

**Miejski Zarząd Usług Komunalnych**  
**OGŁASZA**

postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą  
**Przebudowa dachu budynku Palmiarni Miejskiej w Gliwicach - pawilon nr II (Kaktusy)**

**Nazwa i adres zamawiającego:** Miejski Zarząd Usług Komunalnych, ul. Strzelców Bytomskich 25 C, 44-109 Gliwice.

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** SIWZ w wersji papierowej można uzyskać pod adresem: Miejski Zarząd Usług Komunalnych, ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-109 Gliwice lub na stronie internetowej [www.mzuk.pl](http://www.mzuk.pl).

**Koszt specyfikacji:** 11,37 zł

**Określenie przedmiotu zamówienia oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wymiany pokrycia dachu z poliwęglanu budynku Palmiarni Miejskiej w Gliwicach, w pawilonie nr II (Kaktusy) – ok. 321,00 m<sup>2</sup>.

**Zamówienie obejmuje m.in.:**

**I Roboty przygotowawcze:**

1. Ustawienie rusztowań zewnętrznych i zabezpieczenie ochronne rusztowań siatką.
2. Ułożenie pomostów roboczych w dolnym pasie konstrukcji dachowej.
3. Zabezpieczenie pawilonu folią ochronną i plandekami.

**II Wymiana pokrycia dachu:**

1. Demontaż płyt z poliwęglanu wraz z uszczelkami i profilami mocującymi płyty.
2. Czyszczenie rozpuszczalnikami konstrukcji pełnościennych aluminiowych.
3. Montaż nowych profili nośnych aluminiowych mocujących płyty poliwęglanowe.
4. Montaż profili wyrównujących z PCV.
5. Dostarczenie i montaż płyt z poliwęglanu dwukomorowego 16 mm Multi UV.
6. Dostawa i montaż 2 szt. okien dachowych z siłownikami hydraulicznymi zasilanymi elektrycznie, sterowanymi z poziomu posadzki.
7. Montaż obróbek blacharskich aluminiowych i uszczelnień w połączeniu dachowej.
8. Wywóz materiałów z rozbiórki i utylizacja zdemontowanych materiałów.

Uwaga: Należy zastosować płyty z poliwęglanu dwukomorowego gr. 16 mm w odmianie Multi UV z dwustronną powłoką chroniącą przed promieniami, o warunkach transmisji światła LT = 70 - 75% i parametrach termoizolacyjnych na poziomie U = 2,4 W/m<sup>2</sup>K; profile aluminiowe standardowe (A2 i A3) oraz nietypowe, wykonane na zamówienie profile A1 lub równoważne. Grubość ścianek profili aluminiowych nie powinna być mniejsza niż 2 mm. Na styku poszczególnych odcinków profili należy stosować wkładki uszczelniające, szczeliny wieszaków płatwi należy uszczelnić silikonem pogodowym, odpornym na działanie temperatur i promieniowanie UV. Obróbki okapu oraz styku płyt na długości, wykonać z blachy aluminiowej malowanej proszkowo w kolorze RAL 7004.

**III Roboty antykorozyjne i malarskie:**

1. Czyszczenie i odtłuszczenie elementów odsłoniętych w trakcie wymiany pokrycia i innych elementów wymagających uzupełnienia powłok malarskich.
2. Uzupełnienie malowania odsłoniętych konstrukcji kratowych - zestaw malarski trójwarstwowy (farba podkładowa, warstwa pośrednia, farba nawierzchniowa), kolor RAL 7004. Łączna grubość zestawu zabezpieczającego powinna wynosić nie mniej niż 200 µm.

**Załączniki:**

1. Dokumentacja projektowa:
  - Remont dachu Palmiarni Miejskiej w Gliwicach. Pawilon II – Kaktusy.
  - Branża budowlana - Projekt wykonawczy.
2. Ogólne i szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Przedmiar robót. Pawilon 2 Kaktusy.

Uwaga: Dokumentacja projektowa zawiera również projekt czyszczenia i zabezpieczenia antykorozyjnego konstrukcji nośnej ścian i dachu pawilonu palmiarni, które zostały wykonane w poprzednich etapach robót. Roboty malarskie dotyczą uzupełnienia malowania elementów konstrukcji odsloniętych w trakcie wymiany pokrycia dachu (dot. ok. 10% konstrukcji stalowej).

