

Oznaczenie sprawy: MZUK. EPZ.50.13.2014

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)  
W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 207 000 euro**

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:	<b>Wymiana i uzupełnienie piasku w piaskownicach i w polach piaskowych, oraz uzupełnienie żwiru w polach żwirowych na terenie Gliwicach</b>
----------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**1. Zamawiający - nazwa i adres**

Miejski Zarząd Usług Komunalnych  
ul. Strzelców Bytomskich 25 C, 44-109 Gliwice  
e-mail: przetargi@mzuk.pl  
tel. +48 32/335 04 54  
fax +48 32/231 00 32

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

1) przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej "ustawą pzp".

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

1) przedmiotem zamówienia są usługi.

2) kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

główny przedmiot:

kod CPV: 50.87.00.00-4 - nazwa: Usługi w zakresie napraw i konserwacji wyposażenia placów zabaw  
dodatkowe przedmioty:

kod CPV: 14.21.10.00-3 - nazwa: Piasek

3) opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest.

1. Dwukrotna wymiana piasku w piaskownicach położonych na terenach administrowanych przez MZUK i objętych ewidencją.

Zakres zamówienia obejmuje m. innymi:

- wybranie zużytego piasku z piaskownic (średnie napełnienie piaskownic na poziomie 2/3 pojemności)
- wybranie i wywiezienie nadmiaru piasku znajdującego się wokół piaskownic
- wywiezienie wybranego piasku z piaskownic oraz dostarczenie na wskazane miejsce w Ośrodku Wypoczynkowym Czechowice ul. Ziemięcicka 62, 44-100 Gliwice
- wykonanie dezynfekcji podłoża oraz ścian wewnętrznych piaskownic, środkami do dezynfekcji posiadającymi atest PZH
- nasypianie nowego piasku (kopanego 0,2 – 2 mm bez części ilastych i pylastych dopuszczonego do stosowania na placach zabaw), do wysokości 50cm w każdej piaskownicy wraz z jego plantowaniem.

2. Jednokrotna wymiana piasku w polach piaskowych położonych na terenach administrowanych przez MZUK i objętych ewidencją.

Zakres zamówienia obejmuje m. innymi:

- wybranie i wywiezienie wierzchniej warstwy 10 cm piasku z całej powierzchni pól piaskowych (również spod urządzeń zabawowych) oraz dostarczenie na wskazane miejsce w Ośrodku Wypoczynkowym Czechowice ul. Ziemięcicka 62, 44-100 Gliwice
- nasypianie warstwy 10 cm nowego piasku (kopanego 0,2 – 2 mm bez części ilastych i pylastych dopuszczonego do stosowania na placach zabaw), w każdym polu piaskowym wraz z jego plantowaniem (wg załącznika)
- wykonanie dezynfekcji podłoża pól piaskowych środkami do dezynfekcji posiadającymi atest PZH

3. Jednokrotne uzupełnienie piasku w polach piaskowych (kopanego 0,2-2 mm bez części ilastych i pylastych dopuszczonego do stosowania na placach zabaw) położonych na terenach zewnętrznych administrowanych

przez MZUK i objętych ewidencją do wysokości 10 cm na każdym polu.

- przed przystąpieniem do uzupełnienia piasku, pola piaskowe bezwzględnie wygrabić oraz usunąć wszelkie zanieczyszczenia
- powierzchnie pól piaskowych dokładnie rozplantować

4. Jednokrotne uzupełnienie żwiru w polach żwirowych (granulat 2 – 8 mm) położonych na terenach administrowanych przez MZUK i objętych ewidencją do wysokości 10 cm na każdym polu.

- przed przystąpieniem do uzupełnienia żwiru, pola żwirowe bezwzględnie wygrabić oraz usunąć wszelkie zanieczyszczenia
- powierzchnie pól żwirowych dokładnie rozplantować

Wykonawca do 5 dni przed przystąpieniem do prac dostarczy Zamawiającemu harmonogram robót, określając w nim terminy oraz zakres prac na danym placu zabaw.

Po zakończeniu prac Wykonawca każdorazowo uporządkuje teren placu zabaw.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Atest Higieniczny piasku, certyfikat żwiru oraz atest PZH dla środków wykorzystanych do dezynfekcji piaskownic.

Prace należy prowadzić z zachowaniem szczególnej ostrożności. Ewentualne szkody wynikłe w trakcie prowadzenia prac Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt i ryzyko.

