

Oznaczenie sprawy: MZUK-EPZ.50.95.2021

SOD:

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)
W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 214 000 euro**

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:	Utrzymanie czystości na terenach zieleni miejskiej i na obiektach sportowo-rekreacyjnych w Gliwicach
----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. Zamawiający - nazwa i dane adresowe

Miejski Zarząd Usług Komunalnych
ul. Strzelców Bytomskich 25 C, 44-109 Gliwice
e-mail: przetargi@mzuk.pl
tel. +48 32/335-04-54

adres skrzynki ePUAP: /MZUK/SkrytkaESP

Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty: <https://mzuk.bip.gliwice.eu/zamowieniaPubliczne/12845>

2. Tryb udzielenia zamówienia

1) tryb podstawowy- wariant II (negocjacje fakultatywne) w oparciu o art. 275-296 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) zwanej dalej "ustawą pzp". Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1) przedmiotem zamówienia są usługi.

2) kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

główny przedmiot:

kod CPV: 90.60.00.00-3 - nazwa: Usługi sprzątanania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

dodatkowe przedmioty:

kod CPV: 90.51.10.00-2 - nazwa: Usługi wywozu odpadów

kod CPV: 77.31.41.00-5 - nazwa: Usługi w zakresie trawników

3) opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest stałe utrzymanie czystości na terenach miejskich w Gliwicach.

Zamówienie obejmuje: dojazd do sprzątanego terenu, sprzątanie terenu (utrzymanie czystości zgodnie z warunkami opisanymi poniżej), w tym zebranie odpadów oraz ich transport do składowiska odpadów.

Zamówienie zostało podzielone na części:

1. **Część 1** - utrzymanie czystości na terenach zieleni miejskiej oraz obiektach rekreacyjno-sportowych - Rejon I.

2. **Część 2** - utrzymanie czystości na terenach zieleni miejskiej oraz obiektach rekreacyjno-sportowych - Rejon II.

3. **Część 3** - utrzymanie czystości na terenach zieleni miejskiej oraz obiektach rekreacyjno-sportowych - Rejon III.

4. **Część 4** - utrzymanie czystości na terenie Parku Starozielskiego.

5. **Część 5** - utrzymanie czystości na terenie Parku Plac Grunwaldzki.

6. **Część 6** - utrzymanie czystości na terenie Parku Chrobrego.

7. **Część 7** - utrzymanie czystości na terenie Parku Chopina.

UWAGA:

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, na dwie, na trzy, na cztery oraz maksymalnie na pięć części zamówienia, tj:

1. Składając ofertę na Część 1 nie może złożyć oferty na Część 2 oraz Część 3 natomiast może złożyć ofertę na dowolną liczbę Części od 4 do 7.

2. Składając ofertę na Część 2 nie może złożyć oferty na Część 1 oraz Część 3 natomiast może złożyć ofertę na dowolną liczbę Części od 4 do 7.

3. Składając ofertę na Część 3 nie może złożyć oferty na Część 1 oraz Część 2 natomiast może złożyć ofertę

na dowolną liczbę Części od 4 do 7.

Zamawiający przypomina, że każda z ww. części zamówienia (Części od 1 do 7) stanowi odrębne zamówienie.

Część 1 - Rejon I.

I. DOTYCZY TERENÓW ZIELENI MIEJSKIEJ

Szczegółowe warunki zamówienia:

1. Utrzymanie czystości na terenach zieleni miejskiej polegające na:

- a) zbieraniu odpadów komunalnych z terenów,
- b) zmiataniu alejek, wokół koszy i ławek, wzdłuż krawężników i murków,
- c) załadunku i wywozie odpadów komunalnych na wysypisko (z koszy, z terenów),
- d) myciu ławek, myciu oraz dezynfekcji koszy na śmieci.

2. Wykazy terenów:

- a) tereny zieleni o łącznej pow. 10,545 ha, 209 ławek, 86 koszy w tym: sprzątanie codzienne 8,764 ha, 208 ławek, 84 kosze; sprzątanie dwa razy w tygodniu 1,781 ha, 1 ławka, 2 kosze (różnice w ilości ławek i koszy mogą wynieść +/- 10%).

Szczegółowy wykaz terenów zawiera Załącznik nr 10 do SWZ.

Wgląd do map w siedzibie Zamawiającego bądź na stronie Urzędu Miejskiego w Miejskim Systemie Informacji Przestrzennej (<http://test.um.gliwice.pl/portal/map/>).

Istotne warunki zamówienia:

1. Termin wykonywanych prac: 01 lutego 2022r. – 31 stycznia 2023r.
2. Prace wykonywane od poniedziałku do soboty – 6 dni w tygodniu, z wyjątkiem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy i 2 razy w tygodniu (poniedziałki i piątki), w tym dni około świąteczne: 19.04.2022r., 16.08.2022r., 10.11.2022r., 27.12.2022r. i 05.01.2023r.
3. Każdorazowo zbierać z terenów wszelkie odpady komunalne do godz. 11:00, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości usuwanie ich na bieżąco.
4. Każdorazowo zmiatać i zbierać wszystkie odpady komunalne wokół koszy i ławek oraz na alejkach, wzdłuż krawężników i murków.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie powyższych prac przy użyciu sprzętu mechanicznego (np. dmuchaw) w soboty oraz dni robocze do godz. 8:00.
6. Nie dopuszcza się zalegania odpadów komunalnych na terenach oraz w koszach na śmieci.
7. Każdorazowo opróżniać kosze na śmieci. W koszach stosować wkład foliowy dopasowany do jego pojemności (worek foliowy - biodegradowalny).
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości koszy i ławek w trakcie obowiązywania umowy. Należy uwzględnić różnice w ilości sprzętu ok.10%.
9. Wywóz odpadów komunalnych dokonywać pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.
10. Koszty składowania na wysypisku komunalnym ponosi Wykonawca.
11. Mycie ławek oraz mycie i dezynfekcję koszy na śmieci należy przeprowadzić dwa razy w roku (kwiecień i lipiec). Dezynfekcję koszy należy przeprowadzić środkiem posiadającym atest PZH. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego każdorazowo przed przystąpieniem do mycia ławek oraz mycia i dezynfekcji koszy z wyszczególnieniem miejsc, na których będą wykonywane prace.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac z zachowaniem szczególnej ostrożności tak, aby nie zniszczyć istniejących nasadzeń, trawników, alejek, elementów małej architektury itp.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłączenia ze sprzątania terenów, na których będą wykonywane prace budowlane lub modernizacje.
14. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania wszelkich awarii i zniszczeń sprzętu oraz małej architektury.
15. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zleconych prac z należytą starannością, bez konieczności zgłaszania telefonicznie interwencji.
16. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 1,5% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy teren (obiekt) wymieniony w załączniku, na którym przedmiot umowy nie został wykonany lub został wykonany nienależycie. Usługa została wykonana nienależycie gdy np.: teren nie został posprzątny, kosz nie został opróżniony, wokół kosza/ławki zalegają odpady komunalne, kosz nie jest uzupełniony workiem foliowym (biodegradowalny), teren nie został pozamiatany, odpady nie zostały wywiezione. Z powyższych czynności Zamawiający będzie wykonywał dokumentację fotograficzną.
17. Zamawiający będzie przeprowadzał wrywkowe kontrole wykonywanych prac. Z czynności kontroli Zamawiający będzie sporządzał dokumentację fotograficzną stanowiącą ewentualną podstawę do naliczenia kary umownej. Nie sporządzenie dokumentacji fotograficznej nie oznacza braku możliwości naliczenia kar.
18. Za wykonaną pracę w poszczególnych rejonach (wg wykazów) wynagrodzenie płacone będzie ryczałtowo.
19. Faktura za wykonane prace ma być dostarczona do Zamawiającego do 5 dnia roboczego każdego miesiąca.

20. Wykonawca ma obowiązek do zapoznania się z terenami przeznaczonymi do sprzątnięcia w terminie do 10 dni roboczych od daty podpisania umowy.

II. DOTYCZY OBIEKTÓW REKREACYJNO-SPORTOWYCH

Szczegółowe warunki zamówienia:

1. Utrzymanie czystości na obiektach rekreacyjno-sportowych.

1) Termin: od 01.02.2022r. do 31.01.2023r., polegające na:

a) zbieraniu, załadunku i wywozie śmieci na wysypisko (z koszy, zebrane z terenów, powstałe po czynnościach związanych z zamykaniem terenu oraz wielkogabarytowe),

b) zamykaniu i usuwaniu śmieci i nieczystości z nawierzchni utwardzonych znajdujących się na terenach obiektów (ciągów pieszych, nawierzchni bezpiecznych itp.),

c) zamykaniu i usuwaniu piasku oraz żwiru z powierzchni urządzeń zabawowych,

d) usuwaniu nadmiaru i wywozu na wysypisko piasku znajdującego się wokół piaskownic oraz pod urządzeniami zabawowymi,

e) wygrabianiu liści, gałęzi, załadunku i wywozie ich na wysypisko (wygrabione z terenów zielonych, nawierzchni utwardzonych, piaskownic, pól piaskowych i żwirowych),

f) wygrabianiu piaskownic, pól piaskowych i żwirowych – usuwaniu śmieci, nieczystości, liści, gałęzi, szkła itp.) oraz wyrównywaniu poprzez grabienie powierzchni piaskownic, pól piaskowych i żwirowych na placach zabaw, boiskach,

g) sprzątnięciu z terenów wszystkich obiektów zwierzęcych odchodów,

h) myciu ławek, myciu oraz dezynfekcji koszy na śmieci, myciu elementów małej architektury w tym urządzeń zabawowych,

i) bieżącym odchwaszczaniem – usuwaniu chwastów i traw z chodników, alejek, wszelkich nawierzchni utwardzonych oraz pól piaskowych i żwirowych.

2. Wykazy terenów:

a) obiekty rekreacyjno-sportowe o łącznej powierzchni 0,297 ha, 19 ławek, 11 koszy (różnice w ilości ławek i koszy mogą wynieść +/- 10%).

Szczegółowy wykaz terenów zawiera Załącznik nr 10 do SWZ.

Wgląd do map w siedzibie Zamawiającego bądź na stronie Urzędu Miejskiego w Miejskim Systemie Informacji Przestrzennej (<http://test.um.gliwice.pl/portal/map/>).

Istotne warunki zamówienia:

1. Termin wykonywanych prac: 01 luty 2022 r. – 31 stycznia 2023 r.

UWAGA: w okresie od 01.02.2022r. do 28.02.2022r. Wykonawca nie będzie wykonywał usług sprzątnięcia na obiektach rekreacyjno-sportowych wymienionych w Załączniku nr 10 w związku z tym faktem Wykonawca nie wycenia tego zakresu.

2. Tereny wymienione w załączniku powinny być bezwzględnie posprzątnięte do godziny 11.00, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości usuwanie ich na bieżąco.

3. Zbieranie, załadunek i wywóz śmieci na wysypisko.

4. Nie dopuszcza się zalegania śmieci na terenach oraz w koszach na śmieci.

5. Nie dopuszcza się zalegania liści i gałęzi na terenach.

6. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie powyższych prac przy użyciu sprzętu mechanicznego (np. dmuchaw) w soboty oraz dni robocze do godz. 8:00.

