

Oznaczenie sprawy: MZUK-EPZ.50.13.2016

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 5 225 000 euro**

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:	Zagospodarowanie terenu przy ul. Sikorskiego w Gliwicach wokół Hali sportowej i Zespołu Szkół Ekonomiczno-Technicznych
--	---

1. Zamawiający - nazwa i adres

Miejski Zarząd Usług Komunalnych
ul. Strzelców Bytomskich 25 C, 44-109 Gliwice
e-mail: przetargi@mzuk.pl
tel. +48 32/335 04 45
fax +48 32/231 01 32

2. Tryb udzielenia zamówienia

1) przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz.2164) zwanej dalej "ustawą pzp".

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.
2) kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
główny przedmiot:
kod CPV: 45.00.00.00-7 - nazwa: Roboty budowlane
dodatkowe przedmioty:
kod CPV: 45.10.00.00-8 - nazwa: Przygotowanie terenu pod budowę
kod CPV: 45.22.33.00-9 - nazwa: Roboty budowlane w zakresie parkingów
kod CPV: 45.31.12.00-2 - nazwa: Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
kod CPV: 77.31.00.00-6 - nazwa: Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
kod CPV: 77.31.41.00-5 - nazwa: Usługi w zakresie trawników
3) opis przedmiotu zamówienia

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych, budowa ciągów komunikacyjnych, budowa nowego oświetlenia wraz z instalacją elektryczną oraz założenie zieleni w tym;

• Zagospodarowanie terenu (przedmiar I)

1. Roboty rozbiórkowe (rozbiórka nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych, z kostki betonowej, rozbiórka krawężników i obrzeży, wywiezienie gruzu powstałego z rozbiórek na wysypisko, demontaż śmietników i donic betonowych) poz. 1d.1 – 14d.1.

Lokalizacja wjazdu na teren działki nr 1680 obręb Sośnica (wjazd przez teren działki nr 1940 obręb Sośnica).

UWAGA: do przygotowywanej oferty należy doliczyć:

- demontaż fragmentu ogrodzenia zlokalizowanego na działce na 1940 obręb Sośnica o dł. ok. 20 mb,
 - montaż bramy wjazdowej o szer. ok. 6,5 m,
 - montaż ogrodzenia (możliwość wykorzystania zdemontowanego ogrodzenia) o dł. ok. 35 mb wys. 120 cm,
 - usunięcie fragmentu krawężnika i wywiezienie nadmiaru ziemi (w miejscu montowanego ogrodzenia).
2. Roboty wytyczeniowe (roboty pomiarowe – wytyczenie nawierzchni) poz. 15d.2.1 Droga dojazdowa – nawierzchnia P1, poz. 30d.3.1 Miejsca postojowe i powierzchnia utwardzona – nawierzchnia P2, poz. 45d.4.1 Chodniki – nawierzchnia P3.
3. Koryto wraz z profilowaniem i zagęszczaniem podłoża (wykonanie koryta, profilowanie, zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne, wywóz gruntu z korytowania) poz. 16d.2.2 – 24d.2.2 nawierzchnia P1, poz.31d.3.2 – 39d.3.4 nawierzchnia P2, poz. 46d.4.2 – 54d.4.2 nawierzchnia P3.
4. Podbudowa i ulepszone podłoże z gruntu lub kruszywa stabilizowanego cementem (grubość podbudowy po zagęszczeniu 15 cm) poz. 25d.2.3 nawierzchnia P1, poz. 40d.3.3 nawierzchnia P2.

5. Podbudowa z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie (warstwa dolna – po zagęszczeniu 15cm, warstwa górna – po zagęszczeniu 15 cm) poz. 26d.2.4 – 28d.2.4 nawierzchnia P1, poz. 41d.3.4 – 43d.3.4 nawierzchnia P2, poz. 55d.4.3 – 56d.4.3 nawierzchnia P3 (bez warstwy dolnej).

6. Nawierzchnia z kostki betonowej (wykonanie nawierzchni z kostki brukowej betonowej na podsypce cementowo-piaskowej): poz. 29d.2.5 nawierzchnia P1, poz. 44d.3.5 nawierzchnia P2, poz. 57d.4.4 nawierzchnia P3:

- kostka brukowa typu behaton szara o grubości 8cm – 3 605 m² (Droga dojazdowa – nawierzchnia P1),
- kostka brukowa szara o grubości 8 cm – 223 mb linii stanowisk (Miejsca postojowe i powierzchnia utwardzona – nawierzchnia P2),
- kostka brukowa typu behaton grafit o grubości 8 cm – 1 116,00 m² (Miejsca postojowe i powierzchnia utwardzona – nawierzchnia P3),
- kostka brukowa typu nostalgit żółta o grubości 6 cm – 2 054 m² (Chodniki – nawierzchnia P3)
- kostka brukowa typu nostalgit szara o grubości 6 cm – 10,85 m² (miejsce na śmietnik)

Uwaga: brak w przedmiarze kostki na miejsce na śmietnik. Należy ująć w ofercie.

