

Oznaczenie sprawy: MZUK-EPZ.50.13.2015

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)  
W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 5 186 000 euro**

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:	<b>Wykonanie prac konserwatorskich sali głównej żydowskiego domu przedpogrzebowego przy ul. Poniatowskiego w Gliwicach</b>
--	--

**1. Zamawiający - nazwa i adres**

Miejski Zarząd Usług Komunalnych  
ul. Strzelców Bytomskich 25 C, 44-109 Gliwice  
e-mail: przetargi@mzuk.pl  
tel. +48 32/335 04 45  
fax +48 32/231 01 32

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

1) przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej "ustawą pzp".

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

- 1) przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.  
2) kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
główny przedmiot:  
kod CPV: 45.45.31.00-8 - nazwa: Roboty renowacyjne  
dodatkowe przedmioty:  
kod CPV: 45.41.00.00-4 - nazwa: Tynkowanie  
kod CPV: 45.45.30.00-7 - nazwa: Roboty remontowe i renowacyjne  
kod CPV: 45.44.23.00-0 - nazwa: Roboty w zakresie ochrony powierzchni

3) opis przedmiotu zamówienia

**I. Roboty przygotowawcze.**

- Po ustawieniu rusztowań, ale przed przystąpieniem do prac renowacyjnych wskazane jest wykonanie szczegółowej dokumentacji fotograficznej - pomoże to w uzupełnieniu projektu oraz w dokładniejszym odtworzeniu oryginalnej polichromii.
- Konieczne jest wykonanie szczegółowej dokumentacji przedwykonawczej polichromii wraz z określeniem kolorystyki poszczególnych elementów polichromii ścian i sklepień na bazie wzornika.
- Konieczne jest też ostrożne usunięcie kolejnych warstw farby emulsyjnej pokrywającej oryginalne polichromie w pasach podokiennych na ścianach szczytowych. Dopuszcza się czyszczenie mechaniczne (nożyki, skalpele), bądź chemiczne. W drugim przypadku należy wykonać próby różnych środków do usuwania farb.
- Po odsłonięciu polichromii na tych płaszczyznach przystępujemy do wykonania uzupełniających rysunków obejmujących wierną rekonstrukcję oryginalnych malowideł.
- Należy sporządzić szablony i modele dla elementów sztukatorskich, których znaczna część wymaga odtworzenia według wzoru zachowanych oryginalnych elementów z wnętrza sali.

**II. Prace konserwatorskie sklepień.**

- Wykonanie szczegółowej dokumentacji przedwykonawczej polichromii wraz z określeniem kolorystyki poszczególnych elementów polichromii sklepień na bazie wzornika.
- Dokonanie oględzin i badań wybranego fragmentu polichromii odnośnie możliwości zachowania w formie świadka.
- Zabezpieczenie bibułą japońską i ostrożne zdjęcie wybranego fragmentu tynku z polichromią przeznaczonego do transferu.
- Przeniesienie wyciętej partii tynku polichromowanego w miejsce nie kolidujące z dalszymi pracami prowadzonymi we wnętrzu Sali Głównej; konsolidacja warstwy polichromii z podłożem.
- Ostrożne zdjęcie (odbicie) tynków, usunięcie rozet, ręczne oczyszczenie powierzchni (szczotkowanie miękkimi szczotkami z włosia).