7. Opróżnianie koszy na śmieci. W koszach, każdorazowo po opróżnieniu, stosować czysty wkład foliowy dopasowany do jego pojemności (worek foliowy - biodegradowalny).

8. Raz w tygodniu należy przeprowadzić gruntowne sprzątnięcie psich odchodów na terenach wybiegów dla psów lub częściej w zależności od potrzeb.

9. Opróżnianie koszy na psie odchody na terenach wybiegów dla psów, każdorazowo po opróżnieniu stosować czysty wkład foliowy dostosowany do jego pojemności (worek foliowy biodegradowalny).

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości koszy i ławek w trakcie obowiązywania umowy. Należy uwzględnić różnice w ilości sprzętu ok.10%.

11. Mycie ławek oraz mycie i dezynfekcję koszy na śmieci należy przeprowadzić raz w miesiącu w określonych terminach:

- pomiędzy 11 a 15 kwietnia 2022 r.

- pomiędzy 09 a 23 maja 2022 r.

- pomiędzy 06 a 10 czerwca 2022 r.

- pomiędzy 11 a 15 lipca 2022 r.

- pomiędzy 08 a 12 sierpnia 2022 r.

- pomiędzy 12 a 16 września 2022 r.

Dezynfekcję koszy należy przeprowadzić środkiem posiadającym atest PZH. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego każdorazowo przed przystąpieniem do mycia ławek oraz mycia i dezynfekcji koszy z wyszczególnieniem miejsc, na których będą wykonywane prace.

12. Mycie elementów małej architektury, urządzeń zabawowych – w zależności od potrzeb.

13. Wywozu odpadów komunalnych dokonywać pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nie

przekraczającej 3,5 tony.

14. Koszty składowania na wysypisku komunalnym ponosi Wykonawca.

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w koszty składowania odpadów na wysypisku.

16. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac z zachowaniem szczególnej ostrożności i tak, aby nie zniszczyć istniejących nasadzeń, trawników, alejek, ogrodzeń, elementów małej architektury itp.

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłączenia ze sprzątanía obiektów, które będą modernizowane.

18. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia sprzątanía dodatkowych obiektów rekreacyjno-sportowych nie ujętych w wykazie w ilości ok. 5 obiektów (w różnych lokalizacjach w obrębie miasta Gliwice, przewidywana dodatkowa powierzchnia do sprzątanía – ok. 0,3 ha dla każdego rejonu)

19. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania wszelkich awarii i zniszczeń sprzętu oraz małej architektury.

20. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zleconych prac z należytą starannością, bez konieczności zgłaszania telefonicznie interwencji.

21. W przypadku 3 telefonicznych interwencji Zamawiający ma prawo wystosować pisemne upomnienie.

22. W przypadku pisemnego upomnienia w związku z niedopatrzzeniami w utrzymaniu czystości, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym lub nałożenia kar pieniężnych, w wysokości 1,5 % za jedno stwierdzone uchybienie x ilość obiektów.

23. Odbiór prac odbywać się będzie na podstawie wrywkowych kontroli (co najmniej raz w miesiącu).

24. Za wykonaną pracę wynagrodzenie płacone będzie ryczałtowo.

25. Faktura za wykonane prace oraz z kartami przekazania odpadów ma być dostarczona do Zamawiającego do 5 dnia roboczego każdego miesiąca.

26. Wykonawca ma obowiązek do zapoznania się z terenami przeznaczonymi do sprzątanía w terminie do 5 dni roboczych od daty podpisania umowy.

Część 2 - Rejon II:

I. DOTYCZY TERENÓW ZIELENI MIEJSKIEJ

Szczegółowe warunki zamówienia:

1. Utrzymanie czystości na terenach zieleni miejskiej polegające na:

- a) zbieraniu odpadów komunalnych z terenów,
- b) zmiataniu alejek, wokół koszy i ławek, wzdłuż krawężników i murków,
- c) załadunku i wywozie odpadów komunalnych na wysypisko (z koszy, z terenów),
- d) myciu ławek, myciu oraz dezynfekcji koszy na śmieci.

2. Wykaz terenów:

a) tereny zieleni o łącznej pow. 10,725 ha, 121 ławek, 50 koszy w tym: sprzątanía codzienne 4,814 ha, 27 ławek, 10 koszy; sprzątanía dwa razy w tygodniu 5,911 ha, 94 ławki, 40 koszy (różnice w ilości ławek i koszy mogą wynieść +/- 10%).

Szczegółowy wykaz terenów zawiera Załącznik nr 10 do SWZ.

Wgląd do map w siedzibie Zamawiającego bądź na stronie Urzędu Miejskiego w Miejskim Systemie Informacji Przestrzennej (<http://test.um.gliwice.pl/portal/map/>).

Istotne warunki zamówienia:

1. Termin wykonywanych prac: 01 lutego 2022r. – 31 stycznia 2023r.

2. Prace wykonywane od poniedziałku do soboty – 6 dni w tygodniu, z wyjątkiem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy i 2 razy w tygodniu (poniedziałki i piątki), w tym dni około świąteczne: 19.04.2022r., 16.08.2022r., 10.11.2022r., 27.12.2022r. i 05.01.2023r.

3. Każdorazowo zbierać z terenów wszelkie odpady komunalne do godz. 11:00, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości usuwanie ich na bieżąco.

4. Każdorazowo zmiatać i zbierać wszystkie odpady komunalne wokół koszy i ławek oraz na alejkach, wzdłuż krawężników i murków.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie powyższych prac przy użyciu sprzętu mechanicznego (np. dmuchaw) w soboty oraz dni robocze do godz. 8:00.

6. Nie dopuszcza się zalegania odpadów komunalnych na terenach oraz w koszach na śmieci.

7. Każdorazowo opróżniać kosze na śmieci. W koszach stosować wkład foliowy dopasowany do jego pojemności (worek foliowy - biodegradowalny).

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości koszy i ławek w trakcie obowiązywania umowy. Należy uwzględnić różnice w ilości sprzętu ok.10%.

9. Wywóz odpadów komunalnych dokonywać pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.

10. Koszty składowania na wysypisku komunalnym ponosi Wykonawca.

11. Mycie ławek oraz mycie i dezynfekcję koszy na śmieci należy przeprowadzić dwa razy w roku (kwiecień i lipiec). Dezynfekcję koszy należy przeprowadzić środkiem posiadającym atest PZH. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego każdorazowo przed przystąpieniem do mycia ławek oraz mycia i dezynfekcji koszy z wyszczególnieniem miejsc, na których będą wykonywane prace.

12. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac z zachowaniem szczególnej ostrożności tak, aby nie

zniszczyć istniejących nasadzeń, trawników, alejek, elementów małej architektury itp.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłączenia ze sprzątnia terenów, na których będą wykonywane prace budowlane lub modernizacje.

14. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania wszelkich awarii i zniszczeń sprzętu oraz małej architektury.

15. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zleconych prac z należytą starannością, bez konieczności zgłaszania telefonicznie interwencji.

16. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 1,5% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy teren (obiekt) wymieniony w załączniku, na którym przedmiot umowy nie został wykonany lub został wykonany nienależycie. Usługa została wykonana nienależycie gdy np.: teren nie został posprzątny, kosz nie został opróżniony, wokół kosza/ławki zalegają odpady komunalne, kosz nie jest uzupełniony workiem foliowym (biodegradowalny), teren nie został pozamiatany, odpady nie zostały wywiezione. Z powyższych czynności Zamawiający będzie wykonywał dokumentację fotograficzną.

17. Zamawiający będzie przeprowadzał wrywkowe kontrole wykonywanych prac. Z czynności kontroli Zamawiający będzie sporządzał dokumentację fotograficzną stanowiącą ewentualną podstawę do naliczenia kary umownej. Nie sporządzenie dokumentacji fotograficznej nie oznacza braku możliwości naliczenia kar.

18. Za wykonaną pracę w poszczególnych rejonach (wg wykazów) wynagrodzenie płacone będzie ryczałtowo.

19. Faktura za wykonane prace ma być dostarczona do Zamawiającego do 5 dnia roboczego każdego miesiąca.

20. Wykonawca ma obowiązek do zapoznania się z terenami przeznaczonymi do sprzątnia w terminie do 10 dni roboczych od daty podpisania umowy.

II. DOTYCZY OBIEKTÓW REKREACYJNO-SPORTOWYCH

Szczegółowe warunki zamówienia:

1. Utrzymanie czystości na obiektach rekreacyjno-sportowych.

1) Termin A - od 01.04.2022r. do 30.11.2022r., polegające na:

a) zbieraniu, załadunku i wywozie śmieci na wysypisko (z koszy, zebrane z terenów, powstałe po czynnościach związanych z zamiataniem terenu oraz wielkogabarytowe),

b) zamiataniu i usuwaniu śmieci i nieczystości z nawierzchni utwardzonych znajdujących się na terenach obiektów (ciągów pieszych, nawierzchni bezpiecznych itp.),

c) zamiataniu i usuwaniu piasku oraz żwiru z powierzchni urządzeń zabawowych,

d) usuwaniu nadmiaru i wywozu na wysypisko piasku znajdującego się wokół piaskownic oraz pod urządzeniami zabawowymi,

e) wygrabianiu liści, gałęzi, załadunku i wywozie ich na wysypisko (wygrabione z terenów zielonych, nawierzchni utwardzonych, piaskownic, pól piaskowych i żwirowych),

f) wygrabianiu piaskownic, pól piaskowych i żwirowych – usuwaniu śmieci, nieczystości, liści, gałęzi, szkła itp.) oraz wyrównywaniu poprzez grabienie powierzchni piaskownic, pól piaskowych i żwirowych na placach zabaw, boiskach oraz na terenach wybiegów dla psów,

g) sprzątnia z terenów wszystkich obiektów zwierzęcych odchodów,

h) myciu ławek, myciu oraz dezynfekcji koszy na śmieci, myciu elementów małej architektury w tym urządzeń zabawowych,

i) bieżącym odchwaszczaniu – usuwaniu chwastów i traw z chodników, alejek, wszelkich nawierzchni utwardzonych oraz pól piaskowych i żwirowych.

2) Termin B - od 01.03.2022r. do 31.03.2022r. oraz 01.12.2022r. do 31.12.2022r., polegające na:

a) zbieraniu, załadunku i wywozie śmieci na wysypisko (z koszy, zebrane z terenów, powstałe po czynnościach związanych z zamiataniem terenu oraz wielkogabarytowe),

b) zamiataniu i usuwaniu śmieci i nieczystości z nawierzchni utwardzonych znajdujących się na terenach obiektów (ciągów pieszych, nawierzchni bezpiecznych itp.),

c) zamiataniu i usuwaniu piasku oraz żwiru z powierzchni urządzeń zabawowych,

d) usuwaniu nadmiaru i wywozu na wysypisko piasku znajdującego się wokół piaskownic oraz pod urządzeniami zabawowymi,

e) wygrabianiu liści, gałęzi, załadunku i wywozie ich na wysypisko (wygrabione z terenów zielonych, nawierzchni utwardzonych, piaskownic, pól piaskowych i żwirowych),

f) wygrabianiu piaskownic, pól piaskowych i żwirowych – usuwaniu śmieci, nieczystości, liści, gałęzi, szkła itp.) oraz wyrównywaniu poprzez grabienie powierzchni piaskownic, pól piaskowych i żwirowych na placach zabaw, boiskach oraz na terenach wybiegów dla psów,

g) sprzątnia z terenów wszystkich obiektów zwierzęcych odchodów,

h) bieżącym odchwaszczaniu – usuwaniu chwastów i traw z chodników, alejek, wszelkich nawierzchni utwardzonych oraz pól piaskowych i żwirowych.