Rysunek nawierzchni D_01, opis w projekcie pkt. 3.3.

7. Obrzeża betonowe i krawężniki (wykonanie rowków pod krawężniki i obrzeża, z wykonaniem ław, słupków do znaków drogowych, montażem znaków drogowych) poz. 58d.5 – 64d.5:

- obrzeża betonowe o wymiarach 30x8 cm – 638 mb,
- krawężniki betonowe wystające o wymiarach 15x30 cm – 1 215 mb,
- słupki do znaków drogowych – 10 szt.,
- znaki drogowe – 12 szt.

• Zieleń (przedmiar I):

1. Oczyszczenie terenu z resztek budowlanych (wraz z wywozem zanieczyszczeń) poz. 67d.7 – 70d.7.

2. Rozścielenie ziemi urodzajnej poz. 71d.7 – 72d.7

Uwaga: Należy uwzględnić konieczność zakupu i dowozu ziemi urodzajnej (w przedmiarze uwzględniono warstwę ziemi urodzajnej 5 cm).

3. Wykonanie trawników dywanowych siewem poz. 73d.7:

- zastosować należy gotową mieszankę trawnikową na tereny ozdobno-rekreacyjne,
- mieszanka o oznaczonym procentowym składzie gatunkowym (35% życica trwała, 25% kostrzewa czerwona rozłogowa, 20% kostrzewa owcza, 10% kostrzewa czerwona kępowa, 10% wiechlina łąkowa), podana klasa oraz nr normy wg której została wyprodukowana,
- teren pod trawnik musi być oczyszczony z gruzu i wszelkich zanieczyszczeń,
- teren poddany uprawie mechanicznej i ręcznej,
- przed założeniem trawnika zastosować nawożenie,
- przy zakładaniu trawnika krawężnik powinien być na równi z powierzchnią trawnika (tolerancja do 2 cm),
- teren musi być wyrównany (bez widocznych dziur i zagłębień) i dopasowany do naturalnego ukształtowania terenu,
- przed siewem nasion trawy przygotowaną ziemię przewalować,
- wysiew nasion trawy w ilości nie mniejszej niż 2kg na 100 m²,
- po pierwszym siewie nasion trawy cały trawnik należy przegrabić,
- wykonać drugi siew i ponownie przegrabić prostopadle względem pierwszego przegrabienia terenu,
- po zakończeniu siewu teren należy przewalować,
- po wysiewie nasion trawy na cały teren rozsypać warstwę torfu.

4. Sadzenie drzew i krzewów poz. 74d.7 – 79d.7:

- dostarczone sadzonki powinny być zgodne z normą PN-87/R-67023 i PN-87/R-67022, właściwie oznaczone,
- sadzonki drzew i krzewów powinny być prawidłowo uformowane,
- pąk szczytowy przewodnika powinien być wyraźnie uformowany,
- system korzeniowy powinien być prawidłowo rozwinięty z licznymi korzeniami bocznymi, bez wyraźnych uszkodzeń, nieprzesuszoney,
- przewodnik powinien być wyraźnie prosty,
- blizny na przewodniku powinny być dobrze zrośnięte,
- krzewy liściaste muszą mieć przynajmniej 3 dobrze wykształcone pędy główne,
- dostawca materiału sadzeniowego musi udokumentować wiek dostarczonych sadzonek, które muszą odpowiadać obowiązującym w Polsce normom. Wyklucza się zastosowanie sadzonek młodszych niż 5 lat,
- materiał sadzeniowy przed posadzeniem musi być zatwierdzony przez Inspektora nadzoru z ramienia Zamawiającego,
- drzewa muszą być zabezpieczone poprzez palikowanie.

Wady niedopuszczalne materiału sadzeniowego:

- silne uszkodzenia mechaniczne,
- odrost podkładki poniżej miejsca szczepienia,
- ślady żerowania szkodników,
- oznaki chorobowe,

- zwiędnięcia i pomarszczenie kory na korzeniach i częściach nadziemnych,
- martwice i pęknięcia kory,
- uszkodzenie pąka szczytowego przewodnika,
- dwupędowe korony drzew formy piennej,
- uszkodzenie lub przesuszenie bryły korzeniowej,
- nie w pełni zaleczone blizny na przewodniku.

