

Oznaczenie sprawy: MZUK-EPZ.50.18.2021

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

do przetargu w trybie podstawowym - wariant II (negocjacje fakultatywne)  
pod nazwą:

### **Zakup wraz z dostawą ergonomicznych krzeseł biurowych dla pracowników w ramach projektu "Profilaktyka dla pracownika - poprawa warunków pracy pracowników miejskich jednostek organizacyjnych" - nr projektu WND-RPSL.08.03.02-24-0500/19**

Zakup wraz z dostawą ergonomicznych krzeseł biurowych dla pracowników MZUK i ZGM w ramach projektu Profilaktyka dla pracownika – poprawa warunków pracy pracowników miejskich jednostek organizacyjnych” nr projektu WND-RPSL.08.03.02-24-0500/19. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, organizowany na terenie województwa śląskiego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VIII Działanie 8.3 Poddziałanie 8.3.2.

#### **I. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Zakup wraz z dostawą 154 szt. ergonomicznych krzeseł biurowych do zastosowania w obiektach użyteczności publicznej.
2. Dostarczone przez Wykonawcę ergonomiczne krzesła biurowe muszą być fabrycznie nowe, złożone, zgodne z opisem zawartym w załączniku nr 7 do SWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
3. Zamówienie zostało podzielone na części:
  - a) CZĘŚĆ 1: Dostawa ergonomicznych krzeseł biurowych do Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych, ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-109 Gliwice w ilości 94 szt.  
- wraz z ich wniesieniem do budynku, rozpakowaniem i dostawą do konkretnych pokoi, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ - harmonogram dostaw oraz przeszkoleniem wyznaczonych pracowników w zakresie regulacji i dostosowania ergonomicznych krzeseł biurowych do potrzeb pracowników.
  - b) CZĘŚĆ 2: Dostawa ergonomicznych krzeseł biurowych do Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Plac Inwalidów Wojennych 12, 44-100 Gliwice w ilości 60 szt.  
- wraz z ich wniesieniem do budynku, rozpakowaniem i dostawą do konkretnych pokoi, zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ - harmonogram dostaw oraz przeszkoleniem wyznaczonych pracowników w zakresie regulacji i dostosowania ergonomicznych krzeseł biurowych do potrzeb pracowników.
4. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub na dwie części zamówienia.
5. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany partiami, zgodnie z harmonogramem dostaw – załącznik nr 8 do SWZ. Harmonogram dostaw zostanie uzgodniony przez Strony po podpisaniu umowy z uwzględnieniem postanowienia § 2 wzoru umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu krzeseł w mniejszej liczbie niż podana w SWZ i umowie. W związku z powyższym Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu niewykorzystania kwoty stanowiącej całkowitą wartość umowy. Zamawiający określa minimalną wartość świadczenia - co najmniej 90% całkowitej wartości umowy brutto danej części zamówienia.
7. Zamawiający wskazuje, że podpisane zostaną dwie odrębne umowy jedna z MZUK oraz druga z ZGM - zgodnie z załączonymi wzorami umowy - załącznik nr 6 i 6a.

8. Płatność dokonana będzie na podstawie dwóch faktur, osobno dla MZUK i osobno dla ZGM po protokolarnym odbiorze całości przedmiotu zamówienia.

## **II. Specyfikacja:**

1. Ergonomiczne krzesło biurowe, obrotowe na kółkach z zagłówkiem, o wymiarach (+/- 5%):
  - a) Szerokość całkowita 690 mm,
  - b) Głębokość całkowita 680 mm,
  - c) Wysokość 1175 mm-1435 mm,
  - d) Szerokość oparcia 445 mm,
  - e) Wysokość oparcia 575 mm-660 mm,
  - f) Szerokość siedziska 490 mm,
  - g) Głębokość siedziska 420 mm-470 mm,
  - h) Wysokość siedziska 430 mm-540 mm,
  - i) Wysokość podłokietników nad siedziskiem 190 mm-270 mm.
2. Budowa ergonomicznego krzesła biurowego ma zmniejszać bądź niwelować problemy zdrowotne występujące w trakcie długotrwałego siedzenia, w postaci bólu mięśniowo-szkieletowego, drętwienia kończyn dolnych podczas utrzymywania pozycji ciała pochylonej do przodu, dlatego ergonomiczne krzesło biurowe powinno posiadać:
  - a) Mechanizm synchro z blokadą oparcia w min. 4 pozycjach, umożliwiający niezależny ruch siedziska względem oparcia w czasie zmiany pozycji ciała użytkownika z ręcznym systemem regulacji siły docisku oparcia w zależności od masy ciała użytkownika, pozwalający na uzyskanie ciągłego podparcia pleców w trakcie odchylenia oraz utrzymywanie pozycji równowagi tzw. dynamiczne siedzenie.
  - b) Regulację wysokości siedziska za pomocą teleskopu gazowego z miękkim resorowaniem (tzw. poduszką gazową) w zakresie min. 115 mm.
  - c) Płyta siedziska wyprofilowana z wyraźnym zaobleniem w przedniej części zmniejszającym ucisk na mięśnie ud z regulacją głębokości w zakresie min. 50 mm.
  - d) Oparcie wyprofilowane do naturalnego wygięcia kręgosłupa, gwarantujące prawidłowe podparcie lędźwiowe poprzez regulacje wysokości w zakresie min. 100 mm za pomocą przycisku w dolnej części oparcia oraz regulowaną mechanicznie poduszkę lędźwiową ukrytą pod tapicerką oparcia, obsługiwana za pomocą pokręta/dźwigni znajdujących się z boku siedziska.
  - e) Regulacja wszystkich mechanizmów (zagłówek, podłokietników, wysokości i głębokości siedziska, wysokości oparcia i jego pochylenia) możliwa w pozycji siedzącej.
  - f) Anatomicznie regulowany zagłówek naśladujący ruch głowy użytkownika. Wykończony z przodu skórą w kolorze czarnym, a z tyłu plastikiem w kolorze czarnym. Zagłówek o wymiarach min. h180 mm x 310 mm x 40mm z regulacją na wysokość w zakresie min. 60 mm oraz kąta odchylenia. Zagłówek posiada mechanizm regulacji wysokości ukryty we wnętrzu zagłówka, niewidoczny dla użytkownika.
  - g) Podłokietniki plastikowe z regulacją wysokości w zakresie min. 80 mm i miękką nakładką z PU, regulowane w płaszczyźnie poziomej na szerokość w zakresie min. 30 mm oraz przód tył w zakresie min. 50 mm.
  - h) Oparcie i siedzisko tapicerowane tkaniną, o kształcie zbliżonym do prostokąta z wyraźnymi narożnikami, tapicerka siedziska i oparcia uszyta z osobnych fragmentów, ze względu na pracę materiału i kształt siedziska nie dopuszcza się tapicerowania z jednego kawałka tkaniny, w 1/3 tyłu siedziska oraz w górnej części oparcia wciąż tapicerski zapobiegający marszczeniu tkaniny oraz poprawiający komfort użytkownika.
  - i) Szkielet oparcia wykonany z polipropylenu, tył oparcia wykończony osłoną wykonaną z polipropylenu w kolorze czarnym.

