



**Miejski Zarząd Usług Komunalnych
OGŁASZA**

postępowanie prowadzone w trybie przetargu
opartego o zapisy art. 70¹ - 70⁵ ustawy Kodeks cywilny pod nazwą
**Modernizacja boiska do koszykówki i siatkówki przy ul. Pszczyńskiej 116a-f
w Gliwicach na działce nr. 450 obręb Trynek**

Nazwa i adres zamawiającego: Miejski Zarząd Usług Komunalnych, ul. Strzelców Bytomskich 25 C, 44-109 Gliwice.

Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie nawierzchni syntetycznej boiska do koszykówki i siatkówki zlokalizowanego przy ul. Pszczyńskiej 116 a-f w Gliwicach na działce nr. 450 obręb Trynek.

I Roboty przygotowawcze:

- zabezpieczenie i ogrodzenie terenu, oznakowanie stref niebezpiecznych, przygotowanie terenu budowy, oczyszczenie boiska.

II Roboty zasadnicze:

- frezowanie istniejącego asfaltu na głębokości około 4cm - 336 m²,

- wykonanie nowej nawierzchni asfaltowej wraz z podbudową - 174 m² - w celu osiągnięcia pełnych wymiarów boiska do koszykówki (wykonanie korytowania, podbudowy i warstwy asfaltu). Docelowo należy wykonać podbudowę asfaltową do ułożenia nawierzchni syntetycznej o wym. 30x17m - 510 m² z zachowaniem "marginesu" o szerokości 1m poza wymiary boiska do koszykówki (28x15m),

- montaż betonowych obrzeży trawnikowych,

UWAGA: równość wykonanej warstwy wyrównawczej - odchyłka ≤ 2 mm mierzona łata długości 2m, spadki poprzeczne zgodnie z zaleceniami producenta nawierzchni syntetycznej

- ułożenie nawierzchni syntetycznej boiska przystosowanej do podłoża nieprzepuszczalnego,

UWAGA: nawierzchnia syntetyczna o parametrach technicznych zgodnych z PN-EN 14877

- malowanie linii boiska do gry w koszykówkę i siatkówkę,

- wyposażenie boiska w osprzęt do gry w koszykówkę i siatkówkę,

- wykonanie operatu geodezyjnego powykonawczego i naniesienia boiska do zasobu geodezji Urzędu Miasta Gliwice.

UWAGA: zakres prac opisuje przedmiar robót - podane w przedmiarach podstawy wyceny nie są zobowiązujące dla Wykonawcy.

III Do oferty Wykonawca ma obowiązek dołączyć następujące dokumenty:

- certyfikat zgodności nawierzchni syntetycznej boiska z normą PN-EN 14877:2014-02*,

- karta techniczna oferowanej nawierzchni potwierdzona przez jej producenta,

- atest PZH dla oferowanej nawierzchni,

- autoryzacja producenta nawierzchni poliuretanowej, wystawiona dla wykonawcy na realizowaną inwestycję wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta na tę nawierzchnię.

*Zamawiający wymaga aby certyfikaty na zgodność z normami wydane były w systemie akredytowanym przez Państwowe Centrum Akredytacji lub krajowej jednostki akredytującej pozostałych państw członkowskich, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej (WE) nr 765/2008 z dnia 09.07.2008r. ustanawiające wymagania w zakresie akredytacji i nadzoru rynku, odnoszące się do warunków wprowadzania produktów do obrotu i uchylające rozporządzenie (EWG) nr 339/93.