Zestawienie parametrów drzew i krzewów:

- Sosna żółta (*Pinus ponderos*), N, średnica pnia 14-16 cm, wys. 200 cm – ilość 3 szt.
- Klon czerwony (*Acer rubrum*), Pa, średnica pnia 14–16 cm, wys. 200 cm – 8 szt.
- Tawuła japońska (*Spiraea japonica*), wys. 20 – 30 cm – 150 szt.
- Tawuła Douglasa (*Spiraea douglasii*), wys. 20 – 30 cm – 28 szt.
- Tawuła śliwolistna (*Spiraea prunifolia*), wys. 20 – 30 cm – 5 szt.
- Choina kanadyjska (*Tsuga canadensis*), N, średnica pnia 14-16 cm, wys. 200 cm – ilość 1 szt.
- Głóg jednoszyjkowy (*Crataegus monogyna*), Pa, średnica pnia 14–16 cm, wys. 200 cm – 2 szt.
- Wiśnia piłkowana 'Kanzan' (*Prunus sereulata* 'Kanzan'), Pa, średnica pnia 14-16 cm, wys. 200 cm – 5 szt.

Przygotowanie terenu pod nasadzenia:

- odchwaszczenie gleby,
- przygotowanie dołka o odpowiedniej średnicy,
- przy sadzeniu drzew liściastych należy przed sadzeniem wbić w dno dołka 3 drewniane paliki, wysokość palika wbitego w grunt powinna być równa wysokości pnia posadzonego drzewa, paliki połączyć poprzeczkami,
- posadzenie drzewa i zasypanie ziemią urodzajną,
- uformować misę wokół drzewa,
- obficie podlać i obsypać korą lub zrąbkami,
- posadzone drzewa przymocować do palików za pomocą taśmy do wiązania drzew.

5. Pielęgnacja w okresie 12 miesięcy (pielęgnacja trawników), 3 lata (pielęgnacja nasadzeń zastępczych).

Uwaga: pielęgnacja trawników i nasadzeń nie została uwzględniona w przedmiarze, należy ująć ją w ofercie.

Pielęgnacja trawników:

- podlewanie (częstotliwość uzależniona od warunków atmosferycznych),
- odchwaszczanie mechaniczne i chemiczne,
- dosiewanie trawy w miejscach wypadów,
- uzupełnienie ziemi w zależności od potrzeb,
- nawożenie (wiosna, lato),
- koszenie (w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu, a miesiącach: maj, czerwiec, lipiec – 2 razy w miesiącu).

Pielęgnacja nasadzeń (przez okres 3 lata od daty posadzenia, nasadzenia zastępcze w zamian za wycinkę drzew i krzewów):

- podlewanie w zależności od potrzeb, w czasie suszy min. 2 razy w tygodniu,
- odchwaszczanie,
- nawożenie,
- usuwanie odrostów korzeniowych z pnia,
- poprawianie misek,
- kopczykowanie drzew i krzewów jesienią,
- rozgarnięcie kopczyków i uformowanie mis wiosną,
- wymiana uschniętych nasadzeń,
- wymiana uszkodzonych palików,
- przycinanie złamanych, chorych, krzyżujących się gałęzi, formowanie koron,
- kontrolowanie opalikowania drzew, w razie konieczności poprawa palikowania i wiązania drzew.

6. Wycinka drzew poz. 80d.7 – 82d.7.

Wycinka 23 szt. drzew o obwodach: 41, 38, 31, 41, 34, 19, 31, 28, 107;113, 100, 34, 25, 44, 47, 110 cm (dec. Urząd Marszałkowski), 223, 229, 161, 148, 165, 226, 228, 221 cm (dec. nr Wydział Środowiska Urzędu Miejskiego)

Wycinka krzewów wraz z karczowaniem pni – 26 m².

Mechaniczne karczowanie pni wraz z wywozem karpiny – 23 szt.

Zrąbkowanie gałęzi.

Uwaga: Wykonawca ma obowiązek zakupu pozyskanego drewna w cenie 90 zł/m³. Dokładna masa pozyskanego drewna, za którą zostanie obciążony Wykonawca, będzie określona po dokonaniu wycinki drzew. W celu określenia przybliżonej masy drewna Wykonawca powinien dokonać oględzin drzew w terenie. Z przedmiaru należy usunąć pozycję dotyczącą wywozu dłużyc. W przedmiarze ujęto wycinkę tylko 10 szt. drzew, pozostałe pozycje należy doliczyć.