3) Termin C - od 01.02.2022r. do 28.02.2022r. oraz 01.01.2023r. do 31.01.2023r., polegające na:

a) zbieraniu, załadunku i wywozie śmieci na wysypisko (z koszy, zebrane z terenów, powstałe po czynnościach związanych z zamiataniem terenu oraz wielkogabarytowe),

b) usuwaniu śmieci i nieczystości z nawierzchni utwardzonych znajdujących się na terenach obiektów (ciągów

pieszych, nawierzchni bezpiecznych itp.),

c) sprzątaniu z terenów wszystkich obiektów zwierzęcych odchodów.

2. Wykaz terenów:

a) obiekty rekreacyjno-sportowe o łącznej powierzchni 3,901 ha, 180 ławek, 89 koszy (różnice w ilości ławek i koszy mogą wynieść +/- 10%).

Szczegółowy wykaz terenów zawiera Załącznik nr 10 do SWZ.

Wgląd do map w siedzibie Zamawiającego bądź na stronie Urzędu Miejskiego w Miejskim Systemie Informacji Przestrzennej (<http://test.um.gliwice.pl/portal/map/>).

Istotne warunki zamówienia:

1. Termin wykonywanych prac: 01 luty 2022 r. – 31 stycznia 2023 r.

2. Prace wykonywane – 6 dni w tygodniu, od poniedziałku do soboty za wyjątkiem niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy w terminie: od 01.04.2022r. do 30.11.2022r.

3. Prace wykonywane 3 razy w tygodniu (poniedziałki, środy i piątki), w terminie: od 01.03.2022r. do 31.03.2022r. oraz od 01.12.2022r do 31.12.2022 r.

4. Prace wykonywane 3 razy w tygodniu (poniedziałki, środy i piątki) w terminie: od 01.02.2022r. do 28.02.2022r. oraz od 01.01.2023r. do 31.01.2023r.

UWAGA: w okresie od 01.02.2022r. do 28.02.2022r. Wykonawca nie będzie wykonywał usług sprzątania na obiektach rekreacyjno-sportowych wymienionych w Załączniku nr 10 w związku z tym faktem Wykonawca nie wycenia tego zakresu.

5. Tereny wymienione w załączniku powinny być bezwzględnie posprzątane do godziny 11.00, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości usuwanie ich na bieżąco.

6. Zbieranie, załadunek i wywóz śmieci na wysypisko.

7. Nie dopuszcza się zalegania śmieci na terenach oraz w koszach na śmieci.

8. Nie dopuszcza się zalegania liści i gałęzi na terenach.

9. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie powyższych prac przy użyciu sprzętu mechanicznego (np. dmuchaw) w soboty oraz dni robocze do godz. 8:00.

10. Opróżnianie koszy na śmieci. W koszach, każdorazowo po opróżnieniu, stosować czysty wkład foliowy dopasowany do jego pojemności (worek foliowy - biodegradowalny).

11. Raz w tygodniu należy przeprowadzić gruntowne sprzątnięcie psich odchodów na terenach wybiegów dla psów lub częściej w zależności od potrzeb.

12. Opróżnianie koszy na psie odchody na terenach wybiegów dla psów, każdorazowo po opróżnieniu stosować czysty wkład foliowy dostosowany do jego pojemności (worek foliowy biodegradowalny).

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości koszy i ławek w trakcie obowiązywania umowy. Należy uwzględnić różnice w ilości sprzętu ok.10%.

14. Mycie ławek oraz mycie i dezynfekcję koszy na śmieci należy przeprowadzić raz w miesiącu w określonych terminach:

- pomiędzy 11 a 15 kwietnia 2022 r.

- pomiędzy 09 a 23 maja 2022 r.

- pomiędzy 06 a 10 czerwca 2022 r.

- pomiędzy 11 a 15 lipca 2022 r.

- pomiędzy 08 a 12 sierpnia 2022 r.

- pomiędzy 12 a 16 września 2022 r.

Dezynfekcję koszy należy przeprowadzić środkiem posiadającym atest PZH. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego każdorazowo przed przystąpieniem do mycia ławek oraz mycia i dezynfekcji koszy z wyszczególnieniem miejsc, na których będą wykonywane prace.

15. Mycie elementów małej architektury, urządzeń zabawowych – w zależności od potrzeb.

16. Wywozu odpadów komunalnych dokonywać pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.

17. Koszty składowania na wysypisku komunalnym ponosi Wykonawca.

18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w koszty składowania odpadów na wysypisku.

19. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac z zachowaniem szczególnej ostrożności i tak, aby nie zniszczyć istniejących nasadzeń, trawników, alejek, ogrodzeń, elementów małej architektury itp.

20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłączenia ze sprzątnięcia obiektów, które będą modernizowane.

21. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia sprzątnięcia dodatkowych obiektów rekreacyjno-sportowych nie ujętych w wykazie w ilości ok. 5 obiektów (w różnych lokalizacjach w obrębie miasta Gliwice, przewidywana dodatkowa powierzchnia do sprzątnięcia – ok. 0,3 ha dla każdego rejonu)

22. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania wszelkich awarii i zniszczeń sprzętu oraz małej architektury.

23. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zleconych prac z należytą starannością, bez konieczności zgłaszania telefonicznie interwencji.

24. W przypadku 3 telefonicznych interwencji Zamawiający ma prawo wystosować pisemne upomnienie.

25. W przypadku pisemnego upomnienia w związku z niedopatrzzeniami w utrzymaniu czystości, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym lub nałożenia kar pieniężnych, w wysokości 1,5

% za jedno stwierdzone uchybienie x ilość obiektów.

26. Odbiór prac odbywać się będzie na podstawie wrywkowych kontroli (co najmniej raz w miesiącu).

27. Za wykonaną pracę wynagrodzenie płacone będzie ryczałtowo.

28. Faktura za wykonane prace oraz z kartami przekazania odpadów ma być dostarczona do Zamawiającego do 5 dnia roboczego każdego miesiąca.

29. Wykonawca ma obowiązek do zapoznania się z terenami przeznaczonymi do sprzątnięcia w terminie do 5 dni roboczych od daty podpisania umowy.

Część 3 - Rejon III.

I. DOTYCZY TERENÓW ZIELENI MIEJSKIEJ

Szczegółowe warunki zamówienia:

1. Utrzymanie czystości na terenach zieleni miejskiej polegające na:

- a) zbieraniu odpadów komunalnych z terenów,
- b) zmiataniu alejek, wokół koszy i ławek, wzdłuż krawężników i murków,
- c) załadunku i wywozie odpadów komunalnych na wysypisko (z koszy, z terenów),
- d) myciu ławek, myciu oraz dezynfekcji koszy na śmieci.

2. Wykaz terenów:

- a) tereny zieleni o łącznej pow. 15,668 ha, 206 ławek, 72 kosze w tym: sprzątnięcie codzienne 1,538 ha, 18 ławek, 5 koszy; sprzątnięcie dwa razy w tygodniu 14,13 ha, 188 ławek, 67 koszy (różnice w ilości ławek i koszy mogą wynieść +/- 10%).

Szczegółowy wykaz terenów zawiera Załącznik nr 10 do SWZ.

Wgląd do map w siedzibie Zamawiającego bądź na stronie Urzędu Miejskiego w Miejskim Systemie Informacji Przestrzennej (<http://test.um.gliwice.pl/portal/map/>).

Istotne warunki zamówienia:

1. Termin wykonywanych prac: 01 lutego 2022r. – 31 stycznia 2023r.

2. Prace wykonywane od poniedziałku do soboty – 6 dni w tygodniu, z wyjątkiem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy i 2 razy w tygodniu (poniedziałki i piątki), w tym dni około świąteczne: 19.04.2022r., 16.08.2022r., 10.11.2022r., 27.12.2022r. i 05.01.2023r.

3. Każdorazowo zbierać z terenów wszelkie odpady komunalne do godz. 11:00, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości usuwanie ich na bieżąco.

4. Każdorazowo zmiatać i zbierać wszystkie odpady komunalne wokół koszy i ławek oraz na alejkach, wzdłuż krawężników i murków.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie powyższych prac przy użyciu sprzętu mechanicznego (np. dmuchaw) w soboty oraz dni robocze do godz. 8:00.

6. Nie dopuszcza się zalegania odpadów komunalnych na terenach oraz w koszach na śmieci.

7. Każdorazowo opróżniać kosze na śmieci. W koszach stosować wkład foliowy dopasowany do jego pojemności (worek foliowy - biodegradowalny).

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości koszy i ławek w trakcie obowiązywania umowy. Należy uwzględnić różnice w ilości sprzętu ok.10%.

9. Wywóz odpadów komunalnych dokonywać pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.

10. Koszty składowania na wysypisku komunalnym ponosi Wykonawca.

11. Mycie ławek oraz mycie i dezynfekcję koszy na śmieci należy przeprowadzić dwa razy w roku (kwiecień i lipiec). Dezynfekcję koszy należy przeprowadzić środkiem posiadającym atest PZH. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego każdorazowo przed przystąpieniem do mycia ławek oraz mycia i dezynfekcji koszy z wyszczególnieniem miejsc, na których będą wykonywane prace.

12. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac z zachowaniem szczególnej ostrożności tak, aby nie zniszczyć istniejących nasadzeń, trawników, alejek, elementów małej architektury itp.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłączenia ze sprzątnięcia terenów, na których będą wykonywane prace budowlane lub modernizacje.

14. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania wszelkich awarii i zniszczeń sprzętu oraz małej architektury.

15. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zleconych prac z należytą starannością, bez konieczności zgłaszania telefonicznie interwencji.

16. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 1,5% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy teren (obiekt) wymieniony w załączniku, na którym przedmiot umowy nie został wykonany lub został wykonany nienależycie. Usługa została wykonana nienależycie gdy np.: teren nie został posprzątnięty, kosz nie został opróżniony, wokół kosza/ławki zalegają odpady komunalne, kosz nie jest uzupełniony workiem foliowym (biodegradowalny), teren nie został pozamiatany, odpady nie zostały wywiezione. Z powyższych czynności Zamawiający będzie wykonywał dokumentację fotograficzną.

17. Zamawiający będzie przeprowadzał wrywkowe kontrole wykonywanych prac. Z czynności kontroli Zamawiający będzie sporządzał dokumentację fotograficzną stanowiącą ewentualną podstawę do naliczenia

kary umownej. Nie sporządzenie dokumentacji fotograficznej nie oznacza braku możliwości naliczenia kar.