6. Odgrzybienie powierzchni sklepienia od wewnątrz Sali Głównej preparatem biobójczym i biochronnym dwukrotnie.
7. Ocena stanu zachowania zbrojenia, wymiana uszkodzonych fragmentów rusztu stalowego i siatki – stosować kotwy spiralne ze stali nierdzewnej o przekroju  $\varnothing 6 \div \varnothing 8$  oraz siatki cięciociągnięte również ze stali nierdzewnej (ok. 10% powierzchni).
8. Dokładne oczyszczenie elementów zbrojenia mechanicznie, suchą metodą gumowania poprzez ścieranie nawarstwień, głównie rdzy, bardzo drobnym ścierniwem - pudry mineralne lub roślinne o ziarnach wielkości 100-50 mikronów w sprężonym powietrzu o małym ciśnieniu  $2 \div 4 \text{ kg/cm}^2$ .
9. Wykonanie zabezpieczenia antykorozyjnego odczyszczanego do 1. stopnia zbrojenia i innych odsłoniętych elementów stalowych przed korozją powłoką mineralną.
10. Wgłębne uszczelnienie powierzchni sklepienia preparatem krzemionującym celem ochrony podłoża przed wilgocią podciąganą kapilarnie.
11. Wykonanie warstwy wyrównawczej szybkowiązującą zaprawą naprawczą o dobrej przyczepności do podłoża, o małych naprężeniach nie powodujących występowanie spękań nawet w przypadku układania warstw o różnej grubości, do stosowania na sklepieniach (ponad głową).
12. Wykonanie przeszlamowania uszczelniającego na całej powierzchni sklepienia.
13. Wykonanie obrzutki na całej powierzchni sklepień celem przygotowania podłoża przed nałożeniem tynków renowacyjnych – warstwa szepna.
14. Założenie transferu tynku polichromowanego w miejscu docelowym na nowym podłożu, zabezpieczenie powierzchni na czas wykonywania tynków docelowych na sklepieniach.
15. Założenie tynku renowacyjnego antypleśniowego na powierzchni sklepień (poza miejscem transferu).
16. Wykonanie sztablatury na gotowym podłożu z mineralnej szpachłówki powierzchniowej, wygładzenie i oszlifowanie powierzchni (sklepienie krzyżowe typu gotyckiego na gurtach).
17. Wykonanie modelu i odlewów trzech rozet, montaż w miejscu docelowym z wykończeniem sztablaturą.
18. Gruntowanie podłoża pod malowanie gruntem wgłębnie penetrującym.
19. Pełna konserwacja wybranych fragmentów polichromii (tzw. świadków), rekonstrukcja polichromii na pozostałych partiach sklepień w oparciu o przygotowane wcześniej rysunki inwentaryzacyjne ornamentów.
20. Sporządzenie dokumentacji powykonawczej.

### **III. Prace konserwatorskie ścian.**

1. Wykonanie szczegółowej dokumentacji przedwykonawczej polichromii wraz z określeniem kolorystyki poszczególnych elementów polichromii ścian na bazie wzornika.
2. Dokonanie oględzin i badań wybranego fragmentu polichromii odnośnie możliwości zachowania w formie świadka.
3. Zabezpieczenie bibułką japońską i ostrożne zdjęcie wybranego fragmentu tynku z polichromią przeznaczonego do transferu.
4. Przeniesienie wyciętej partii tynku polichromowanego w miejsce nie kolidujące z dalszymi pracami prowadzonymi we wnętrzu Sali Głównej; konsolidacja warstwy polichromii z podłożem.
5. Ostrożne zdjęcie (odbicie) reszty tynków pozostałych głównie na ścianach poprzecznych.
6. Wykucie starych spoin na zaprawie cementowo-wapiennej z cegły zabytkowej z wystrojem architektonicznym (pilastry z cokołem, gzymsem i żebrowaniem, ściany poprzeczne z otworami o wystroju maswerkowym).
7. Ręczne oczyszczenie powierzchni – oczyszczenie spoin ceglanych od spodu z grzybni i skruszonej zaprawy na głębokość ca 2 cm.
8. Odgrzybienie powierzchni ścian preparatem biobójczym i biochronnym dwukrotnie.
9. Spoinowanie murów i uzupełnienia ubytków zaprawą solochłoną.
10. Wykonanie obrzutki z tynku renowacyjnego systemowego (pokrycie powierzchni w 50%).
11. Założenie transferu tynku polichromowanego w miejscu docelowym na nowym podłożu, zabezpieczenie powierzchni na czas wykonywania tynków docelowych na ścianach.
12. Ułożenie tynku renowacyjnego podkładowego o grubości 2 cm (poza miejscem transferu).
13. Wykonanie warstwy tynku wierzchniego o grubości 2 cm, tynku renowacyjnego zawierającego włókna.
14. Wykonanie sztablatury na gotowym podłożu z mineralnej szpachłówki powierzchniowej, wygładzenie i oszlifowanie powierzchni.
15. Gruntowanie podłoża pod malowanie.
16. Pełna konserwacja wybranych fragmentów polichromii (tzw. świadków), rekonstrukcja polichromii na pozostałych partiach ścian poprzecznych i na pilastrach ścian podłużnych w oparciu o przygotowane wcześniej rysunki inwentaryzacyjne ornamentów.
17. Malowanie powierzchni ścian wzdłużnych pomiędzy pilastrami pigmentową farbą na bazie emulsji silikonowej z dodatkami grzybo- i glonobójczymi.
18. Sporządzenie dokumentacji powykonawczej.