• Mała architektura (przedmiar I):

1. Montaż ławek parkowych i koszy na śmieci poz. 83d.8 – 84d.8

Uwaga: Inwestor dostarcza ławki oraz kosze na śmieci. Należy uwzględnić koszt transportu ławek i koszy na teren objęty inwestycją.

2. Dostawa i montaż słupków drogowych poz. 85d.8

3. Dostawa i montaż wiaty śmietnikowej poz. 86d.8

• Oświetlenie terenu (przedmiar II):

1. Wykopy kontrolne poz. 1.1.1 – 1.1.2.

2. Oświetlenie zewnętrzne terenu (kopanie rowów dla kabli, ułożenie rur osłonowych, montaż szafki ROU - oświetlenia, montaż i stawianie słupów oświetleniowych, montaż opraw, układanie kabli, pomiar linii kablowej, pomiar uziemienia, pomiar natężenia oświetlenia) poz. 1.2.1 – 1.2.28.

3. Roboty odtworzeniowe, demontaże, utylizacja (uszczelnienie przepustu, zabezpieczenie istniejących kabli rurami ochronnymi, roboty odtworzeniowe, demontaż słupów oświetleniowych, demontaż opraw oświetlenia zewnętrznego, utylizacja słupów, wywóz ziemi) poz. 1.4.1 – 1.4.11

• Odwodnienie terenu (przedmiar III):

1. Roboty ziemne (roboty pomiarowe, wykopy liniowe, umocnienie ścian wykopów, roboty ziemne z transportem urobku samochodami i kosztami składowania na wysypisku, podłoże z materiałów sypkich, obsypka rurociągu, zasypanie wykopów, zagęszczenie nasypów) poz. 1.1 – 1.17.

2. Roboty montażowe (ułożenie rur PVC-U kanalizacyjnych zewnętrznych kielichowych, kominów włączonych z kręgów betonowych, studzienek kanalizacyjnych, studzienek ściekowych ulicznych, wiercenie otworów, kształtki PVC kanalizacji zewnętrznej, próba szczelności) poz. 2.1 – 2.14.

Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania zamienników zaprojektowanego wyposażenia. Zamienniki muszą być równoważne pod względem spełnianych funkcji, wielkości, rodzaju i ilości źródeł światła, czasu pracy, mocy w przypadku oświetlenia.

Integralną częścią niniejszej specyfikacji są:

1. Projekty budowlano-wykonawcze,

2. Przedmiary robót,

3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Uwaga: Wszystkie elementy składowe dokumentacji, tj. opis techniczny, część rysunkowa, specyfikacja techniczna, przedmiar robót, stanowią komplet. Przy sporządzaniu oferty przetargowej oraz realizacji przedmiotu zamówienia, wszystkie elementy dokumentacji należy rozpatrywać łącznie. Podane w przedmiarach podstawy wyceny nie są zobowiązujące dla Wykonawcy.

Wykonawca powinien:

1. Przed przystąpieniem do robót należy wykonać wykopy kontrolne. Wykopy te należy wykonać w miejscu robót fundamentowych, w których mogą występować skrzyżowania oraz zbliżenia z istniejącymi instalacjami podziemnymi. Roboty ziemne należy wykonać z zachowaniem szczególnej ostrożności w miejscach występowania uzbrojenia.

2. Zachowanie szczególnej ostrożności w trakcie wykonywania prac w obrębie istniejącego drzewostanu oraz systemów korzeniowych drzew. W razie potrzeby prace w sąsiedztwie korzeni wykonywać ręcznie.

3. Zabezpieczenie drzew na czas budowy poprzez wydzielenie strefy ochronnej pod drzewami (min. 3-4 m od pnia drzewa), osłonięcie pni drzew, nie poruszanie się ciężkim sprzętem w zasięgu systemów korzeniowych drzew.

4. Zabrania się składowania jakichkolwiek materiałów budowlanych pod drzewami i w wyznaczonej strefie ochronnej drzew.

5. Prace ziemne, inne prace wykonywane ręcznie lub z wykorzystaniem sprzętu mechanicznego lub urządzeń technicznych wykonywane w obrębie korzeni, pni lub korony drzew i krzewów mają być przeprowadzane w sposób najmniej szkodliwy dla drzew i krzewów.