18. Za wykonaną pracę w poszczególnych rejonach (wg wykazów) wynagrodzenie płacone będzie ryczałtowo.

19. Faktura za wykonane prace ma być dostarczona do Zamawiającego do 5 dnia roboczego każdego miesiąca.

20. Wykonawca ma obowiązek do zapoznania się z terenami przeznaczonymi do sprzątnięcia w terminie do 10 dni roboczych od daty podpisania umowy.

II. DOTYCZY OBIEKTÓW REKREACYJNO-SPORTOWYCH

Szczegółowe warunki zamówienia:

1. Utrzymanie czystości na obiektach rekreacyjno-sportowych.

1) Termin A - od 01.04.2022r. do 30.11.2022r., polegające na:

a) zbieraniu, załadunku i wywozie śmieci na wysypisko (z koszy, zebrane z terenów, powstałe po czynnościach związanych z zmiataniem terenu oraz wielkogabarytowe),

b) zmiataniu i usuwaniu śmieci i nieczystości z nawierzchni utwardzonych znajdujących się na terenach obiektów (ciągów pieszych, nawierzchni bezpiecznych itp.),

c) zmiataniu i usuwaniu piasku oraz żwiru z powierzchni urządzeń zabawowych,

d) usuwaniu nadmiaru i wywozu na wysypisko piasku znajdującego się wokół piaskownic oraz pod urządzeniami zabawowymi,

e) wygrabianiu liści, gałęzi, załadunku i wywozie ich na wysypisko (wygrabione z terenów zielonych, nawierzchni utwardzonych, piaskownic, pól piaskowych i żwirowych),

f) wygrabianiu piaskownic, pól piaskowych i żwirowych – usuwaniu śmieci, nieczystości, liści, gałęzi, szkła itp.) oraz wyrównywaniu poprzez grabienie powierzchni piaskownic, pól piaskowych i żwirowych na placach zabaw, boiskach oraz na terenach wybiegów dla psów,

g) sprzątnięciu z terenów wszystkich obiektów zwierzęcych odchodów,

h) myciu ławek, myciu oraz dezynfekcji koszy na śmieci, myciu elementów małej architektury w tym urządzeń zabawowych,

i) bieżącym odchwaszczaniu – usuwaniu chwastów i traw z chodników, alejek, wszelkich nawierzchni utwardzonych oraz pól piaskowych i żwirowych.

2) Termin B - od 01.03.2022r. do 31.03.2022r. oraz 01.12.2022r. do 31.12.2022r., polegające na:

a) zbieraniu, załadunku i wywozie śmieci na wysypisko (z koszy, zebrane z terenów, powstałe po czynnościach związanych z zmiataniem terenu oraz wielkogabarytowe),

b) zmiataniu i usuwaniu śmieci i nieczystości z nawierzchni utwardzonych znajdujących się na terenach obiektów (ciągów pieszych, nawierzchni bezpiecznych itp.),

c) zmiataniu i usuwaniu piasku oraz żwiru z powierzchni urządzeń zabawowych,

d) usuwaniu nadmiaru i wywozu na wysypisko piasku znajdującego się wokół piaskownic oraz pod urządzeniami zabawowymi,

e) wygrabianiu liści, gałęzi, załadunku i wywozie ich na wysypisko (wygrabione z terenów zielonych, nawierzchni utwardzonych, piaskownic, pól piaskowych i żwirowych),

f) wygrabianiu piaskownic, pól piaskowych i żwirowych – usuwaniu śmieci, nieczystości, liści, gałęzi, szkła itp.) oraz wyrównywaniu poprzez grabienie powierzchni piaskownic, pól piaskowych i żwirowych na placach zabaw, boiskach oraz na terenach wybiegów dla psów,

g) sprzątnięciu z terenów wszystkich obiektów zwierzęcych odchodów,

h) bieżącym odchwaszczaniu – usuwaniu chwastów i traw z chodników, alejek, wszelkich nawierzchni utwardzonych oraz pól piaskowych i żwirowych.

3) Termin C - od 01.02.2022r. do 28.02.2022r. oraz 01.01.2023r. do 31.01.2023r., polegające na:

a) zbieraniu, załadunku i wywozie śmieci na wysypisko (z koszy, zebrane z terenów, powstałe po czynnościach związanych z zmiataniem terenu oraz wielkogabarytowe),

b) usuwaniu śmieci i nieczystości z nawierzchni utwardzonych znajdujących się na terenach obiektów (ciągów pieszych, nawierzchni bezpiecznych itp.),

c) sprzątnięciu z terenów wszystkich obiektów zwierzęcych odchodów.

2. Wykazy terenów:

a) obiekty rekreacyjno-sportowe o łącznej powierzchni 6,822 ha, 256 ławek, 133 koszy (różnice w ilości ławek i koszy mogą wynieść +/- 10%).

Szczegółowy wykaz terenów zawiera Załącznik nr 10 do SWZ.

Wgląd do map w siedzibie Zamawiającego bądź na stronie Urzędu Miejskiego w Miejskim Systemie Informacji Przestrzennej (<http://test.um.gliwice.pl/portal/map/>).

Istotne warunki zamówienia:

1. Termin wykonywanych prac: 01 luty 2022 r. – 31 stycznia 2023 r.

2. Prace wykonywane – 6 dni w tygodniu, od poniedziałku do soboty za wyjątkiem niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy w terminie: od 01.04.2022r. do 30.11.2022r.

3. Prace wykonywane 3 razy w tygodniu (poniedziałki, środy i piątki), w terminie: od 01.03.2022r. do 31.03.2022r. oraz od 01.12.2022r do 31.12.2022 r.

4. Prace wykonywane 3 razy w tygodniu (poniedziałki, środy i piątki) w terminie: od 01.02.2022r.

do 28.02.2022r. oraz od 01.01.2023r. do 31.01.2023r.

UWAGA: w okresie od 01.02.2022r. do 28.02.2022r. Wykonawca nie będzie wykonywał usług sprzątanania na obiektach rekreacyjno-sportowych wymienionych w Załączniku nr 10 w związku z tym faktem Wykonawca nie wycenia tego zakresu.

5. Tereny wymienione w załączniku powinny być bezwzględnie posprzątane do godziny 11.00, a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości usuwanie ich na bieżąco.

6. Zbieranie, załadunek i wywóz śmieci na wysypisko.

7. Nie dopuszcza się zalegania śmieci na terenach oraz w koszach na śmieci.

8. Nie dopuszcza się zalegania liści i gałęzi na terenach.

9. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie powyższych prac przy użyciu sprzętu mechanicznego (np. dmuchaw) w soboty oraz dni robocze do godz. 8:00.

10. Opróżnianie koszy na śmieci. W koszach, każdorazowo po opróżnieniu, stosować czysty wkład foliowy dopasowany do jego pojemności (worek foliowy - biodegradowalny).

11. Raz w tygodniu należy przeprowadzić gruntowne sprzątanianie psich odchodów na terenach wybiegów dla psów lub częściej w zależności od potrzeb.

12. Opróżnianie koszy na psie odchody na terenach wybiegów dla psów, każdorazowo po opróżnieniu stosować czysty wkład foliowy dostosowany do jego pojemności (worek foliowy biodegradowalny).

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości koszy i ławek w trakcie obowiązywania umowy. Należy uwzględnić różnice w ilości sprzętu ok.10%.

14. Mycie ławek oraz mycie i dezynfekcję koszy na śmieci należy przeprowadzić raz w miesiącu w określonych terminach:

- pomiędzy 11 a 15 kwietnia 2022 r.

- pomiędzy 09 a 23 maja 2022 r.

- pomiędzy 06 a 10 czerwca 2022 r.

- pomiędzy 11 a 15 lipca 2022 r.

- pomiędzy 08 a 12 sierpnia 2022 r.

- pomiędzy 12 a 16 września 2022 r.

Dezynfekcję koszy należy przeprowadzić środkiem posiadającym atest PZH. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego każdorazowo przed przystąpieniem do mycia ławek oraz mycia i dezynfekcji koszy z wyszczególnieniem miejsc, na których będą wykonywane prace.

15. Mycie elementów małej architektury, urządzeń zabawowych – w zależności od potrzeb.

16. Wywozu odpadów komunalnych dokonywać pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.

17. Koszty składowania na wysypisku komunalnym ponosi Wykonawca.

18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w koszty składowania odpadów na wysypisku.

19. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac z zachowaniem szczególnej ostrożności i tak, aby nie zniszczyć istniejących nasadzeń, trawników, alejek, ogrodzeń, elementów małej architektury itp.

20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłączenia ze sprzątanania obiektów, które będą modernizowane.

21. Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia sprzątanania dodatkowych obiektów rekreacyjno-sportowych nie ujętych w wykazie w ilości ok. 5 obiektów (w różnych lokalizacjach w obrębie miasta Gliwice, przewidywana dodatkowa powierzchnia do sprzątanania – ok. 0,3 ha dla każdego rejonu)

22. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania wszelkich awarii i zniszczeń sprzętu oraz małej architektury.

23. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zleconych prac z należytą starannością, bez konieczności zgłaszania telefonicznie interwencji.

24. W przypadku 3 telefonicznych interwencji Zamawiający ma prawo wystosować pisemne upomnienie.

25. W przypadku pisemnego upomnienia w związku z niedopatrzzeniami w utrzymaniu czystości, Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym lub nałożenia kar pieniężnych, w wysokości 1,5 % za jedno stwierdzone uchybienie x ilość obiektów.

26. Odbiór prac odbywać się będzie na podstawie wyrzykowych kontroli (co najmniej raz w miesiącu).

27. Za wykonaną pracę wynagrodzenie płacone będzie ryczałtowo.

28. Faktura za wykonane prace oraz z kartami przekazania odpadów ma być dostarczona do Zamawiającego do 5 dnia roboczego każdego miesiąca.

29. Wykonawca ma obowiązek do zapoznania się z terenami przeznaczonymi do sprzątanania w terminie do 5 dni roboczych od daty podpisania umowy.

Część 4 - utrzymanie czystości na terenie Parku Starozielskiego:

Szczegółowe warunki zamówienia:

1. Kompleksowe utrzymanie Parku Starozielskiego w Gliwicach wraz z utrzymaniem czystości na obiektach rekreacyjno-sportowych Parku Starozielskiego.

2. W ramach kompleksowego utrzymania Parku Starozielskiego Wykonawca wykona:

1) sprzątanianie terenu parku - ogólna powierzchnia 5,88 ha, w tym kosze: 26 sztuk, ławki, stoły: 61 sztuk;

2) odchwaszczanie w miarę potrzeb – ogólna powierzchnia 0,81 ha;

3) koszenie - ogólna powierzchnia do koszenia 5,07 ha;

4) wygrabianie liści – ogólna powierzchnia 4,5 ha.