### **IV. Roboty sztukatorskie.**

1. Sprawdzenie stanu technicznego zachowanych elementów sztukatorskich, czy nie są obłuzowane, spudrowane, uszkodzone, podklejenie ewentualnych luźnych elementów żywicą akrylową.

2. Zaślepienie masą sztukatorską mocowań, pęknięć oraz łączeń elementów.
3. Sprawdzenie czy elementy dekoracje plastyczne, reliefowe wykonane z masy mineralnej wapienno-gipsowej zostały wystarczająco wzmocnione i czy nie są obluzowane.
4. Oczyszczenie powierzchni detalu z przemalowań klejowych – o ile takie występują metodą mechaniczno – chemiczną (np. preparat remosol, abaizer, rozpuszczalniki: toluen, metanol, benzyna, kompresy i tampony z waty i wody destylowanej, 10% roztwór wodny kwasu octowego z doczyszczaniem parą wodną - wytwornica pary wodnej 100-110° C).
5. Uzupełnienie uszkodzonych fragmentów detalu masą gipsową (gips ceramiczny), mniejsze elementy z „ręki”, większe elementy z szablonu (wykonanego z oryginału), szlifowanie.
6. Wzmocnienie elementów preparatem gruntującym głęboko penetrującym.
7. Malowanie sztukaterii zgodnie z pierwotną kolorystyką (rekonstrukcja).

Wszystkie prace zostaną wykonane zgodnie ze sztuką budowlaną, według projektu budowlano – wykonawczego oraz zgodnie z wytycznymi technologicznymi.

Integralną częścią niniejszej specyfikacji są:

1. Program postępowania konserwatorskiego,
2. Przedmiar robót,
3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

Uwaga: Wszystkie elementy składowe dokumentacji, tj. opis techniczny, część rysunkowa, specyfikacja techniczna, przedmiar robót, stanowią komplet. Przy sporządzaniu oferty przetargowej oraz realizacji przedmiotu zamówienia, wszystkie elementy dokumentacji należy rozpatrywać łącznie. Podane w przedmiarach podstawy wyceny nie są zobowiązujące dla Wykonawcy.

**UWAGA:**

Przedstawione w ww. dokumentach wskazania na urządzenia techniczne i materiały z podaniem producenta należy traktować jako przykładowe ze względu na zasady ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2013 r. poz. 907 ze zm.), w szczególności art.29-31. Oznacza to, że Wykonawcy mogą zaproponować inne niż wyszczególnione w dokumentacji rozwiązania z zachowaniem odpowiednich równoważnych parametrów technicznych dla osiągnięcia oczekiwanej funkcjonalności całego układu będącego przedmiotem zamówienia z zapewnieniem uzyskania wszelkich ewentualnie wymaganych uzgodnień.

Istotne warunki zamówienia.