### Istotne warunki zamówienia:

1. Wszystkie elementy składowe dokumentacji, tj. opis techniczny, część rysunkowa, specyfikacje techniczne i przedmiar robót, stanowią komplet. Przy sporządzaniu oferty przetargowej oraz realizacji przedmiotu zamówienia, wszystkie elementy dokumentacji należy rozpatrywać łącznie. Podane w przedmiarach podstawy wyceny nie są obowiązujące dla Wykonawcy.
2. Roboty rozbiórkowe i demontażowe należy prowadzić z zachowaniem szczególnej ostrożności, tak aby nie uszkodzić roślin znajdujących się w pawilonie sukulentów. Ewentualne szkody wynikłe w trakcie prowadzenia robót Wykonawca usunie na własny koszt i własnym staraniem.
3. Prace będą prowadzone w okresie od 1 lipca 2013 r. do 26 lipca 2013 r. t. j. w czasie wyłączenia palmiarni z użytkowania, jednak bez możliwości wyprowadzenia roślin.
4. Roboty należy prowadzić przy sprzyjających warunkach pogodowych. Wykonawca musi tak zorganizować prace aby zabezpieczyć rośliny przed niekorzystnym wpływem warunków atmosferycznych (folie, plandeki do osłony roślin podwieszane do kratownic, przemieszczane sukcesywnie wraz z postępem robót). W szczególności niedopuszczalne jest pozostawienie otwartego dachu na okres nocy lub dni wolnych od pracy.
5. Do wykonania robót należy stosować materiały określone w projekcie wykonawczym i specyfikacji technicznej, lub równoważne co do parametrów technicznych, wytrzymałościowych, jakościowych, składu chemicznego, trwałości, gwarancji oraz przeznaczenia, posiadające aktualne certyfikaty i atesty oraz deklaracje zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną.
6. Oferent zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej na terenie palmiarni, celem ujęcia w ofercie wszelkich kosztów wynikających z organizacji robót i placu budowy, czasu niezbędnego do zamówienia i transportu materiałów, itp.
7. Odbiór końcowy zostanie dokonany przez komisję wyznaczoną przez Zamawiającego. Komisja dokona oceny jakości wykonanych robót na podstawie przedstawionych dokumentów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z projektem, specyfikacją techniczną i przedmiarem robót.
8. W czasie realizacji robót Wykonawca jest zobowiązany do:
  - prowadzenia robót pod nadzorem osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia budowlane,
  - zabezpieczenia roślin przed dewastacją, wyznaczenia stref niebezpiecznych w których istnieje zagrożenie z powodu możliwości upadku z wysokości narzędzi lub materiałów,
  - stałego utrzymania ładu i porządku na terenie budowy,
  - odpowiedniego zabezpieczenia materiałów niezbędnych do wykonania prac,
  - bieżącego wywozu odpadów pochodzących z rozbiórki, oraz przekazania Zamawiającemu karty odpadów po demontażu,
  - oznakowania i zabezpieczenia miejsc prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP, w tym dotyczących robót na wysokości, antykorozyjnych i montażowych,
  - zgłaszania do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz udziału w odbiorach częściowych i w odbiorze końcowym.
9. Do odbioru robót Wykonawca jest zobowiązany przedstawić następujące dokumenty:
  - świadectwa jakości, certyfikaty, atesty i deklaracje zgodności na zabudowane materiały,
  - karty przekazania odpadów,
  - protokoły odbiorów częściowych,
  - dokładny opis zastosowanej technologii,
  - oświadczenie kierownika budowy i dziennik budowy,
  - dokumentację powykonawczą.

Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z Polityką Bezpieczeństwa Pracy oraz Polityką Środowiskową obowiązującymi w MZUK.\*

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad środowiskowych, bezpieczeństwa i higieny pracy dla dostawców towarów, usług i robót budowlanych obowiązujących w MZUK.\*

\* - dokumenty dostępne na stronie internetowej [www.mzuk.gliwice.pl](http://www.mzuk.gliwice.pl) pod hasłem Certyfikat ISO.

### Nazwy i kody według słownika CPV:

główny przedmiot:

kod CPV: 45.26.21.00-2 - nazwa: Roboty przy wznoszeniu rusztowań.

Dodatkowe przedmioty:

kod CPV: 45.26.00.00-7 - nazwa: Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne

podobne roboty specjalistyczne

kod CPV: 45.40.00.00-1 - nazwa: Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

kod CPV: 45.44.00.00-3 - nazwa: Roboty malarskie i szklarskie

**Oferty częściowe:** zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

**Oferty wariantowe:** zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

**Zamówienia uzupełniające:** zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających,

**Termin wykonania zamówienia:** od 1.07.2013 r. do 26.07.2013 r.

**Zaliczki:** zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

**1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do realizacji zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania..