3. Utrzymywanie parku polega na:

1) dojeździe do sprzątanego terenu;

2) codziennym zbieraniu i wywozie śmieci zebranych z terenów i koszy na składowisko odpadów;

3) codziennym zamiataniu, usuwaniu i wywozie do składowiska odpadów śmieci, liści, gałęzi i innych nieczystości oraz chwastów i trawy z alejek i nawierzchni utwardzonych i obiektów rekreacyjno-sportowych;

4) codziennym zamiataniu i usuwaniu piasku z powierzchni urządzeń zabawowych;

5) usuwaniu nadmiaru i wywozie na składowisko odpadów piasku znajdującego się wokół piaskownicy oraz pod urządzeniami zabawowymi;

6) codziennym wygrabianiu piaskownic – usuwanie śmieci, nieczystości, liści, gałęzi, szkła, itp. oraz wyrównywanie poprzez grabienie powierzchni piaskownicy;

7) sprzątanu z wszystkich terenów obiektów rekreacyjno-sportowych zwierzęcych odchodów wraz z ich utylizacją;

8) myciu ławek, myciu oraz dezynfekcji koszy na śmieci, myciu elementów małej architektury w tym stołów, urządzeń zabawowych i sportowych;

9) odchwaszczaniu bylin i skupin krzewów;

10) koszeniu trawników i wywozie skoszonej trawy – 2 razy;

11) wygrabianiu liści z trawników i skupin, wywozie wygrabionych liści z terenów zieleni.

Istotne warunki zamówienia:

1. Termin wykonywanych prac: 1 lutego 2022r. – 31 stycznia 2023r.

2. Prace porządkowe wykonywane od poniedziałku do soboty – 6 dni w tygodniu, z wyjątkiem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Teren Parku powinien być posprzątny do godziny 10:00.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie powyższych prac przy użyciu sprzętu mechanicznego (np. dmuchaw) w soboty oraz dni robocze do godz. 8:00. W razie wystąpienia zakazu używania dmuchaw, prace należy wykonywać ręcznie.

5. Codzienne opróżnianie koszy na odpady do godz. 10:00. W koszach stosować czysty wkład foliowy dopasowany do jego pojemności (worek foliowy - biodegradowalny).

6. Każdorazowo zamiatać i zbierać wszystkie śmieci wokół koszy, ławek oraz na alejkach, wzdłuż krawężników i murków. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości koszy i ławek w trakcie obowiązywania umowy. Należy uwzględnić różnice w ilości sprzętu ok.10%.

7. Wywozu odpadów dokonywać pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.

8. Koszty składowania na wysypisku komunalnym i na rzecz ochrony środowiska ponosi Wykonawca.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w koszty składowania odpadów na wysypisku.

9. Mycie ławek i innych elementów małej architektury oraz mycie i dezynfekcję koszy na odpady na terenie parku należy przeprowadzić trzy razy w roku (kwiecień, czerwiec, sierpień). Dokładne terminy będą uzgodnione z Zamawiającym.

10. Mycie ławek oraz mycie i dezynfekcję koszy na śmieci na obiektach rekreacyjno - sportowych należy przeprowadzić w okresie wiosenno-letnim, w określonym terminie tj. w każdy drugi tydzień w miesiącach kwiecień – wrzesień.

11. Dezynfekcję koszy należy przeprowadzić środkiem posiadającym atest PZH. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego każdorazowo przed przystąpieniem do mycia ławek oraz mycia i dezynfekcji koszy.

12. Mycie elementów małej architektury, urządzeń zabawowych i sportowych należy wykonywać w zależności od potrzeb.

13. Utrzymanie alejek i nawierzchni utwardzonych bez chwastów – bieżące odchwaszczanie podczas wykonywania czynności związanych ze sprzątanem/zamiataniem.

14. Bieżące odchwaszczanie bylin i skupin krzewów – systematyczne odchwaszczanie tak, aby utrzymać teren pod roślinami bez chwastów.

15. Dwukrotne koszenie trawników (czerwiec, sierpień) - maksymalna wysokość traw po wykoszeniu 5 – 6 cm nad poziomem gruntu, uwzględniając jego ukształtowanie. W przypadku stwierdzenia uwag dot. jakości koszenia usterki winny być usunięte do 2 dni od daty zgłoszenia. Nie dopuszcza się składowania skoszonej trawy dłużej niż 1 dzień, a w szczególności przyzmy skoszonej trawy muszą być sprzątnięte przed dniami ustawowo wolnymi od pracy, tj. niedziele i święta. Zadanie nie obejmuje łąki kwietnej.

16. Wygrabienie i wywóz liści z trawników i skupin krzewów (październik / listopad). Liście z alejek na bieżąco zbierać po opadnięciu i wywozić. Na pozostałym terenie parku wygrać i wywieźć liście po całkowitym opadnięciu (listopad). Nie dopuszcza się składowania wygrabionych liści dłużej niż 1 dzień, a w szczególności przyzmy liści muszą być sprzątnięte przed dniami ustawowo wolnymi od pracy, tj. niedziele i święta.

17. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zleconych prac z należytą starannością, bez konieczności zgłaszania telefonicznie interwencji.

18. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac z zachowaniem szczególnej ostrożności, tak aby nie

zniszczyć istniejących nasadzeń, trawników, alejek, ogrodzeń, elementów małej architektury itp.

19. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania wszelkich awarii i zniszczeń np. sprzętu oraz małej architektury.

20. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1/30 miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 po każdorazowym przypadku stwierdzenia uchybienia bez względu na jego zakres i bez konieczności wezwania do usunięcia. Usługa została wykonana nienależycie, gdy np.: teren nie został posprzątny, kosz nie został opróżniony, wokół kosza, na trawie zalegają odpady, kosz nie jest uzupełniony workiem foliowym – biodegradowalnym, nie dezynfekowano koszy we wskazanym terminie. Z powyższych czynności Zamawiający będzie wykonywał dokumentację fotograficzną stanowiącą ewentualną podstawę do naliczenia kary umownej. Nie sporządzenie dokumentacji fotograficznej nie oznacza braku możliwości naliczenia kar.

21. Odbiór prac odbywać się będzie na podstawie wrywkowych kontroli (co najmniej raz w miesiącu).

22. Za wykonaną pracę wynagrodzenie płacone będzie ryczałtowo.

23. Fakturę należy dostarczyć do Zamawiającego do 5 dnia roboczego każdego miesiąca.

UWAGA: w okresie od 01.02.2022r. do 28.02.2022r. Wykonawca nie będzie wykonywał usług sprzątnia na obiektach rekreacyjno-sportowych (plac zabaw, siłownia) znajdujących się na terenie parku w związku z tym faktem Wykonawca nie wycenia tego zakresu.

Część 5 - utrzymanie czystości na terenie Parku Plac Grunwaldzki:

Szczegółowe warunki zamówienia:

1. Kompleksowe utrzymanie Parku Plac Grunwaldzki w Gliwicach wraz z utrzymaniem czystości na obiektach rekreacyjno-sportowych Parku Plac Grunwaldzki.

2. W ramach kompleksowego utrzymania Parku Plac Grunwaldzki Wykonawca wykona:

1) sprzątnięcie terenu parku - ogólna powierzchnia 3,96 ha, w tym kosze: 28 sztuk, ławki: 70 sztuk;

2) odchwaszczanie w miarę potrzeb – ogólna powierzchnia 0,513 ha;

3) koszenie - ogólna powierzchnia do koszenia 3,2 ha;

4) wygrabianie liści – ogólna powierzchnia 3,5 ha.

3. Utrzymywanie parku polega na:

1) dojeździe do sprzątanego terenu;

2) codziennym zbieraniu i wywozie śmieci zebranych z terenów i koszy na składowisko odpadów;

3) codziennym zmiataniu, usuwaniu i wywozie do składowiska odpadów śmieci, liści, gałęzi i innych nieczystości oraz chwastów i trawy z alejek i nawierzchni utwardzonych i obiektów rekreacyjno-sportowych;

4) codziennym zmiataniu i usuwaniu piasku z powierzchni urządzeń zabawowych;

5) usuwaniu nadmiaru i wywozie na składowisko odpadów piasku znajdującego się wokół piaskownicy oraz pod urządzeniami zabawowymi;

6) codziennym wygrabianiu piaskownic – usuwanie śmieci, nieczystości, liści, gałęzi, szkła, itp. oraz wyrównywanie poprzez grabienie powierzchni piaskownicy;

7) sprzątnięciu z wszystkich terenów obiektów rekreacyjno-sportowych zwierzęcych odchodów wraz z ich utylizacją;

8) myciu ławek, myciu oraz dezynfekcji koszy na śmieci, myciu elementów małej architektury w tym urządzeń zabawowych i sportowych;

9) odchwaszczaniu bylin i skupin krzewów;

10) koszeniu trawników i wywozie skoszonej trawy – 2 razy;

11) wygrabianiu liści z trawników i skupin, wywozie wygrabionych liści z terenów zieleni.

Istotne warunki zamówienia:

1. Termin wykonywanych prac: 1 lutego 2022r. – 31 stycznia 2023r.

2. Prace porządkowe wykonywane od poniedziałku do soboty – 6 dni w tygodniu, z wyjątkiem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Teren Parku powinien być posprzątny do godziny 10:00.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie powyższych prac przy użyciu sprzętu mechanicznego (np. dmuchaw) w soboty oraz dni robocze do godz. 8:00. W razie wystąpienia zakazu używania dmuchaw, prace należy wykonywać ręcznie.

5. Codzienne opróżnianie koszy na odpady do godz. 10:00. W koszach stosować czysty wkład foliowy dopasowany do jego pojemności (worki foliowe - biodegradowalne).

6. Każdorazowo zmiatać i zbierać wszystkie śmieci wokół koszy, ławek oraz na alejkach, wzdłuż krawężników i murków. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości koszy i ławek w trakcie obowiązywania umowy. Należy uwzględnić różnice w ilości sprzętu ok.10%.

7. Wywozu odpadów dokonywać pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.

8. Koszty składowania na wysypisku komunalnym i na rzecz ochrony środowiska ponosi Wykonawca.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w koszty składowania odpadów na wysypisku.

9. Mycie ławek i innych elementów małej architektury oraz mycie i dezynfekcję koszy na odpady na terenie

parku należy przeprowadzić trzy razy w roku (kwiecień, czerwiec, sierpień). Dokładne terminy będą uzgodnione z Zamawiającym.

10. Mycie ławek oraz mycie i dezynfekcje koszy na śmieci na obiektach rekreacyjno - sportowych należy przeprowadzić w okresie wiosenno-letnim, w określonym terminie tj. w każdy drugi tydzień w miesiącach kwiecień – wrzesień.

11. Dezynfekcję koszy należy przeprowadzić środkiem posiadającym atest PZH. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego każdorazowo przed przystąpieniem do mycia ławek oraz mycia i dezynfekcji koszy.

12. Mycie elementów małej architektury, urządzeń zabawowych i sportowych należy wykonywać w zależności od potrzeb.

13. Utrzymanie alejek i nawierzchni utwardzonych bez chwastów – bieżące odchwaszczanie podczas wykonywania czynności związanych ze sprzątnięciem/zamiataniem.