- j) Pianki o właściwościach trudnopalnych o min. parametrach: w oparciu o grubości 25mm, gęstości 40kg/m<sup>3</sup>, oraz sztywności 6kPa; na siedzisku o grubości 50mm, gęstości 40kg/m<sup>3</sup>, oraz sztywności 6kPa.
  - k) Odporną na uszkodzenia podstawę pięcioramienną wykonaną z aluminium polerowanego, ramiona bazy zakończone wyprofilowanym poszerzeniem o chropowatej antypoślizgowej powierzchni pozwalającym na swobodne odkładanie stóp. Baza wyposażona w kółka Ø 65 mm przeznaczonymi do twardego podłoża z hamulcem.
3. Ze względu na trwałość i bezpieczeństwo ergonomicznego krzesła biurowego ma być tapicerowane tkaniną trudnopalną o udokumentowanych parametrach, co najmniej:
- a) Ścieralność: 150 000 cykli Martindale,
  - b) Odporność na pilling 5,
  - c) Skład: poliester 89%-92% + akryl 8%-11%,
  - d) Gramatura 250 g/m<sup>2</sup>,
  - e) Odporność na światło 6,
  - f) kolor tkaniny ciemny: odcienie czerni, szarości, granatów,
  - g) pozostałe widoczne elementy (inne niż tapicerka) w kolorze czarnym,
  - h) tkanina tapicerki nie może powodować barwienia ubrania użytkownika.

### **III. Pozostałe wymagania:**

1. W celu potwierdzenia, że krzesło odpowiada określonym wymaganiom musi posiadać certyfikaty wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń:
  - a) certyfikat ISO 9001 lub równoważny potwierdzający posiadanie przez producenta wdrożonego Systemu Zarządzania Jakością w zakresie: projektowanie, produkcja, sprzedaż: krzesel lub foteli lub wyrobów meblowych lub mebli biurowych i ich komponentów,
  - b) certyfikat ISO 14001 lub równoważny potwierdzający posiadanie przez producenta krzesel wdrożonego Systemu Zarządzania Środowiskowego w zakresie: projektowanie, produkcja, sprzedaż: krzesel lub wyrobów meblowych lub mebli biurowych i ich komponentów.
2. Zgodnie z ustawą z 30 sierpnia 2002r., o systemie oceny zgodności (Dz. U. 2002 nr 166 poz. 1360), dokumenty mają być wystawione przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń. Jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka certyfikującego - w przypadku Polski jest to Polskie Centrum Akredytacji (PCA), w przypadku certyfikatów wystawionych przez kraj zrzeszony w Unii Europejskiej, jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację odpowiednika PCA w tym kraju. Dokumenty te mają być opisane w sposób nie budzący wątpliwości do jakiego wyrobu są dedykowane (nazwa widniejąca na certyfikacie musi być nazwą producenta krzesła przedstawionego w karcie katalogowej/szczegółowej specyfikacji dołączonej do oferty).
3. Krzesło musi posiadać wydany przez jednostkę badawczą:
  - a) certyfikat potwierdzający zgodność z normą PN-EN 1335-1:2020-09 Meble biurowe - Krzesło biurowe do pracy - Część 1: Wymiary - Wyznaczanie wymiarów lub normę równoważną,
  - b) certyfikat potwierdzający zgodność z normą PN-EN 1335-2:2019-03 Meble biurowe - Krzesło biurowe do pracy - Część 2: Wymagania bezpieczeństwa lub normę równoważną,
  - c) dokument potwierdzający spełnianie przez krzesło minimalnych wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. (Dz. U. Nr 148 poz. 973),
  - d) raport z badania odporności tkaniny tapicerki na ścieranie min. 150 000 cykli Martindale'a, zgodnie z normą PN-EN ISO 12947-2:2017-02 lub normę równoważną,
  - e) raport z badania zapalności pianki i tkaniny zgodnie z normą: PN-EN 1021-1:2014-12 (tłący papieros) lub normę równoważną, PN-EN 1021-2:2014-12 (równoważnik płomienia zapalaki) lub normę równoważną.