1. Przed przystąpieniem do malowania należy wykonać próby testowe koloru do akceptacji.
2. Materiały nieokreślone ściśle przez Dokumentację Projektową czy Specyfikację Techniczną wykonania i Odbioru Robót należy uzgodnić z inspektorem nadzoru oraz autorem programu prac konserwatorskich.
3. Prace winny być realizowane zgodnie z zaleceniami producenta stosowanych materiałów i urządzeń. Wykonawca powinien dokonać uzgodnień z producentem dotyczących gwarancji i jakości stosowanych materiałów odpowiednio do technologii określonej w niniejszym programie postępowania konserwatorskiego. Sprzęt używany do realizacji robót winien być zgodny z instrukcją producenta.
4. W zamierzonych pracach konserwatorskich należy założyć technologie systemowe, gdyż stosowanie w układzie renowacyjnym materiałów działających na siebie szkodliwie jest niedopuszczalne.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić inspektorowi nadzoru do akceptacji aprobaty techniczne i atesty materiałów. Wykonawca zobowiązany jest przy tym do sprawdzenia daty produkcji, przydatności do stosowania, stanu opakowań oraz właściwego przechowywania materiałów.
6. Do wykonania robót należy stosować materiały określone w specyfikacji technicznej, posiadające certyfikat na znak bezpieczeństwa i deklaracje zgodności PN lub Aprobata Techniczną.
7. Odbiór końcowy zostanie dokonany przez Komisję wyznaczoną przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy. Komisja dokona oceny jakości wykonanych robót na podstawie przedstawionych dokumentów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z programem postępowania konserwatorskiego, projektem wykonawczym, specyfikacją techniczną oraz przedmiarami robót.
8. Z odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru robót.

Do odbioru Wykonawca zobowiązany jest przedstawić następujące dokumenty:

- certyfikaty i deklaracje zgodności na materiały i urządzenia zastosowane do wykonania robót,
- oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania remontu z projektem budowlanym,
- dokumentację powykonawczą,
- wpis do dziennika budowy.

W czasie realizacji robót Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Stałego utrzymania porządku i ładu na terenie budowy,
2. Oznakowania i odpowiedniego zabezpieczenia materiałów niezbędnych do wykonania prac,
3. Bieżącego wywozu odpadów i gruzu pochodzącego z rozbiórek,
4. Oznakowania i zabezpieczenia miejsc prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP,
5. Udziału w odbiorach robót zanikających, ulegających zakryciu, odbiorach częściowych i udziału w odbiorze końcowym.

6. Zakłada się konieczność realizacji prac objętych niniejszym opracowaniem w trakcie prowadzonego remontu w ramach zadania: „Przebudowa Żydowskiego Domu Przedpogrzebowego i adaptacja obiektu do funkcji muzealno - wystawienniczych”.

7. Wykonawca, w terminie uzgodnionym z koordynatorem budowy, przygotowuje ościeża drzwiowe i okienne celem umożliwienia montażu stolarki drzwiowej i okiennej z dodatkowym przeszkleniem ozdobnym witrażowym. Po zamontowaniu powyższego, wykonawca przejmie odpowiedzialność za w/w elementy wykończenia obiektu do czasu umownego zakończenia prac konserwatorskich na obiekcie.

**8. Wykonawca z chwilą rozpoczęcia robót konserwatorskich przejmie pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za uszkodzenie istniejącej (zastanej) infrastruktury, w szczególności Wykonawca odpowiada w pełnym zakresie za uszkodzenie:**

**- instalacji i urządzeń wprowadzonych do sali głównej, w tym za ewentualną utratę przez Zamawiającego uprawnień przysługujących Zamawiającemu wobec wykonawcy zadania "Przebudowa żydowskiego domu przedpogrzebowego przy ul. Poniatowskiego 14 w Gliwicach" z tytułu gwarancji/rękojmi udzielonej Zamawiającemu przez tegoż wykonawcę.**

9. Szczegółowe rozmieszczenie instalacji (centralne ogrzewanie podłogowe - na całej powierzchni podłogi i instalacje elektryczne, w tym niskoprądowe i inne) wskaże Wykonawcy koordynator inwestycji z ramienia wykonawcy podstawowego zakresu robót.