14. Bieżące odchwaszczanie bylin i skupin krzewów – systematyczne odchwaszczanie tak, aby utrzymać teren pod roślinami bez chwastów.

15. Dwukrotne koszenie trawników (czerwiec, sierpień) - maksymalna wysokość traw po wykoszeniu 5 – 6 cm nad poziomem gruntu, uwzględniając jego ukształtowanie. W przypadku stwierdzenia uwag dot. jakości koszenia usterki winny być usunięte do 2 dni od daty zgłoszenia. Nie dopuszcza się składowania skoszonej trawy dłużej niż 1 dzień, a w szczególności przyzmy skoszonej trawy muszą być sprzątnięte przed dniami ustawowo wolnymi od pracy, tj. niedziele i święta. Zadanie nie obejmuje łąki kwietnej.

16. Wygrabienie i wywóz liści z trawników i skupin krzewów (październik / listopad). Liście z alejek na bieżąco zbierać po opadnięciu i wywozić. Na pozostałym terenie parku wygrać i wywieźć liście po całkowitym opadnięciu (listopad). Nie dopuszcza się składowania wygrabionych liści dłużej niż 1 dzień, a w szczególności przyzmy liści muszą być sprzątnięte przed dniami ustawowo wolnymi od pracy, tj. niedziele i święta.

17. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zleconych prac z należytą starannością, bez konieczności zgłaszania telefonicznie interwencji.

18. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac z zachowaniem szczególnej ostrożności, tak aby nie zniszczyć istniejących nasadzeń, trawników, alejek, ogrodzeń, elementów małej architektury itp.

19. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania wszelkich awarii i zniszczeń np. sprzętu oraz małej architektury.

20. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1/30 miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 po każdorazowym przypadku stwierdzenia uchybienia bez względu na jego zakres i bez konieczności wezwania do usunięcia. Usługa została wykonana nienależycie, gdy np.: teren nie został posprzątnięty, kosz nie został opróżniony, wokół kosza, na trawie zalegają odpady, kosz nie jest uzupełniony workiem foliowym – biodegradowalnym, nie zdezynfekowano koszy we wskazanym terminie. Z powyższych czynności Zamawiający będzie wykonywał dokumentację fotograficzną stanowiącą ewentualną podstawę do naliczenia kary umownej. Nie sporządzenie dokumentacji fotograficznej nie oznacza braku możliwości naliczenia kar.

21. Odbiór prac odbywać się będzie na podstawie wrywkowych kontroli (co najmniej raz w miesiącu).

22. Za wykonaną pracę wynagrodzenie płacone będzie ryczałtowo.

23. Fakturę należy dostarczyć do Zamawiającego do 5 dnia roboczego każdego miesiąca.

UWAGA: w okresie od 01.02.2022r. do 28.02.2022r. Wykonawca nie będzie wykonywał usług sprzątnięcia na obiektach rekreacyjno-sportowych (plac zabaw, siłownia) znajdujących się na terenie parku w związku z tym faktem Wykonawca nie wycenia tego zakresu.

Część 6 - utrzymanie czystości na terenie Parku Chrobrego:

Szczegółowe warunki zamówienia:

1. Kompleksowe utrzymanie Parku Chrobrego w Gliwicach wraz z utrzymaniem czystości na obiektach rekreacyjno-sportowych Parku Chrobrego.

2. W ramach kompleksowego utrzymania Parku Chrobrego Wykonawca wykona:

1) sprzątnięcie terenu parku - ogólna powierzchnia 9,956 ha, w tym kosze: 87 sztuk, ławki, leżaki, i stoły: 127 sztuk;

2) odchwaszczanie w miarę potrzeb – ogólna powierzchnia 0,5163 ha;

3) koszenie - ogólna powierzchnia do koszenia 8 ha;

4) wygrabianie liści – ogólna powierzchnia 7,29 ha.

3. Utrzymywanie parku polega na:

1) dojeżdżenie do sprzątanego terenu;

2) codziennym zbieraniu i wywozie śmieci zebranych z terenów i koszy na składowisko odpadów;

3) codziennym zamiataniu, usuwaniu i wywozie do składowiska odpadów śmieci, liści, gałęzi i innych nieczystości oraz chwastów i trawy z alejek i nawierzchni utwardzonych i obiektów rekreacyjno-sportowych;

4) codziennym zamiataniu i usuwaniu piasku z powierzchni urządzeń zabawowych;

5) usuwaniu nadmiaru i wywozie na składowisko odpadów piasku znajdującego się wokół piaskownicy oraz

pod urządzeniami zabawowymi;

6) codziennym wygrabianiu piaskownic – usuwanie śmieci, nieczystości, liści, gałęzi, szkła, itp. oraz wyrównywanie poprzez grabienie powierzchni piaskownicy;

7) sprzątanu z wszystkich terenów obiektów rekreacyjno-sportowych zwierzęcych odchodów wraz z ich utylizacją;

8) myciu ławek, myciu oraz dezynfekcji koszy na śmieci, myciu elementów małej architektury w tym stołów, leżaków, pomostów i urządzeń zabawowych;

9) odchwaszczaniu bylin i skupin krzewów;

10) koszeniu trawników i wywozie skoszonej trawy – 2 razy;

11) wygrabianiu liści z trawników i skupin, wywozie wygrabionych liści z terenów zieleni.

Istotne warunki zamówienia:

1. Termin wykonywanych prac: 1 lutego 2022r. – 31 stycznia 2023r.

2. Prace porządkowe wykonywane od poniedziałku do soboty – 6 dni w tygodniu, z wyjątkiem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Teren Parku powinien być posprzątny do godziny 10:00.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonywanie powyższych prac przy użyciu sprzętu mechanicznego (np. dmuchaw) w soboty oraz dni robocze do godz. 8:00. W razie wystąpienia zakazu używania dmuchaw, prace należy wykonywać ręcznie.

5. Codzienne opróżnianie koszy na odpady do godz. 10:00. W okresie od 1 maja do 30 września, w każdą sobotę należy opróżniać kosze na śmieci dodatkowo w godz. 16:00-18:00. W koszach stosować czysty wkład foliowy dopasowany do jego pojemności (worek foliowy - biodegradowalny).

6. Każdorazowo zmiatać i zbierać wszystkie śmieci wokół koszy, ławek, leżaków i zestawów piknikowych oraz na alejkach, wzdłuż krawężników i murków. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości koszy i ławek w trakcie obowiązywania umowy. Należy uwzględnić różnice w ilości sprzętu ok.10%.

7. Wywozu odpadów dokonywać pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.

8. Koszty składowania na wysypisku komunalnym i na rzecz ochrony środowiska ponosi Wykonawca.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w koszty składowania odpadów na wysypisku.

9. Mycie ławek, leżaków, stołów, pomostów i innych elementów małej architektury oraz mycie i dezynfekcję koszy na odpady na terenie parku należy przeprowadzić trzy razy w roku (kwiecień, czerwiec, sierpień). Dokładne terminy będą uzgodnione z Zamawiającym.

10. Mycie ławek oraz mycie i dezynfekcję koszy na śmieci na obiektach rekreacyjno - sportowych należy przeprowadzić w okresie wiosenno-letnim, w określonym terminie tj. w każdy drugi tydzień w miesiącach kwiecień – wrzesień.

11. Dezynfekcję koszy należy przeprowadzić środkiem posiadającym atest PZH. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego każdorazowo przed przystąpieniem do mycia ławek oraz mycia i dezynfekcji koszy.

12. Mycie elementów małej architektury, urządzeń zabawowych i sportowych należy wykonywać w zależności od potrzeb.

13. Utrzymanie alejek i nawierzchni utwardzonych bez chwastów – bieżące odchwaszczanie podczas wykonywania czynności związanych ze sprzątanem/zamiataniem.

14. Bieżące odchwaszczanie bylin i skupin krzewów – systematyczne odchwaszczanie tak, aby utrzymać teren pod roślinami bez chwastów.

15. Dwukrotne koszenie trawników (czerwiec, sierpień) - maksymalna wysokość traw po wykoszeniu 5 – 6 cm nad poziomem gruntu, uwzględniając jego ukształtowanie. W przypadku stwierdzenia uwag dot. jakości koszenia usterki winny być usunięte do 2 dni od daty zgłoszenia. Nie dopuszcza się składowania skoszonej trawy dłużej niż 1 dzień, a w szczególności przyzmy skoszonej trawy muszą być sprzątnięte przed dniami ustawowo wolnymi od pracy, tj. niedziele i święta. Zadanie nie obejmuje łąki kwietnej.

16. Wygrabienie i wywóz liści z trawników i skupin krzewów (październik / listopad). Liście z alejek na bieżąco zbierać po opadnięciu i wywozić. Na pozostałym terenie parku wygrać i wywieźć liście po całkowitym opadnięciu (listopad). Nie dopuszcza się składowania wygrabionych liści dłużej niż 1 dzień, a w szczególności przyzmy liści muszą być sprzątnięte przed dniami ustawowo wolnymi od pracy, tj. niedziele i święta.

17. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zleconych prac z należytą starannością, bez konieczności zgłaszania telefonicznie interwencji.

18. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania prac z zachowaniem szczególnej ostrożności, tak aby nie zniszczyć istniejących nasadzeń, trawników, alejek, ogrodzeń, elementów małej architektury itp.

19. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania wszelkich awarii i zniszczeń sprzętu oraz małej architektury.

20. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1/30 miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 po każdorazowym przypadku stwierdzenia uchybienia bez względu na jego zakres i bez konieczności wezwania do usunięcia. Usługa została wykonana nienależycie, gdy np.: teren nie został posprzątny, koszt nie został opróżniony, wokół kosza, na trawie zalegają odpady, koszt nie jest uzupełniony workiem foliowym – biodegradowalnym, nie zdezynfekowano koszy we wskazanym terminie. Z powyższych

czynności Zamawiający będzie wykonywał dokumentację fotograficzną stanowiącą ewentualną podstawę do naliczenia kary umownej. Nie sporządzenie dokumentacji fotograficznej nie oznacza braku możliwości naliczenia kar.

21. Odbiór prac odbywać się będzie na podstawie wrywkowych kontroli (co najmniej raz w miesiącu).

22. Za wykonaną pracę wynagrodzenie płacone będzie ryczałtowo.

23. Fakturę należy dostarczyć do Zamawiającego do 5 dnia roboczego każdego miesiąca.

Część 7 - utrzymanie czystości na terenie Parku Chopina:

Szczegółowe warunki zamówienia:

1. Stałe utrzymywanie czystości na terenie Parku Chopina, pomnika Ofiar Totalitaryzmów w Gliwicach wraz z placem zabaw i siłownią zewnętrzną, polegające na:

a) dojeździe do sprzątanego terenu;

b) opróżnianiu koszy w liczbie 90 szt. i zbieraniu śmieci z terenu trawników codziennie, tj. od poniedziałku do soboty w okresie od 01 lutego 2022 r. do 31 stycznia 2023 r.;

c) opróżnianiu koszy w liczbie 90 szt. w każdą niedzielę i dzień świąteczny przez cały okres obowiązywania umowy;

d) utrzymaniu czystości pomnika Ofiar Totalitaryzmów codziennie w okresie od 01 lutego 2022 r. do 31 stycznia 2023 r.;

e) załadunku i wywozie śmieci z koszy, śmieci zebranych z terenu i ich wywóz na składowisko odpadów;

f) dezynfekcji koszy na śmieci dwa razy w roku, pierwszy raz w terminie 01-09 kwietnia 2022 r., drugi raz w terminie 26-30 lipca 2022 r. Wykonawca uzgodni terminy przeprowadzenia prac z Zamawiającym oraz poinformuje Zamawiającego o miejscach, na których będą prowadzone prace.