6. Wykonawca jest zobowiązany do zakupu pozyskanego drewna w cenie 90,00 zł brutto/m³ oraz zagospodarowania go we własnym zakresie. Opłatę za pozyskane drewno Wykonawca może uiścić w kasie MZUK, przelewem bankowym, bądź może być potrącona z faktury częściowej.

7. Dokładna masa pozyskanego drewna zostanie określona po dokonaniu wycinki drzew.

8. Pomiar i odbiór pozyskanego drewna następować będzie protokolarnie przy współudziale Wykonawcy i Zamawiającego.

9. Wykonawca może wywieźć pozyskane drewno dopiero po podpisaniu protokołu z pomiaru.

10. Wykonawca jest zobowiązany do pielęgnacji przez okres 3 lat wykonanych nasadzeń zastępczych drzew i krzewów.

11. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zezwolenia zarządcy drogi na prowadzenie robót w pasie drogowym, oraz zatwierdzić w ZDM projekt organizacji i zabezpieczenia robót w pasie drogowym.

12. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia prac związanych z budową oświetlenia w uzgodnieniu z Wydziałem Przedsięwzięć Gospodarczych i Usług Komunalnych Urzędu Miejskiego w Gliwicach.

13. Roboty należy prowadzić pod nadzorem wszystkich jednostek odpowiedzialnych za istniejące uzbrojenie terenu.

Uwaga: Koszt nadzorów należy ująć w ofercie cenowej.

14. Do wykonania robót należy stosować materiały określone w specyfikacji technicznej, posiadające certyfikat na znak bezpieczeństwa i deklaracje zgodności z PN lub Aprobata Techniczną.

15. Wykonawca po zakończeniu robót zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji powykonawczej.

16. Wykonawca ma obowiązek zwrócić się do Zamawiającego w celu zatwierdzenia wyboru wiaty świetlikowej, słupów i opraw oświetleniowych, materiału szkółkarskiego.

17. Wykonawca ma obowiązek zgłaszać do odbioru roboty częściowe, zanikające ulegające zakryciu.

18. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania faktur częściowych, z zastrzeżeniem konieczności złożenia harmonogramu rzeczowo-finansowego.

19. Odbiór końcowy zostanie wykonany po wykiełkowaniu nasion trawy.

20. Odbiór końcowy zostanie dokonany przez Komisję wyznaczoną przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy. Komisja dokona oceny jakości wykonanych robót na podstawie przedstawionych dokumentów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z projektem budowlano-wykonawczym, specyfikacją techniczną oraz przedmiarami robót.

21. Z odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru robót.

Do odbioru Wykonawca zobowiązany jest przedstawić następujące dokumenty:

- operat powykonawczy geodezyjny z naniesieniem na zasoby mapowe Wydz. Geodezji UM w Gliwicach,
- certyfikaty i deklaracje zgodności na materiały i urządzenia zastosowane do wykonania robót,
- protokoły z pomiarów i badań,
- oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym,
- dziennik budowy,
- dokumentację powykonawczą,
- instrukcje eksploatacji i konserwacji urządzeń, DTR, oraz gwarancje producentów urządzeń.

W czasie realizacji robót Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Stałego utrzymania porządku i ładu na terenie budowy,
2. Oznakowania i odpowiedniego zabezpieczenia materiałów niezbędnych do wykonania prac,
3. Bieżącego wywozu odpadów i gruzu pochodzącego z rozbiórek,
4. Oznakowania i zabezpieczenia miejsc prowadzenie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP,
5. Udziału w odbiorach robót zanikających, ulegających zakryciu, odbiorach częściowych i udziału w odbiorze końcowym.

Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z Polityką Bezpieczeństwa Pracy oraz Polityką Środowiskową obowiązującymi w MZUK.*

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad środowiskowych, bezpieczeństwa i higieny pracy dla dostawców towarów, usług i robót budowlanych obowiązujących w MZUK.*

* - dokumenty dostępne na stronie internetowej www.mzuk.gliwice.pl pod hasłem Certyfikat ISO

Wymagany termin gwarancji: 36 m-cy licząc od daty odbioru końcowego na roboty budowlane, 36 m-cy na wykonane nasadzenia zastępcze, 12 m-cy na trawniki,

Wymagany termin rękojmi: 36 m-cy licząc od daty odbioru końcowego na roboty budowlane, 36 m-cy na wykonane nasadzenia zastępcze, 12 m-cy na trawniki.