10. Prace konserwatorskie stanowią tylko wycinek modernizacji obiektu, dlatego w czasie wykonywania tych prac kierownik robót konserwatorskich podlegać będzie organizacyjnie koordynatorowi inwestycji ustanowionemu z ramienia wykonawcy podstawowego zakresu robót.

Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z Polityką Bezpieczeństwa Pracy oraz Polityką Środowiskową obowiązującymi w MZUK.\*

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad środowiskowych, bezpieczeństwa i higieny pracy dla dostawców towarów, usług i robót budowlanych obowiązujących w MZUK.\*

\* - dokumenty dostępne na stronie internetowej [www.mzuk.gliwice.pl](http://www.mzuk.gliwice.pl) pod hasłem Certyfikat ISO

Wymagany okres gwarancji: 36 m-cy na roboty budowlane,

Wymagany okres rękojmi: 36 m-cy.

#### 4. Oferty częściowe

1) zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,

#### 5. Zamówienia uzupełniające

1) zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających,

#### 6. Oferty wariantowe

1) zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych,

#### 7. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia

1) termin wykonania zamówienia: 15.06.2015r.,

2) obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

#### 8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

##### 1. Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonali :

1. co najmniej dwie roboty budowlane o wartości minimum 500 000,00 w ramach których wykonano renowację sklepień budynków wpisanych do rejestru zabytków, oraz
2. co najmniej jedną robotę budowlaną o wartości minimum 500 000,00 w trakcie której wykonano prace polegające na odtworzeniu polichromii lub fresków o powierzchni minimum 50 m<sup>2</sup> w budynku wpisanym do rejestru zabytków.

W przypadku podmiotów działających wspólnie wykazane doświadczenie i wiedza poszczególnych podmiotów podlega sumowaniu

## **2. Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których potencjał techniczny pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia,

## **3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, to znaczy A. Personel kierowniczy:

- kierownik robót - posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub konstrukcyjno-budowlanej, będący członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz posiadający uprawnienia do prowadzenia robót w obiekcie zabytkowym zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz.U. 2011.165.987) tj. spełnia warunki określone w §24 ust. 2 lub posiada uprawnienia o których mowa z § 31.

B. konserwatorzy dzieł sztuki

- minimum 3 osoby, z których jedna będzie konserwatorem prowadzącym prace, a pozostałe będą wykonywać prace konserwatorskie. Osoby te muszą posiadać uprawnienia zgodnie z §22 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich (...) (Dz.U. 2011.165.987)

C. personel wykonawczy:

- minimum 3 tynkarzy, ze stażem pracy obejmującym wykonanie tynków w minimum 2 budynkach wpisanych do rejestru zabytków

Razem: 7 osób (1 kierownik + 3 konserwatorów dzieł sztuki + 3 tynkarzy)..

W przypadku podmiotów działających wspólnie osoby zdolne do wykonania zamówienia podlegają sumowaniu.

## **4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia,

5. W przypadku podania kwot w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

6. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w ww. dokumentach i oświadczeniach na zasadzie spełnia/nie spełnia.

7. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnił warunki wymienione powyżej.

8. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający będzie w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

## **9. Dokumenty lub oświadczenia, jakie musi zawierać oferta**

1) Dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SIWZ,
- **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** wraz z informacjami potwierdzającymi spełnienie warunku udziału w postępowaniu, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami o treści ZAŁĄCZNIKA NR 6 do SIWZ,
- **oświadczenie zawarte w ZAŁĄCZNIKU NR 6 do SIWZ, potwierdzające że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,**
- **wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania o treści ZAŁĄCZNIKA NR 5 do SIWZ z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie:
  - wykaz i dowody potwierdzające należyte wykonanie należy ograniczyć wyłącznie do robót budowlanych potwierdzających spełnienie warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia opisanego powyżej,
- wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego stanowi ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ. Pisemne zobowiązanie lub inne dokumenty muszą zawierać informacje dotyczące co najmniej:
  - zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
  - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2) dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp:

- **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SIWZ,
- **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty określone powyżej dotyczące tego podmiotu.

3) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

- a. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert,

- albo dokument zawierający oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu

zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się powyższych dokumentów.

4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej o treści ZAŁĄCZNIKA NR 3 do SIWZ.

UWAGA! Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów żądanych przez zamawiającego, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3.

5) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia z następującym zastrzeżeniem:

- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu (lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy). Stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej musi precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika,

6) wypełniony i podpisany druk oferty - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do SIWZ,

7) kosztorys ofertowy,

Kosztorys ofertowy powinien być sporządzony na tyle szczegółowo, aby można było obliczyć wartość cen jednostkowych poszczególnych robót składających się na cenę kosztorysu ofertowego.

8) upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych dołączonych do oferty. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

UWAGA! W przypadku, gdy sposób reprezentacji nie jest określony w dokumentach rejestrowych zamawiający będzie stosował odpowiednio przepisy Kodeksu spółek handlowych lub Kodeksu cywilnego dotyczące sposobu reprezentacji.

UWAGA! Podpis osoby/osób upoważnionej składany na dokumentach, o których mowa powyżej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną).

## 10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1) zamawiający i wykonawcy będą porozumiewać się (w tym przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje) pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną,

2) składane przez wykonawców zapytania do specyfikacji powinny być opatrzone zapisem:

**"Zapytanie do specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące zadania pod nazwą:  
Wykonanie prac konserwatorskich sali głównej żydowskiego domu przedpogrzebowego przy ul.  
Poniatowskiego w Gliwicach"**

3) zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszej specyfikacji.

## 11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami ze strony zamawiającego jest:

- Pani Aleksandra Zgadżaj - Miejski Zarząd Usług Komunalnych, tel. +48 32/32 231-00-31, fax +48 32/231 01 32, pok. 12, piętro 1  
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do 15:00,

2) w razie nieobecności osoby, o której mowa w pkt 1) osobą uprawnioną będzie:

- Pan Tomasz Dudziński - Miejski Zarząd Usług Komunalnych,  
tel. +48 32/32 335-04-17, fax +48 32/231 01 32, pok. 16 - Dział Techniczny, piętro -  
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do 15:00,

## 12. Wymagania dotyczące wadium

- 1) zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy zł),
- 2) wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu do składania ofert,
- 3) wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być ważne minimum przez okres związania ofertą, dotyczyć przedmiotowego zamówienia i zawierać klauzule gwarantujące możliwość zatrzymania wadium w przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp,
- 4) wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr 80 1050 1298 1000 0023 3046 5408 Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych w ING Bank Śląski SA O/Gliwice,
- 5) jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz należy je złożyć w Sekretariacie Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych w Gliwicach ul. Strzelców Bytomskich 25c, natomiast kopię dołączyć do oferty,

## 13. Termin związania ofertą

- 1) termin związania ofertą wynosi 30 dni.

