osobno przedmiaru robót – po 2 egz. Kosztorys należy dostarczyć w wersji edytowalnej XML
- dostarczenie Zamawiającemu całości dokumentacji na płycie CD.

Wykonawca jest zobowiązany wykonać Projekt zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843 ze zm.), co ma gwarantować bezpośrednie użycie tej dokumentacji w procedurze udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie projektowanego zadania.

Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z Polityką Bezpieczeństwa Pracy oraz Polityką Środowiskową obowiązującymi w MZUK.\*

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad środowiskowych, bezpieczeństwa i higieny pracy dla dostawców towarów, usług i robót budowlanych obowiązujących w MZUK.\*

\* - dokumenty dostępne na stronie internetowej [www.mzuk.gliwice.pl](http://www.mzuk.gliwice.pl) pod hasłem Certyfikat ISO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Usług Komunalnych .
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest pod adresem e-mail: [Iwona Janik 32 335 04 47](mailto:Iwona.Janik@zsk.gliwice.pl) .
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących\*;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych \*\*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: w przypadku gdy wykonanie obowiązków wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia ani zmianą postanowień umowy.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.

**Wykonawca może składać ofertę na dowolną ilość części zamówienia.**

**Termin wykonania zamówienia:** 4 m-ce od daty podpisania umowy

**Opis warunków przystąpienia do przetargu:**

### 1. Wiedza i doświadczenie:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej dwie usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej dla części I – budynku typu warsztat, dla części II – wiaty, magazynu itp o konstrukcji stalowej, dla części III – chodnika, parkingu lub innej nawierzchni utwardzonej.

W przypadku podmiotów działających wspólnie wykazanie wiedzy i doświadczenia poszczególnych podmiotów nie podlega sumowaniu, co oznacza, że ww. wiedza i doświadczeniem musi się wykazać przynajmniej jeden z podmiotów działających wspólnie.

Wykazy i dowody potwierdzające wykonanie usług w sposób należyty oraz wskazujący, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki i ukończone terminowo, należy ograniczyć wyłącznie do usług potwierdzających spełnienie warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia opisanego powyżej.

### 2. Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować projektantem posiadającym uprawnienia do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń.

### Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dostarczyć wraz z drukiem oferty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

### Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

| nazwa | waga (znaczenie)% | sposób liczenia wg wzoru                          |
|-------|-------------------|---|
| cena  | $W_a=100,00$      | $Ca=((C_{min}/C_{of}) \times W_a) \times 100$ pkt |

gdzie:

$C_{min}$  - najniższa cena

$C_{of}$  - cena badanej oferty

$C_a$  - liczba punktów w kryterium

$W_a$  - waga w ocenianym kryterium

2) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium,

3) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,

4) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

**UWAGA!** Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

1) Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez oferentów w zakresie powyższych kryteriów,

2) zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

#### **Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:**

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu. Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień, jeżeli zapytanie wpłynie do zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

#### **Forma, miejsce i termin składania ofert**

Ofertę o treści załącznika nr 1 należy przesłać w formie pisemnej na adres Zamawiającego lub faksem na numer +48 32 231 01 32 lub mailem na adres [mzuk@mzuk.gliwice.eu](mailto:mzuk@mzuk.gliwice.eu) do dnia **09-03-2020 r.** do godziny **10:00**.

#### **Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

#### **Zmiana lub odwołanie warunków przetargu:**

Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić lub odwołać warunki przetargu. Informację o dokonanej zmianie lub odwołaniu zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.

#### **Warunki zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru:**

Zamawiający zamknie przetarg bez dokonania wyboru, jeżeli:

- a) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków przetargu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
- d) przetarg obciążony będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

#### **Warunki odwołania przetargu:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu przetargu zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.

#### **Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:**

Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

- a) zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
- b) treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
- c) oferent nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie lub nie wykaże spełniania warunków przystąpienia do przetargu,
- d) będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową,
- e) oferent w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w sposób zawiniony naruszył obowiązki zawodowe lub umowne, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub niedbalstwa

nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

### **Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:**

W toku badania i oceny ofert zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek zamawiający zamieści w informacji o wynikach przetargu.

### **Zasady uzupełniania dokumentów:**

Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę i który wraz z ofertą nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub jeżeli dokumenty te zawierają błędy, wzywa się do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. W przypadku nieuzupełnienia dokumentów lub uzupełnienia dokumentów, które nie potwierdzają spełnienia warunków przystąpienia do przetargu, procedurę, o której mowa w zdaniu pierwszym stosuje się do kolejnego oferenta, chyba że zachodzą przesłanki zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru.

### **Forma składanych dokumentów:**

Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **Sposób porozumiewania się zamawiającego z oferentami (przed i po otwarciu ofert):**

- 1) wszystkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje dotyczące przetargu zamawiający:
  - a) **do upływu terminu składania ofert** – zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu,
  - b) **po upływie terminu składania ofert** – prześle pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z wyjątkiem informacji, o których mowa w pkt. 2),
- 2) informację o wynikach lub o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru zamawiający przekaze na piśmie oferentom oraz zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu.

### **Zasady zmiany lub wycofania oferty:**

Oferent będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, składając w sekretariacie organizatora przetargu stosowne pisemne oświadczenie.

### **Wybór oferty:**

- 1) w przypadku jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert przetargowych lub zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty,
- 2) jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,
- 3) jeżeli w przetargu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach,
- 4) jeżeli w przetargu, w którym cena nie jest jedynym kryterium, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie oraz o takim samym bilansie pozostałych kryteriów, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie kryterium ceny. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

### **Oferty złożone po terminie:**

Zwrot oferty złożonej po terminie nastąpi na pisemny wniosek oferenta.

**Istotne postanowienia umowy:**

zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy

**Uwaga! Do niniejszego przetargu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.**

**Załączniki**

- 1) Załącznik nr 1 - formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 (I, II, III) - wzór umowy,
- 3) Załącznik nr 3 - wykaz usług,
- 4) Załącznik nr 4 - wykaz osób,

Kierownik Działu

26-02-2020 r. Aleksandra Zgadzaj

---

data i podpis osoby sporządzającej ogłoszenie

Dyrektor Jednostki

27-02-2020 r. Tadeusz Mazur

---

data i podpis osoby upoważnionej