4. Oferty częściowe

1) zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,

5. Zamówienia uzupełniające

1) zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających,

6. Oferty wariantowe

1) zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych,

7. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia

1) termin wykonania zamówienia: 01 września 2016 r.,

2) obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonali co najmniej trzy roboty budowlane o zbliżonym zakresie do zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 700 000 zł brutto każda. Za roboty o zbliżonym zakresie zamawiający uznaje wykonanie, modernizację skwerów, parków, placów itp przy czym w zakresie tych robót musi się znaleźć wykonanie:- oświetlenia terenu, lub/i- instalacji elektrycznej zewnętrznej, lub/i- wykonanie nawierzchni utwardzonych, lub/i wykonanie trawników i nasadzeń.

W przypadku podmiotów działających wspólnie wykazane doświadczenie i wiedza poszczególnych podmiotów podlega sumowaniu

2. Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których potencjał techniczny pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia,

3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, to znaczy A. Personel kierowniczy: - kierownik robót - posiadający uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno - inżynieryjnej w zakresie instalacji elektrycznych, będący członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

oraz

- kierownik budowy - posiadający uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej lub drogowej, będący członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

B. Personel wykonawczy: - min. 10 osób

Razem: 12 osób (2 kierowników + 10 personel wykonawczy)..

W przypadku podmiotów działających wspólnie osoby zdolne do wykonania zamówienia podlegają sumowaniu.

4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia,

5. W przypadku podania kwot w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

6. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w nw. dokumentach i oświadczeniach na zasadzie spełnia/nie spełnia.

7. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnił warunki wymienione powyżej.

8. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający będzie w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął

konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

9. Dokumenty lub oświadczenia, jakie musi zawierać oferta

1) Dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SIWZ,
- **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** wraz z informacjami potwierdzającymi spełnienie warunku udziału w postępowaniu, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami o treści ZAŁĄCZNIKA NR 6 do SIWZ,
- **oświadczenie zawarte w ZAŁĄCZNIKU NR 6 do SIWZ, potwierdzające że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,**
- **wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania o treści ZAŁĄCZNIKA NR 5 do SIWZ z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, określenie robót budowlanych, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o robotach budowlanych niewykonanych lub wykonanych nienależycie:
 - wykaz i dowody potwierdzające należyte wykonanie należy ograniczyć wyłącznie do robót budowlanych potwierdzających spełnienie warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia opisanego powyżej,
- wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego stanowi ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ. Pisemne zobowiązanie lub inne dokumenty muszą zawierać informacje dotyczące co najmniej:
 - zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2) dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp:

- **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SIWZ,
- **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty określone powyżej dotyczące tego podmiotu.

3) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

a. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert,

- albo dokument zawierający oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się powyższych dokumentów.

4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej o treści ZAŁĄCZNIKA NR 3 do SIWZ.

UWAGA! Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów żądanych przez zamawiającego, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3.

5) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia z następującym zastrzeżeniem:

- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu (lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy). Stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej musi precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika,

6) wypełniony i podpisany druk oferty - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do SIWZ,

7) kosztorys ofertowy,

Kosztorys ofertowy winien być wypełniony na tyle szczegółowo, aby można było obliczyć wartość cen jednostkowych poszczególnych robót składających się na cenę kosztorysu ofertowego

8) upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych dołączonych do oferty. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

UWAGA! W przypadku, gdy sposób reprezentacji nie jest określony w dokumentach rejestrowych zamawiający będzie stosował odpowiednio przepisy Kodeksu spółek handlowych lub Kodeksu cywilnego dotyczące sposobu reprezentacji.

UWAGA! Podpis osoby/osób upoważnionej składany na dokumentach, o których mowa powyżej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną).

10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1) zamawiający i wykonawcy będą porozumiewać się (w tym przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje) pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną,

2) składane przez wykonawców zapytania do specyfikacji powinny być opatrzone zapisem:

**"Zapytanie do specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące zadania pod nazwą:
Zagospodarowanie terenu przy ul. Sikorskiego w Gliwicach wokół Hali sportowej i Zespołu Szkół
Ekonomiczno-Technicznych"**

3) zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszej specyfikacji.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami ze strony zamawiającego jest:

- Pani Aleksandra Zgadżaj - Miejski Zarząd Usług Komunalnych, tel. +48 32/32 335-04-54, fax +48 32/231 01 32, pok. 33, piętro - godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do 15:00,

2) w razie nieobecności osoby, o której mowa w pkt 1) osobą uprawnioną będzie:

- Pani Justyna Małek - Miejski Zarząd Usług Komunalnych, tel. +48 32/32 335-04-34, fax +48 32/231 01 32, pok. 15, piętro - godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do 15:00,

12. Wymagania dotyczące wadium

- 1) zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: 15 000,00 zł (piętnaście tysięcy złotych),
- 2) wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu do składania ofert,
- 3) wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być ważne minimum przez okres związania ofertą, dotyczyć przedmiotowego zamówienia i zawierać klauzule gwarantujące możliwość zatrzymania wadium w przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp,
- 4) wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr 80 1050 1298 1000 0023 3046 5408 Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych w ING Bank Śląski SA O/Gliwice,
- 5) jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz należy je złożyć ,

13. Termin związania ofertą

1) termin związania ofertą wynosi 30 dni.

14. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załączniki do oferty,
- 2) Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku,
- 3) oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski,
- 4) wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 5) załączone do oferty dokumenty powinny być przedstawione odpowiednio w oryginale lub jako kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy,
- 6) jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:**

- informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności,

- 7) dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z oświadczeniem o tajemnicy przedsiębiorstwa o treści ZAŁĄCZNIKA NR 8 do SIWZ, należy umieścić w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczyć klauzulą „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,
- 8) wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie wykonawca,
- 9) od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze specyfikacją,
- 10) oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem:

**"Oferta w postępowaniu pod nazwą:
Zagospodarowanie terenu przy ul. Sikorskiego w Gliwicach wokół Hali sportowej i Zespołu Szkół
Ekonomiczno-Technicznych**

Nie otwierać przed 07-04-2016 r. godz. 12:00 "

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) oferty należy złożyć do dnia 07-04-2016 r. do godz. 11:30 Miejsce składania: Miejski Zarząd Usług Komunalnych ul. Strzelców Bytomskich 25c 44-109 Gliwice Sekretariat . W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu Wydziału Zamówień Publicznych,
- 2) otwarcie ofert odbędzie się w dniu 07-04-2016 r. o godz. 12:00 . Miejsce otwarcia: Miejski Zarząd Usług Komunalnych ul. Strzelców Bytomskich 25c 44-109 Gliwice sala nr 14.

16. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ,
- 2) cenę podaną w ofercie należy obliczyć, uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji,
- 3) obliczona przez wykonawcę ryczałtowa cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie jakie wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności VAT. Wykonawca winien uwzględnić przy określeniu ceny wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 4) cenę oferty należy obliczyć na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz warunków realizacji przedmiotu zamówienia,
- 5) wykonawca załącza do oferty kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o własną, opartą na rachunku ekonomicznym kalkulację ceny. Przedmiar robót należy traktować jako element pomocniczy,
- 6) kosztorys ofertowy winien być wypełniony na tyle szczegółowo, aby można było obliczyć wartość cen jednostkowych poszczególnych robót składających się na cenę kosztorysu ofertowego,
- 7) jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy kosztorysem ofertowym a przedmiarem robót oraz pominięcia pozycji nie będą miały wpływu na prawidłowość obliczonej ceny oferty,
- 8) w przypadku braku pozycji kosztorysu ofertowego zamawiający uzna, że ta pozycja została skalkulowana w innych pozycjach,
- 9) cena określona przez wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w czasie trwania umowy z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp,
- 10) wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty ewentualne zmiany stawki podatku VAT.
- 11) w przypadku podmiotów zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami na terytorium RP.

17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

1) rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1) przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
kryteria:

nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
cena	Wa=95,00	$Ca = ((C_{min}/C_{of}) \times Wa) \times 100$ pkt
okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane	Wb=5,00	$GiR = ((GiR_{of}/72 \times Wb) \times 100$ pkt

gdzie:

Cmin - najniższa cena

Cof - cena badanej oferty

Ca - liczba punktów w kryterium

Wa, Wb - waga w ocenianym kryterium

GiR - liczba punktów w kryterium (okres gwarancji i rękojmi)

GiR of - okres gwarancji i rękojmi badanej oferty

Całkowita liczba punktów jest równa Ca+GiR.

W zakresie kryterium "okres gwarancji i rękojmi" oferowany przez wykonawcę okres gwarancji i rękojmi musi być wyrażony w całych miesiącach (min. 36 miesięcy, max. 72 miesiące), przy czym okres gwarancji ma być równy okresowi rękojmi.

Zaoferowanie okresu dłuższego niż 72 m-ce nie będzie dodatkowo punktowane. W takiej sytuacji wykonawca otrzyma 5 punktów.

2) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium,

3) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,

4) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

5) zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SIWZ oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium/kryteria wyboru.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza"

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1) z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy - ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ,

2) podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy pzp,

3) wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia w siedzibie zamawiającego - nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie,

4) w przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru,

5) przed podpisaniem umowy (w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego) wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa poniżej

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 2) wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: 10,00 % ceny całkowitej podanej w ofercie,
- 3) zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy pzp,
- 4) zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy pzp ,
- 5) zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać sformułowanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał z nienależytą starannością. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji,
- 6) termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu,
- 7) na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zamawiający pozostawi kwotę 30,00 % wysokości zabezpieczenia,
- 8) termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady musi obejmować cały okres rękojmi za wady oraz 15 dni po upływie tego okresu,
- 9) w przypadku przedłożenia poręczenia, gwarancji nie zawierającej wymienionych w pkt. 5, 6 i 8 elementów bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 10) zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr 80 1050 1298 1000 0023 3046 5408 - potwierdzenie przelewu (kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty) należy przekazać zamawiającemu przed podpisaniem umowy. Jeżeli wykonawca wyrazi zgodę, zamawiający może zaliczyć wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

21. Istotne postanowienia umowy

- 1) istotne postanowienia umowy zawiera załączony do specyfikacji wzór umowy - ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ.

22. Warunki dokonania zmiany zawartej umowy

- 1) zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy pod następującymi warunkami:
Zamawiający określa następujące warunki w jakich możliwe jest dokonanie zmian zawartej umowy:
 - 1) Konieczność zmiany terminu wykonania umowy oraz harmonogramu rzeczowo - finansowego z powodu:
 - a) działania: klęski żywiołowej, siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności,
a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie;
 - b) wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków fizycznych bądź atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie zadania, np. intensywne opady deszczu;
 - c) decyzji nadzoru budowlanego mających wpływ na przesunięcie terminu realizacji robót, np. konieczność wstrzymania robót, konieczność wykonania prac/ badań archeologicznych;
 - d) braków lub wad w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy;
 - e) wstrzymania prac ze względu na ustawową działalność osób trzecich;
 - f) wystąpienia zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia;

- g) nieterminowego przekazania placu budowy;
 - h) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie robót przez Zamawiającego;
 - i) zmian wynikających z konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
- 2) Zmiany przedstawicieli uczestników procesu inwestycyjnego:
- a) zmiany kierownika budowy w przypadku wystąpienia o zmianę na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, pod warunkiem przedstawienia w jego zastępstwie osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ,
 - b) zmiany przedstawicieli Zamawiającego na wniosek Zamawiającego.
- 3) Rezygnacja z wykonania części robót z jednoczesnym odpowiednim obniżeniem wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy.
- 4) Zmiany zakresu robót przeznaczonych do wykonania przez podwykonawcę lub zmiany podwykonawcy w przypadku wystąpienia zmian w tym zakresie - na wniosek Zamawiającego.
- 5) Zmiany obowiązujących przepisów prawnych w zakresie terminu i sposobu realizacji umowy.

23. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1) w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dotyczące odwołania i skargi zgodnie z działem VI ustawy pzp.

24. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

- 1) zamawiający wymaga, aby wykonawca wskazał części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.
- 2) zamawiający nie wprowadza ograniczeń w zakresie podwykonawstwa.

25. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu

Umowy o podwykonawstwo muszą:

- 1) spełniać wymagania określone w SIWZ,
- 2) określać maksymalny termin płatności wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia faktury/rachunku potwierdzającego wykonanie robót budowlanych/usług/dostaw,
- 3) zawierać klauzule dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 4) określać termin odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady wykonania nie krótszy niż okres odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego,
- 5) w razie podziału umowy o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo na etapy pokrywać się z harmonogramem rzeczowo-finansowym ustalonym przez Zamawiającego i Wykonawcę.

26. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu

Nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo w zakresie wszelkich dostaw i usług o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł.

27. Załączniki do specyfikacji

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - formularz oferty,
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 2 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 3 - oświadczenie o grupie kapitałowej,
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 4 - wzór umowy,
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 5 - wykaz robót budowlanych,
- 6) ZAŁĄCZNIK NR 6 - wykaz osób,
- 7) ZAŁĄCZNIK NR 7 - wzór zobowiązania podmiotu trzeciego,
- 8) ZAŁĄCZNIK NR 8 - oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa,
- 9) ZAŁĄCZNIK NR 9 - dokumentacja techniczna tj: przedmiar, projekt, specyfikacja

p.o. Dyrektora MZUK

23-03-2016 r. Tadeusz Mazur

.....
(data i podpis osoby upoważnionej)