## 14. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załączniki do oferty,
- 2) oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski,
- 3) wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 4) załączone do oferty dokumenty powinny być przedstawione odpowiednio w oryginale lub jako kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy,
- 5) jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:**

- informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności,

- 6) dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z oświadczeniem o tajemnicy przedsiębiorstwa o treści ZAŁĄCZNIKA NR 8 do SIWZ, należy umieścić w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczyć klauzulą „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,
- 7) wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie wykonawca,
- 8) od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze specyfikacją,
- 9) oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem:

**"Oferta w postępowaniu pod nazwą:**

**Wykonanie prac konserwatorskich sali głównej żydowskiego domu przedpogrzebowego przy ul.  
Poniatowskiego w Gliwicach**



### 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) oferty należy złożyć do dnia 30-03-2015 r. do godz. 11:30 Miejsce składania: Miejski Zarząd Usług Komunalnych ul. Strzelców Bytomskich 25c 44-109 Gliwice Sekretariat . W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego,
- 2) otwarcie ofert odbędzie się w dniu 30-03-2015 r. o godz. 12:00 . Miejsce otwarcia: Miejski Zarząd Usług Komunalnych ul. Strzelców Bytomskich 25c 44-109 Gliwice sala nr 14.

### 16. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ,
- 2) cenę podaną w ofercie należy obliczyć, uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji,
- 3) obliczona przez wykonawcę ryczałtowa cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie jakie wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności VAT. Wykonawca winien uwzględnić przy określeniu ceny wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 4) cenę oferty należy obliczyć na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz warunków realizacji przedmiotu zamówienia,
- 5) wykonawca załącza do oferty kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o własną, opartą na rachunku ekonomicznym kalkulację ceny. Przedmiar robót należy traktować jako element pomocniczy,
- 6) kosztorys ofertowy winien być wypełniony na tyle szczegółowo, aby można było obliczyć wartość cen jednostkowych poszczególnych robót składających się na cenę kosztorysu ofertowego,
- 7) jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy kosztorysem ofertowym a przedmiarem robót oraz pominięcia pozycji nie będą miały wpływu na prawidłowość obliczonej ceny oferty,
- 8) w przypadku braku pozycji kosztorysu ofertowego zamawiający uzna, że ta pozycja została skalkulowana w innych pozycjach,
- 9) cena określona przez wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w czasie trwania umowy z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp,
- 10) wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty ewentualne zmiany stawki podatku VAT.
- 11) w przypadku podmiotów zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami na terytorium RP.

### 17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

- 1) rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

### 18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

- 1) przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:  
kryteria:

nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
cena	Wa=90,00	$Ca = ((C_{min}/C_{of}) \times Wa) \times 100$ pkt
skrócenie terminu realizacji	Wb=10,00	$Ta = ((T_{of}/20) \times Wb) \times 100$ pkt

gdzie:

C<sub>min</sub> - najniższa cena

C<sub>of</sub> - cena badanej oferty

C<sub>a</sub> - liczba punktów w kryterium cena

W<sub>a</sub> - waga w ocenianym kryterium cena

W<sub>b</sub> - waga w ocenianym kryterium skrócenie terminu realizacji

T<sub>a</sub> - liczba punktów w kryterium skrócenie terminu realizacji

T<sub>of</sub> - liczba punktów przyznana za skrócenie terminu realizacji wg poniższego:

przy oferowanym terminie realizacji do 01 czerwca 2015 - 20 pkt

przy oferowanym terminie realizacji do 02 czerwca 2015 - 18 pkt

przy oferowanym terminie realizacji do 03 czerwca 2015 - 16 pkt

przy oferowanym terminie realizacji do 05 czerwca 2015 - 13 pkt

przy oferowanym terminie realizacji do 08 czerwca 2015 - 9 pkt

przy oferowanym terminie realizacji do 09 czerwca 2015 - 7 pkt

przy oferowanym terminie realizacji do 10 czerwca 2015 - 5 pkt

przy oferowanym terminie realizacji do 11 czerwca 2015 - 3 pkt

przy oferowanym terminie realizacji do 12 czerwca 2015 - 1 pkt

2) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium,

3) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,

4) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

5) zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SIWZ oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium/kryteria wyboru.