2. Powierzchnia do sprzątania wynosi 4,81 ha. Na terenie Parku Chopina znajduje się 90 koszy, z czego 5 koszy na palcu zabaw i siłowni zewnętrznej. Różnice w ilości koszy mogą wynieść +/- 10%.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłączenia ze sprzątania części terenu na którym przeprowadzane będą prace remontowe/modernizacyjne, itp.

Istotne warunki zamówienia:

1. Termin wykonywanych prac: od 01 lutego 2022 r. do 31 stycznia 2023 r.

2. Warunki wykonywania prac:

1) kosze na odpady powinny być opróżnione do godz. 10:00;

2) nie dopuszcza się zalegania śmieci w koszach na śmieci oraz na trawnikach;

3) w dniu wykonywania usługi należy każdorazowo opróżniać kosze na śmieci i w miarę potrzeby udrażniać otwory odpływowe wkładów metalowych koszy;

4) w koszach na śmieci na terenie placu zabaw i siłowni zewnętrznej oraz wzdłuż ul. Berbeckiego każdorazowo po opróżnieniu stosować czysty wkład foliowy dopasowany do pojemności kosza (worek foliowy brązowy lub czarny – biodegradowalny);

5) wywóz odpadów komunalnych może odbywać się przy pomocy pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 5 ton;

6) koszty składowania na składowisku odpadów i opłaty na rzecz ochrony środowiska ponosi Wykonawca, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w koszty składowania na składowisku.

3. Wykonywanie prac z zachowaniem szczególnej ostrożności, tak aby nie zniszczyć istniejących nasadzeń, trawników, alejek, ogrodzeń, elementów małej architektury, sprzętu zabawowego i innych. W przypadku stwierdzenia awarii i zniszczeń sprzętu i małej architektury stanowiących własność Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia Zamawiającemu.

4. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1/30 miesięcznego wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 po każdorazowym przypadku stwierdzenia uchybienia bez względu na jego zakres i bez konieczności wezwania do usunięcia. Usługa została wykonana nienależycie, gdy np.: teren nie został posprzątaný, kosz nie został opróżniony, wokół kosza, na trawie zalegają odpady, kosz nie jest uzupełniony workiem foliowym – biodegradowalnym, nie zdezynfekowano koszy we wskazanym terminie. Z powyższych czynności Zamawiający będzie wykonywał dokumentację fotograficzną stanowiącą ewentualną podstawę do naliczenia kary umownej. Nie sporządzenie dokumentacji fotograficznej nie oznacza braku możliwości naliczenia kar.

5. Odbiór prac odbywać się będzie na podstawie wrywkowych kontroli (co najmniej raz w miesiącu).

6. Za wykonaną pracę wynagrodzenie płacone będzie ryczałtowo.

7. Fakturę należy dostarczyć do Zamawiającego do 5 dnia roboczego każdego miesiąca.

UWAGA:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z możliwością negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Negocjacje ofert nie są obowiązkowe.

3. Zamawiający ogranicza liczbę wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert do trzech wykonawców.

4. Selekcja wykonawców nastąpi na podstawie kryterium oceny ofert określonego w rozdziale 20 SWZ, co oznacza, że w przypadku skorzystania z możliwości negocjacji, Zamawiający do negocjacji zaprosi trzech wykonawców, którzy zdobyli najwięcej punktów w kryterium oceny ofert.

5. Oferta ostateczna nie może przedstawiać warunków gorszych niż w pierwotnej ofercie. Dopuszczalne jest złożenie oferty ostatecznej z warunkami tożsamymi jak w ofercie złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówienie.

6. Negocjacje dotyczą wyłącznie tych elementów treści oferty, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z polityką bezpieczeństwa Pracy oraz Polityką Środowiskową obowiązującymi w MZUK.*

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad środowiskowych, bezpieczeństwa i higieny pracy dla dostawców towarów usług i robót budowlanych obowiązujących w MZUK.*

*dokumenty dostępne na stronie internetowej www.mzuk.pl pod hasłem Polityka ZSZ.

W opisanym powyżej przedmiocie zamówienia zostały wskazane standardy jakościowe. Usługi wchodzące w skład przedmiotu zamówienia mają ustalone standardy jakościowe - są to typowe usługi, które obejmują utrzymanie czystości na terenach zieleni miejskiej i obiektach rekreacyjno-sportowych. Zamawiający wskazał wszelkie czynności objęte przedmiotem zamówienia, w tym m.in. dojazd do sprzątanego terenu, posprzątanie terenu, zebranie odpadów oraz ich transport do składowiska odpadów.

4. Udzielanie zamówienia w częściach

1) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: NIE

Uzasadnienie niedokonania podziału zamówienia na części:

2) Zamawiający **dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych,

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, na dwie, na trzy, na cztery oraz maksymalnie na pięć części zamówienia, tj:

1. Składając ofertę na Część 1 nie może złożyć oferty na Część 2 oraz Część 3 natomiast może złożyć ofertę na dowolną liczbę Części od 4 do 7.

2. Składając ofertę na Część 2 nie może złożyć oferty na Część 1 oraz Część 3 natomiast może złożyć ofertę na dowolną liczbę Części od 4 do 7.

3. Składając ofertę na Część 3 nie może złożyć oferty na Część 1 oraz Część 2 natomiast może złożyć ofertę na dowolną liczbę Części od 4 do 7.

Zamawiający przypomina, że każda z ww. części zamówienia (Części od 1 do 7) stanowi odrębne zamówienie.

5. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp

1) zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy pzp,

6. Oferty wariantowe

1) zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych,

7. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia

1) termin wykonania zamówienia: od 01 lutego 2022 r. do 31 stycznia 2023 r. ,

2) obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

8. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

4. Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunku:

1. Wiedza i doświadczenie:

1) o zamówienie w części 1 mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonali lub wykonują należycie co najmniej dwie usługi w zakresie utrzymania czystości i/lub porządku na terenach zewnętrznych o wartości nie mniejszej niż 30 000 zł brutto każda;

2) o zamówienie w części 2 mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonali lub wykonują należycie co najmniej dwie usługi w zakresie utrzymania czystości i/lub porządku na terenach zewnętrznych o wartości nie mniejszej niż 60 000 zł brutto każda;

3) o zamówienie w części 3 mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonali lub wykonują należycie co najmniej dwie usługi w zakresie utrzymania czystości i/lub porządku na terenach zewnętrznych o wartości nie mniejszej niż 70 000 zł brutto każda;

4) o zamówienie w części 4 mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonali lub wykonują należycie co najmniej dwie usługi w zakresie utrzymania czystości i/lub porządku na terenach zewnętrznych o wartości nie mniejszej niż 10 000 zł brutto każda;

5) o zamówienie w części 5 mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonali lub wykonują należycie co najmniej dwie usługi w zakresie utrzymania czystości i/lub porządku na terenach zewnętrznych o wartości nie mniejszej niż 15 000 zł brutto każda;

6) o zamówienie w części 6 mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonali lub wykonują należycie co najmniej dwie usługi w zakresie utrzymania czystości i/lub porządku na terenach zewnętrznych o wartości nie mniejszej niż 20 000 zł brutto każda;

7) o zamówienie w części 7 mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonali lub wykonują należycie co najmniej dwie usługi w zakresie utrzymania czystości i/lub porządku na terenach zewnętrznych o wartości nie mniejszej niż 40 000 zł brutto każda.

UWAGA:

W przypadku składania oferty na dwie i więcej części zamówienia zgodnie z zastrzeżeniem Zamawiającego (patrz Rozdział 4 SWZ) warunek w zakresie wiedzy i doświadczenia zostanie uznany za spełniony dla dwóch i więcej części zamówienia, gdy Wykonawca wykaże spełnienie warunku wymaganego dla części o najwyższej wartości wykonanej/wykonywanej usługi, np. składając ofertę na część 1 i 5 zamówienia, dla spełnienia warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia należy przedstawić wykonanie dwóch usług o wartości co najmniej 30 000,00 zł brutto każda; składając ofertę na część 3, 4 i 7 zamówienia, dla spełnienia warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia należy przedstawić wykonanie dwóch usług o wartości co najmniej 70 000,00 zł brutto każda, itd.

W przypadku podmiotów działających wspólnie wykazanie wiedzy i doświadczenia poszczególnych podmiotów nie podlega sumowaniu. Oznacza to, że ww. wiedzą i doświadczeniem musi się wykazać co najmniej jeden z podmiotów działających wspólnie.

2. Potencjał techniczny:

1) o zamówienie w części 1 mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują minimum 2 samochodami o masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 t;

- 2) o zamówienie w części 2 mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują minimum 2 samochodami o masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 t;
- 3) o zamówienie w części 3 mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują minimum 2 samochodami o masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 t;
- 4) o zamówienie w części 4 mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują minimum 1 samochodem o masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 t;
- 5) o zamówienie w części 5 mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują minimum 1 samochodem o masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 t;
- 6) o zamówienie w części 6 mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują minimum 2 samochodami o masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 t;
- 7) o zamówienie w części 7 mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują minimum 1 samochodem o masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 t.

UWAGA:

W przypadku składania oferty na dwie i więcej części zamówienia zgodnie z zastrzeżeniem Zamawiającego (patrz Rozdział 4 SWZ) warunek w zakresie potencjału technicznego zostanie uznany za spełniony dla dwóch i więcej części zamówienia, gdy Wykonawca wykaże spełnienie warunku wymaganego dla części o większej ilości samochodów, np. składając ofertę na część 1 i 4 dla spełnienia warunku w zakresie potencjału technicznego należy spełnić warunek określony dla części 1, itd.

W przypadku podmiotów działających wspólnie wykazanie potencjału technicznego poszczególnych podmiotów podlega sumowaniu.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy.

6. W przypadku podania kwot w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 ustawy pzp

Obligatoryjne przesłanki wykluczenia wykonawcy

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Fakultatywne przesłanki wykluczenia wykonawcy

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy pzp:

a) podstawa wykluczenia określona w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp

10. Dokumenty lub oświadczenia, składane w toku postępowania o zamówienie publiczne

1) Wykaz oświadczeń, które wykonawca składa wraz z ofertą lub wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz kryteria selekcji:

- **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SWZ,

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej). Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

- **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów. Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby stanowi ZAŁĄCZNIK NR 8 do SWZ. Zobowiązanie lub inne dokumenty muszą zawierać w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasob,

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

2) Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108, 109 ustawy pzp:

- **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast powyższego dokumentu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem,

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w niniejszym punkcie, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokumenty te powinny być wystawione w terminach nie wcześniejszych niż podano powyżej.