Wybrany piasek z piaskownic i pól piaskowych nie może zostać zmieszany. Na terenie Ośrodka Wypoczynkowego Czechowice zostaną wskazane 2 miejsca dostarczenia – dla piasku wybranego z piaskownic oraz osobne miejsce dla piasku wybranego z pól piaskowych.

I wymiana piasku w piaskownicach wraz z dezynfekcją, wymiana piasku w polach piaskowych oraz uzupełnienie pól piaskowych i żwirowych od 14 kwietnia do 30 kwietnia 2014 r.

II wymiana piasku w piaskownicach wraz z dezynfekcją od 1 lipca do 11 lipca 2014 r.

Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z Polityką Bezpieczeństwa Pracy oraz Polityką Środowiskową obowiązującymi w MZUK.\*

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad środowiskowych, bezpieczeństwa i higieny pracy dla dostawców towarów, usług i robót budowlanych obowiązujących w MZUK.\*

\* - dokumenty dostępne na stronie internetowej [www.mzuk.gliwice.pl](http://www.mzuk.gliwice.pl) pod hasłem Certyfikat ISO.

#### **4. Oferty częściowe**

- 1) zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,

#### **5. Zamówienia uzupełniające**

- 1) zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających,

#### **6. Oferty wariantowe**

- 1) zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych,

#### **7. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia**

- 1) termin wykonania zamówienia: I wymiana piasku w piaskownicach wraz z dezynfekcją, wymiana piasku w polach piaskowych oraz uzupełnienie pól piaskowych i żwirowych od 14 kwietnia do 30 kwietnia 2014 r.  
II wymiana piasku w piaskownicach wraz z dezynfekcją od 1 lipca do 11 lipca 2014 r.

- 2) obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

#### **8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

## **1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

- o zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy posiadający uprawnienia do realizacji zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Warunek posiadania uprawnień musi spełniać co najmniej jeden z podmiotów występujących wspólnie.

## **2. Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia,

## **3. Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których potencjał techniczny pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia,

## **4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

## **5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia,

6. W przypadku podania kwot w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

7. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w ww. dokumentach i oświadczeniach na zasadzie spełnia/nie spełnia,

8. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnił warunki wymienione powyżej.

## **9. Dokumenty lub oświadczenia, jakie musi zawierać oferta**

1) Dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SIWZ,
- wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie lub inne dokumenty muszą zawierać informacje dotyczące co najmniej:
  - zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
  - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2) dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp:

- **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SIWZ,
- **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty określone powyżej dotyczące tego podmiotu.

3) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

a. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert,

- albo dokument zawierający oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się powyższych dokumentów.

4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej o treści ZAŁĄCZNIKA NR 3 do SIWZ.

UWAGA! Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów żądanych przez zamawiającego, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3.

5) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia z następującym zastrzeżeniem:

- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu (lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy). Stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej musi precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika,

6) wypełniony i podpisany druk oferty - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do niniejszej specyfikacji,

7) upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych dołączonych do oferty. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

UWAGA! W przypadku, gdy sposób reprezentacji nie jest określony w dokumentach rejestrowych zamawiający będzie stosował odpowiednio przepisy Kodeksu spółek handlowych lub Kodeksu cywilnego dotyczące sposobu reprezentacji.

UWAGA! Podpis osoby/osób upoważnionej składany na dokumentach, o których mowa powyżej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną).

## **10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1) zamawiający i wykonawcy będą porozumiewać się (w tym przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje) pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną,

2) składane przez wykonawców zapytania do specyfikacji powinny być opatrzone zapisem:

**"Zapytanie do specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące zadania pod nazwą:  
Wymiana i uzupełnienie piasku w piaskownicach i w polach piaskowych, oraz uzupełnienie żwiru  
w polach żwirowych na terenie Gliwicach"**

3) zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszej specyfikacji.

**11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

1) osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami ze strony zamawiającego jest:

- Pani Joanna Starosta - Miejski Zarząd Usług Komunalnych,  
tel. +48 32/32 335-04-47, fax +48 32/231 00 32, pok. 33, piętro -  
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do 15:00,

2) w razie nieobecności osoby, o której mowa w pkt 1) osobą uprawnioną będzie:

- Pan Maciej Bułka - Miejski Zarząd Usług Komunalnych,  
tel. +48 32/335 04 15, fax +48 32/231 00 32, pok. 43, piętro -  
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do 15:00,

**12. Wymagania dotyczące wadium**

1) zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**13. Termin związania ofertą**

1) termin związania ofertą wynosi 30 dni.