**UWAGA!** Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza"

### **19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1) z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy - ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ,

2) podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy pzp,

3) wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia w siedzibie zamawiającego - nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie,

4) w przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru,

5) przed podpisaniem umowy (w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego) wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa poniżej

### **20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1) zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

2) wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: 10,00 % ceny całkowitej podanej w ofercie,

3) zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy pzp,

4) zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy pzp ,

5) zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać

sformułowanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał z nienależytą starannością. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji,

6) termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu,

7) na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zamawiający pozostawi kwotę 30,00 % wysokości zabezpieczenia,

8) termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady musi obejmować cały okres rękojmi za wady oraz 15 dni po upływie tego okresu,

9) w przypadku przedłożenia poręczenia, gwarancji nie zawierającej wymienionych w pkt. 5, 6 i 8 elementów bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

10) zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr 80 1050 1298 1000 0023 3046 5408 - potwierdzenie przelewu (kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty) należy przekazać zamawiającemu przed podpisaniem umowy. Jeżeli wykonawca wyrazi zgodę, zamawiający może zaliczyć wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

## 21. Istotne postanowienia umowy

1) istotne postanowienia umowy zawiera załączony do specyfikacji wzór umowy - ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ.

## 22. Warunki dokonania zmiany zawartej umowy

1) zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy pod następującymi warunkami:

1) Konieczność zmiany terminu wykonania umowy oraz harmonogramu rzeczowo - finansowego z powodu:

a) działania: klęski żywiołowej, siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie

b) decyzji służb konserwatorskich lub nadzoru budowlanego mających wpływ na przesunięcie terminu realizacji robót, np. konieczność wstrzymania robót, konieczność wykonania prac/badań archeologicznych,

c) braków lub wad w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy,

d) wstrzymania prac ze względu na ustawową działalność osób trzecich,

e) wystąpienia zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,

f) nieterminowego przekazania placu budowy,

g) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie robót przez Zamawiającego,

h) zmian wynikających z konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

2) Zmiany przedstawicieli uczestników procesu inwestycyjnego:

a) zmiany kierownika budowy w przypadku wystąpienia o zmianę na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, pod warunkiem przedstawienia w jego zastępstwie osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ,

b) zmiany przedstawicieli Zamawiającego na wniosek Zamawiającego.

3) Rezygnacji z wykonania części usługi z jednoczesnym odpowiednim obniżeniem wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy.

4) Zmiany zakresu robót przeznaczonych do wykonania przez podwykonawcę lub zmiany podwykonawcy w przypadku wystąpienia zmian w tym zakresie - na wniosek Zamawiającego bądź Wykonawcy.

### **23. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1) w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dotyczące odwołań i skargi zgodnie z działem VI ustawy pzp.

### **24. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia**

1) zamawiający wymaga, aby wykonawca wskazał części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

2) zamawiający nie wprowadza ograniczeń w zakresie podwykonawstwa.

### **25. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu**

Umowy o podwykonawstwo muszą:

- 1) spełniać wymagania określone w SIWZ,
- 2) określać maksymalny termin płatności wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie dłuższy niż 14 dni,
- 3) zawierać klauzule dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 4) określać termin odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady wykonania nie krótszy niż okres odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego,
- 5) w razie podziału umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo na etapy pokrywać się z harmonogramem rzeczowo-finansowym ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę.

### **26. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu**

Nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo w zakresie wszelkich dostaw i usług o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł.

### **27. Załączniki do specyfikacji**

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - formularz oferty,
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 2 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 3 - oświadczenie o grupie kapitałowej,
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 4 - wzór umowy,
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 5 - wykaz robót budowlanych,
- 6) ZAŁĄCZNIK NR 6 - wykaz osób,
- 7) ZAŁĄCZNIK NR 7 - wzór zobowiązania podmiotu trzeciego,
- 8) ZAŁĄCZNIK NR 8 - oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa,
- 9) ZAŁĄCZNIK NR 9 - dokumentacja techniczna

Dyrektor Jednostki

12-03-2015 r. Tadeusz Mazur

.....  
(data i podpis osoby upoważnionej)