Warunek posiadania uprawnień musi spełniać co najmniej jeden z podmiotów występujących wspólnie..

**2. Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonali co najmniej 3 roboty budowlane o zbliżonym zakresie do przedmiotu zamówienia o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto każda.

W przypadku podmiotów działających wspólnie warunek wiedzy i doświadczenia podlega sumowaniu..

**3. Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

o zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których potencjał techniczny pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy którzy dysponują odpowiednimi narzędziami, wyposażeniem i urządzeniami do wykonania zamówienia.

W przypadku podmiotów działających wspólnie potencjał techniczny podlega sumowaniu.

**4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

o zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, to znaczy w szczególności posiadają:

A. PERSONEL KIEROWNICZY:

- kierownik budowy - posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej będący członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej;

B. PERSONEL WYKONAWCZY:

- minimum 10 osób.

Razem minimum 11 osób (personel kierowniczy + personel wykonawczy)..

W przypadku podmiotów działających wspólnie osoby zdolne do wykonania zamówienia podlegają sumowaniu.

**5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

o zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia,

Ocena spełnienia wyżej wymienionych warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w niżej wymienionych dokumentach i oświadczeniach na zasadzie spełnia/nie spełnia.

**Dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SIWZ,
- **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** wraz z informacjami potwierdzającymi spełnienie warunku udziału w postępowaniu, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami o treści ZAŁĄCZNIKA NR 6 do SIWZ,
- **oświadczenie zawarte w ZAŁĄCZNIKU NR 6, potwierdzające że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,**
- **wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania

o treści ZAŁĄCZNIKA NR 5 do SIWZ z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

#### **Dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp:**

- **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SIWZ,
- **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty określone powyżej dotyczące tego podmiotu.

#### **Dokumenty składane przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

- a. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert,

- albo dokument zawierający oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się powyższych dokumentów.

#### **Inne dokumenty:**

- **oświadczenie o grupie kapitałowej** o treści ZAŁĄCZNIKA NR 3 do SIWZ.

**Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia**, zgodnie z którym o zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

**Wadium:** zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych).

#### **Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

cena - waga - 100,00%

**Termin składania ofert:** 16-04-2013 r. do godz. 11:30.

**Miejsce składania ofert:** Miejski Zarząd Usług Komunalnych - Sekretariat, ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-109 Gliwice lub listownie na adres zamawiającego.

**Termin otwarcia ofert:** 16-04-2013 r. o godz. 12:00.

**Miejsce otwarcia ofert:** Miejski Zarząd Usług Komunalnych - sala nr 14, ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-109 Gliwice

**Termin związania ofertą:** 30 dni.

**Umowy ramowe:** postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

**Dynamiczny system zakupów:** postępowanie nie jest prowadzone w celu ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

**Wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej:** zamawiający nie zamierza dokonywać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**Zmiany umowy:** zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy pod następującymi warunkami:

Zmiany umowy: zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy pod następującymi warunkami:

- a) zamawiający dopuszcza zmianę osób reprezentujących zamawiającego/wykonawcę na podstawie pisemnego powiadomienia stron, bez konieczności aneksowania umowy,
- b) zmiany przedstawicieli uczestników procesu inwestycyjnego,
- c) zmiany nazwy lub siedziby firmy zamawiającego/wykonawcy,
- d) rezygnacji przez zamawiającego z wykonania części prac z jednoczesnym obniżeniem wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy,

e) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku:

- wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków fizycznych bądź atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie zadania, np. intensywnych opadów deszczu,
- braków lub wad w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy,
- wstrzymania prac ze względu na ustawową działalność osób trzecich,
- zmiany zakresu prac przeznaczonych do wykonania przez podwykonawcę - na wniosek zamawiającego bądź wykonawcy w przypadku wystąpienia zmian w tym zakresie,
- zmiany podwykonawcy - na wniosek zamawiającego bądź wykonawcy w przypadku wystąpienia zmian w tym zakresie,
- wystąpienia zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
- nieterminowego przekazania placu budowy,

f) zmiany obowiązujących przepisów prawnych w zakresie terminu i sposobu realizacji umowy,

g) zmiany będące następstwem: klęski żywiołowej, siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie.

**Data zamieszczenia ogłoszenia w BZP:** 29-03-2013 r.

Referent ds. ekonomicznych i zamówień

29-03-2013 r. Katarzyna Korczyńska

---

data i podpis osoby sporządzającej ogłoszenie

p.o. Dyrektora MZUK

29-03-2013 r. Tadeusz Mazur

---

data i podpis osoby upoważnionej