- **oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy pzp, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** o treści ZAŁĄCZNIKA NR 4 do SWZ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, wymienionych w niniejszym punkcie, dotyczących tych podmiotów - za wyjątkiem oświadczenia, w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy pzp. o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

3) Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane o treści ZAŁĄCZNIKA NR 6 do SWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz

którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

UWAGA: Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz zawiera usługi, w wykonaniu których wykonawca bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w wykonaniu których bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy,

- **wykaz wyposażenie zakładu** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami o treści ZAŁĄCZNIKA NR 7 do SWZ,

4) Inne dokumenty niewymienione w powyższych punktach:

- wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na podmiotowe środki dowodowe stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, chyba że zamawiający ma uzasadnione podstawy do zakwestionowania informacji wynikających z zaświadczenia lub certyfikatu

UWAGA

Załączniki do SWZ w formacie *.pdf są dostępne w wersji edytowalnej. Aby przekonwertować druk np. do programu Microsoft Word należy:

- zapisać załącznik w formacie .pdf na dysku, kliknąć prawym przyciskiem myszy, nakierować kursor myszy na pole "Otwórz za pomocą" i wybrać program Microsoft Word **lub**,
- kliknąć lewym przyciskiem myszy w kwadrat znajdujący się z prawej strony danego formularza. Zostanie wówczas otwarty plik w HTML. Następnie należy kombinacją klawiszy "Ctrl+a" zaznaczyć cały dokument, "Ctrl+c" skopiować jego zawartość i "Ctrl+v" wkleić zawartość dokumentu do Microsoft Word".

11. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej

1) komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (z zastrzeżeniem sposobu przygotowania i złożenia oferty) odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/> lub ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej,

2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: **„Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”**,

3) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>,

4) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: **„Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji”** wynosi 150 MB,

5) za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania

na ePUAP.

6) składane przez wykonawców zapytania do specyfikacji powinny być opatrzone zapisem:

**"Zapytanie do specyfikacji warunków zamówienia dotyczące zadania pod nazwą:
Utrzymanie czystości na terenach zieleni miejskiej i na obiektach sportowo-rekreacyjnych
w Gliwicach"**

7) zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszej SWZ.

12. Odstąpienie od użycia środków komunikacji elektronicznej

1) Zamawiający nie przewiduje odstąpienia od użycia środków komunikacji elektronicznej,

13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami ze strony zamawiającego jest:

- Pan Tomasz Materna/ Pani Joanna Wieszczyńska - Dział Utrzymania Infrastruktury i Urzędzeń/Dział Zieleni,
tel. +48 32/335-04-15/ 335-04-19, pok. 45/24, piętro 0
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do 15:00,

2) w razie nieobecności osoby, o której mowa w pkt 1) osobą uprawnioną będzie:

- Pan Adam Bicz - Dział Planowania i Zamówień,
tel. +48 32/335-04-54, pok. 33, piętro 0
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do 15:00,

14. Wymagania dotyczące wadium

1) zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: część 1: 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych), część 2: 1 500,00 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych), część 3: 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych), część 4: 400,00 zł (słownie: czterysta złotych), część 5: 500,00 zł (słownie: pięćset złotych), część 6: 700,00 zł (słownie: siedemset złotych), część 7: 1 500,00 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych). Wykonawca musi złożyć wadium do każdej części, na którą składa ofertę,

2) wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert i utrzymania nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą,

3) wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być ważne minimum przez okres związania ofertą, dotyczyć przedmiotowego zamówienia i zawierać klauzule gwarantujące możliwość zatrzymania wadium w przypadkach, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy pzp,

4) wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr 80 1050 1298 1000 0023 3046 5408 Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych w ING Bank Śląski SA O/Gliwice

5) jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

15. Opis sposobu przygotowania i składania oferty

1) oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do SWZ. Treść oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załączniki do oferty,

2) wraz z ofertą należy złożyć:

- a) upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo,
- b) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 8 do SWZ (wyłącznie

w przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby,
c) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 3 do SWZ (dotyczy wyłącznie podmiotów występujących wspólnie, np. konsorcjum, spółka cywilna),
d) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SWZ.

3) Wykonawca, w ofercie, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie

4) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę nazw podwykonawców, jeśli są znane,

5) ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wszelkie dokumenty lub oświadczenia obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski,

6) Zamawiający dopuszcza możliwość sporządzania i składania ofert wyłącznie w formatach danych określonych w załącznikach nr 2 i 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Ponadto, do kompresji (zmniejszenia objętości) dokumentów elektronicznych Zamawiający dopuszcza również możliwość sporządzania ofert w formacie ".rar", natomiast do danych zawierających informację graficzną Zamawiający dopuszcza również możliwość sporządzania ofert w formacie ".bmp".

Preferowane przez Zamawiającego formaty:

a) danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .ods, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg);

b) kompresji dokumentów elektronicznych: .zip, .7z.

7) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem lub adres e-mail.

8) sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

9) jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować,

10) do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym w niniejszym SWZ, w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę,

11) oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert,

12) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu,

13) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty

14) podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania składa się zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie,

15) jeżeli przekazywane przez Wykonawcę informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien zastrzec, wraz z przekazaniem takich informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich

elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. **Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:**

- informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- informacja ta, jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze jej elementów nie jest powszechnie znana osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie jest łatwo dostępna dla takich osób,
- uprawniony do korzystania z tej informacji lub rozporządzania nią podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania jej w poufności,

i oznaczyć jako „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**” Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp,

16) wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie wykonawca,

17) od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się z warunkami zamówienia,

16. Termin składania i otwarcia ofert

- 1) oferty należy złożyć do dnia 21-12-2021 r. do godz. 10:00,
- 2) otwarcie ofert odbędzie się w dniu 21-12-2021 r. o godz. 12:00,
- 3) otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania,
- 4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje:
 - a) o nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) o cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

17. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca jest związany ofertą do dnia 19-01-2022 r.

18. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SWZ,
- 2) cenę podaną w ofercie należy obliczyć, uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji,
- 3) cena określona przez wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w czasie trwania umowy z zastrzeżeniem art. 455 oraz - wyłącznie w przypadku, gdy umowa dotyczy roboty budowlanej lub usługi i została zawarta na okres dłuższy niż 12 miesięcy - art. 439 ustawy Pzp,
- 4) jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

- 1) rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

20. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1) przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem: kryteria:

nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
cena	$W_a=100,00$	$C_a=((C_{min}/C_{of}) \times W_a) \times 100$ pkt

gdzie:

C_{min} - najniższa cena

C_{of} - cena badanej oferty

C_a - liczba punktów w kryterium

W_a - waga w ocenianym kryterium

2) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium,

3) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,

4) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

5) zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z warunkami zamówienia oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium/kryteria wyboru.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza"

21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1) z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa zawierająca projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego - ZAŁĄCZNIK NR 5 do SWZ,

2) podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy pzp,

3) wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani będą do złożenia - nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - kopii umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej),

4) w przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru,

5) wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedłoży oryginał dokumentu potwierdzającego jego siedzibę podatkową, tzw. certyfikat rezydencji,

22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1) zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

23. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

1) projektowane postanowienia umowy zawiera załączony do specyfikacji wzór umowy - ZAŁĄCZNIK NR 5 do SWZ.

24. Warunki dokonania zmiany zawartej umowy

1) zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy bez przeprowadzenia odrębnego postępowania

o udzielenie zamówienia we wskazanych niżej przypadkach i pod następującymi warunkami:
Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

- 1) zmiany przedstawicieli uczestników procesu inwestycyjnego w tym zmiany Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesja z mocy prawa;
- 2) zmiany nazwy lub siedziby firmy Zamawiającego lub Wykonawcy, w tym zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, np. danych teleadresowych Wykonawcy/ Zamawiającego;
- 3) rezygnacji z wykonania części przedmiotu umowy z jednoczesnym proporcjonalnym obniżeniem wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy - Zamawiający gwarantuje Wykonawcy realizację umowy o wartości nie mniejszej niż 50% łącznej kwoty brutto wskazanej w §5 ust. 1. Z tytułu zmniejszenia wartości umowy Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia;
- 4) zmiany obowiązujących przepisów prawnych mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
- 5) konieczność zmiany terminu umownego z powodu:
 - a) działania siły wyższej, co oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron umowy, które nastąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności stron umowy, za przejawy siły wyższej strony uznają w szczególności: klęski żywiołowe (w tym trzęsienia ziemi, huragan, powódź i inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne), akty władzy państwowej (w tym stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.), działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu, strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne;
 - b) nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych niezależnych od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy (przez nadzwyczajne zdarzenia gospodarcze niezależne od Zamawiającego należy rozumieć nieprzewidziane zdarzenia gospodarcze, niemożliwe do przewidzenia i niezależne od Zamawiającego mające wpływ na budżet Miasta Gliwice oraz zmiany dotychczasowych lub wejścia w życie nowych przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy);
 - c) wyjątkowo niesprzyjających warunków fizycznych bądź atmosferycznych (przez niesprzyjające warunki atmosferyczne Zamawiający ma na uwadze warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, mających wpływ na niemożność prowadzenia robót budowlanych/ usług/ dostaw: długotrwałe intensywne opady trwające powyżej 3 dni, powódź - czas niezbędny na ustąpienie wody z zalanego terenu i możliwości kontynuacji lub rozpoczęcia usługi;
 - d) zmian wynikających z konieczności wykonania robót/usług/dostaw niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy;
 - e) wstrzymanie prac ze względu na ustawową działalność osób trzecich;
 - f) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie prac przez Zamawiającego.

25. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1) w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dotyczące odwołania i skargi zgodnie z działem IX ustawy pzp.

26. Informacja dotycząca ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Usług Komunalnych, ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-109 Gliwice .

2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest pod adresem e-mail: e-mail: iod@mzuk.pl, tel. 32 335-04-47.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pod nazwą: "Utrzymanie czystości na terenach zieleni miejskiej i na obiektach sportowo-rekreacyjnych w Gliwicach", numer sprawy: MZUK-EPZ.50.95.2021, prowadzonym w trybie: tryb podstawowy- wariant II (negocjacje fakultatywne) w oparciu o art. 275-296 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129) zwanej dalej "ustawą pzp".

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących*;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: w przypadku skorzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

27. Załączniki do specyfikacji

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - formularz oferty,
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 2 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 3 - oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - art. 117 ust. 4,
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 4 - oświadczenie o grupie kapitałowej,
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 5 - wzór umowy,
- 6) ZAŁĄCZNIK NR 6 - wykaz usług,
- 7) ZAŁĄCZNIK NR 7 - wykaz potencjału technicznego,
- 8) ZAŁĄCZNIK NR 8 - wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby,
- 9) ZAŁĄCZNIK NR 9 - oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa,

- 10) ZAŁĄCZNIK NR 10 - wykaz terenów.

Dyrektor Jednostki

09-12-2021 r. Tadeusz Mazur

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)