**14. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 1) oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do niniejszej specyfikacji. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załączniki do oferty,
- 2) oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski,
- 3) wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 4) załączone do oferty dokumenty powinny być przedstawione odpowiednio w oryginale lub jako kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy,
- 5) wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie wykonawca,
- 6) od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze specyfikacją,
- 7) oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem:

**"Oferta w postępowaniu pod nazwą:  
Wymiana i uzupełnienie piasku w piaskownicach i w polach piaskowych, oraz uzupełnienie żwiru  
w polach żwirowych na terenie Gliwicach**

**Nie otwierać przed 07-03-2014 r. godz. 12:00 "**

**15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1) oferty należy złożyć do dnia 07-03-2014 r. do godz. 11:30 Miejsce składania: Miejski Zarząd Usług

Komunalnych w Gliwicach, ul. Strzelców Bytomskich 25c, Sekretariat. W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego,

2) otwarcie ofert odbędzie się w dniu 07-03-2014 r. o godz. 12:00 . Miejsce otwarcia: Miejski Zarząd Usług Komunalnych w Gliwicach, ul. Strzelców Bytomskich 25c, Sala nr 14.

### 16. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1,
- 2) cenę podaną w ofercie należy obliczyć, uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji, -ZAŁĄCZNIK NR 1
- 3) obliczona przez wykonawcę ryczałtowa cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności VAT. Wykonawca winien uwzględnić przy określeniu ceny wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 4) cena określona przez wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w czasie trwania umowy z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp,
- 5) wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty ewentualne zmiany stawki podatku VAT.
- 6) w przypadku podmiotów zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami na terytorium RP.

### 17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

- 1) rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

### 18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 1) przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:  
kryteria:

nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
cena	$W_a=100,00$	$C_a=((C_{min}/C_{of})\times W_a)\times 100$ pkt

gdzie:

$C_{min}$  - najniższa cena

$C_{of}$  - cena badanej oferty

$C_a$  - liczba punktów w kryterium

$W_a$  - waga w ocenianym kryterium

2) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium,

3) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,

4) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

5) zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SIWZ oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium/kryteria wyboru.

**UWAGA!** Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza"

## **19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 1) z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy - ZAŁĄCZNIK NR 4,
- 2) podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy pzp,
- 3) wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia w siedzibie zamawiającego - nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie,
- 4) w przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru,

## **20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 1) zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **21. Istotne postanowienia umowy**

- 1) istotne postanowienia umowy zawiera załączony do specyfikacji wzór umowy - ZAŁĄCZNIK NR 4.

## **22. Warunki dokonania zmiany zawartej umowy**

- 1) zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy pod następującymi warunkami:
  1. Konieczność zmiany terminu wykonania umowy oraz harmonogramu rzeczowo - finansowego z powodu:
    - a) Działania: klęski żywiołowej, siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie.
    - b) Wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków fizycznych bądź atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie zadania, np. intensywne opady deszczu, śniegu.
    - c) wstrzymania prac ze względu na ustawową działalność osób trzecich,
    - d) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego. W szczególności wstrzymane robót przez Zamawiającego.
  2. Zmiany przedstawicieli uczestników procesu inwestycyjnego:
    - zmiany przedstawicieli Zamawiającego na wniosek Zamawiającego
  3. Rezygnacji z wykonania części prac z jednoczesnym obniżeniem wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy.
  4. Zmiany zakresu robót przeznaczonych do wykonania przez podwykonawcę lub zmiany podwykonawcy w przypadku wystąpienia zmian w tym zakresie, na wniosek zamawiającego bądź wykonawcy w przypadku wystąpienia zmian w tym zakresie.
  5. Zmiany obowiązujących przepisów prawnych w zakresie terminu i sposobu realizacji umowy.

## **23. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 1) w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dotyczące odwołań i skargi zgodnie z działem VI ustawy pzp.

**24. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia**

1) zamawiający wymaga, aby wykonawca wskazał części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

2) zamawiający nie wprowadza ograniczeń w zakresie podwykonawstwa.

**25. Załączniki do specyfikacji**

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - formularz oferty,
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 2 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 3 - oświadczenie o grupie kapitałowej,
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 4 - wzór umowy,
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 5 - Wykaz piaskownic, pól piaskowych i pól zwirowych

p.o. Dyrektora

25-02-2014 r. Tadeusz Mazur

.....  
(data i podpis osoby upoważnionej)