IV Pozostałe warunki wykonania robót:

- Zamawiający nie zapewni wykonawcy pomieszczeń socjalnych, magazynowych ani dostaw energii elektrycznej i wody,
- Wykonawca przed złożeniem oferty może przeprowadzić wizję lokalną na budowie celem ujęcia w ofercie wszelkich kosztów wynikających z organizacji robót i placu budowy, transportu itp. oraz weryfikacji przedmiaru i zakresu robót,
- do wykonania robót należy stosować materiały posiadające certyfikaty na znak bezpieczeństwa i deklaracje zgodności z PN lub Aprobata Techniczną,
- Wykonawca po zakończeniu robót zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji powykonawczej,
- Odbiór końcowy zostanie dokonany przez Komisję wyznaczoną przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy. Komisja dokona oceny jakości wykonanych robót na podstawie przedstawionych dokumentów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z opisem przedmiotu zamówienia, przedmiarami robót oraz ofertą Wykonawcy,
- z odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru robót,

V Sposób przeprowadzenia odbioru nawierzchni

- nawierzchnia powinna mieć jednakową grubość na całej swej powierzchni,
- powinna posiadać jednorodną fakturę zewnętrzną i kolor,
- warstwa użytkowa powinna być związana na trwałe z podłożem,
- na powierzchni nie mogą istnieć zgrubienia i nadlewy (np. powstałe z nadmiaru natrysku),
- główna warstwa użytkowa ma mieć grubość zgodną z Kartą Techniczną producenta systemu,
- spadki poprzeczne i podłużne oraz grubości nawierzchni powinny odpowiadać wartościom określonym przez producenta systemu nawierzchni syntetycznej.

Do odbioru Wykonawca zobowiązany jest przedstawić następujące dokumenty:

- certyfikaty i deklaracje zgodności na materiały i urządzenia zastosowane do wykonania robót,
- oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z zaleceniami producenta systemu nawierzchni syntetycznej,
- dziennik budowy,
- dokumentację powykonawczą,
- instrukcję użytkowania i konserwacji wykonanej nawierzchni i dostarczonych urządzeń.
- dokumenty potwierdzające przekazania gruzu asfaltowego na wysypisko śmieci lub do innej uprawnionej instytucji lub oświadczenie wykonawcy o wykorzystaniu gruzu asfaltowego dla własnych celów,

- potwierdzenie złożenia dokumentacji/operatu powykonawczego do Wydziału Geodezji Urzędu Miejskiego w Gliwicach, celem naniesienia na zasoby mapowe.

Wykonawca udzieli trzyletniej gwarancji na wykonane roboty, dostarczone materiały i urządzenia.

VI W czasie realizacji robót Wykonawca zobowiązany jest do:

- prowadzenia robót pod nadzorem kierownika budowy posiadającego uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie o specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- kontrolowanie warunków atmosferycznych w trakcie nakładania nawierzchni bitumicznej i syntetycznej (wpisy w Dzienniku Budowy) - prace należy prowadzić przy bezdeszczowej pogodzie i temperaturze podłoża i powietrza oraz wilgotności powietrza zgodnie z zaleceniami producenta systemu nawierzchni syntetycznej,
- prowadzić prace zgodnie z technologią wykonania nawierzchni określoną przez producenta systemu np. odstępy czasowe pomiędzy etapami, stosowanie impregnatów, sposobu natryskiwania warstwy użytkowej,
- stałego utrzymywania porządku i ładu na terenie budowy,
- stałego dbania o to, aby prowadzone prace nie powodowały zaśmiecenia i zanieczyszczenia okolicznego terenu,
- oznakowania i odpowiedniego zabezpieczenia materiałów niezbędnych do wykonania prac,
- wykonywania prac w dniach i godzinach uzgodnionych z inspektorem nadzoru inwestorskiego,
- bieżącego wywozu odpadów,
- zagospodarowania odpadów powstałych w trakcie wykonywania prac zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,
- oznakowania i zabezpieczenia miejsc prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP,
- zgłaszania do odbioru poprzez wpis do dziennika budowy robót zanikających i ulegających zakryciu, notowania warunków atmosferycznych w dniach prowadzenia prac,
- udziału w odbiorach robót zanikających, ulegających zakryciu, odbiorach częściowych i udziału w odbiorze końcowych,
- stałego dbania o to, aby środki transportowe wyjeżdżające z budowy nie zanieczyszczały okolicznych ulic. W razie potrzeby Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania punktu mycia opon samochodów wyjeżdżających z budowy.

Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania z Polityką Bezpieczeństwa Pracy oraz Polityką Środowiskową obowiązującymi w MZUK *

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad środowiskowych, bezpieczeństwa i higieny pracy dla dostawców towarów, usług i robót budowlanych obowiązujących w MZUK*

*- dokumenty dostępne na stronie internetowej www.mzuk.gliwice.pl pod hasłem Certyfikat ISO

Obowiązującą formą zapłaty jest wynagrodzenie ryczałtowe

Termin wykonania zamówienia: do 2 miesięcy od daty podpisania umowy

Opis warunków przystąpienia do przetargu:

1. Wiedza i doświadczenie:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie) wykonali w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyli co najmniej dwie roboty budowlane o zbliżonym zakresie do przedmiotu zamówienia o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto każda.

Za roboty o zbliżonym zakresie Zamawiający uzna, np. roboty budowlane polegające na zagospodarowaniu terenów/ terenów zielonych/ skwerów/ parków/ placów zabaw/ obiektów rekreacyjnych, gdzie zakres wykonywanych robót obejmował wykonanie nawierzchni syntetycznych utwardzonych i montaż elementów małej architektury.

W przypadku podmiotów działających wspólnie warunek wiedzy i doświadczenia podlega sumowaniu.

2. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: minimum 1 osobę posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie o specjalności konstrukcyjno-budowlanej, bez ograniczeń będącej członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadającej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej - kierownikiem budowy.

Każdy zainteresowany podmiot może złożyć tylko jedną ofertę. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.

W postępowaniu nie mogą uczestniczyć podmioty wobec których ogłoszono likwidację lub upadłość.

Wymagania dotyczące wadium:

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłata wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości 1 000,00 (słownie: jeden tysiąc złotych) przelewem na konto depozytowe: ING Bank Śląski O/Gliwice nr 80 1050 1298 1000 0023 3046 5408 lub gotówką w kasie MZUK ul. Strzelców Bytomskich 25c, Gliwice.

2. Wadium wnosi się w pieniądzu.

3. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub niezwłocznie po unieważnieniu postępowania.

4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyliła się od zawarcia umowy. Przez uchylenie się od zawarcia umowy rozumie się m.in. nie wniesienie należytego wykonania umowy.

Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie na formularzu oferty o treści załącznika nr.1 do niniejszego ogłoszenia. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załącznik do oferty.

2. Załączone do oferty dokumenty powinny być przedstawione odpowiednio w oryginale lub jako kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.

3. Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych dołączonych do oferty. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

4. Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie wykonawca.

5. Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania z ogłoszeniem.

Opis sposobu obliczania ceny:

1. Oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty- Załącznik nr.1

2. Cenę podaną w ofercie należy obliczyć, uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszym ogłoszeniu

3. Obliczona przez wykonawcę ryczałtowa cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie jakie wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania

- przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności VAT. Wykonawca winien uwzględnić przy określeniu ceny wszystkie podane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszym ogłoszeniu.
4. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz warunków realizacji przedmiotu zamówienia.
 5. Wykonawca załącza do oferty kosztorys ofertowy sporządzony o własną, opartą na rachunku ekonomicznym kalkulację ceny. Przedmiar robót należy traktować jako element pomocniczy.
 6. Kosztorys ofertowy winien być sporządzony na tyle szczegółowo, aby można było obliczyć wartość cen jednostkowych poszczególnych robót składających się na cenę kosztorysu ofertowego.
 7. Jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy kosztorysem ofertowym, a przedmiarem robót oraz pominięciem pozycji nie będą miały wpływu na prawidłowość obliczenia ceny oferty.
 8. W przypadku braku pozycji kosztorysu ofertowego Zamawiający uzna, że ta pozycja została skalkulowana w innych pozycjach.
 9. Cena określona przez wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.

Forma, miejsce i termin składania ofert:

1. **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert.** Kopertę należy opatrzyć opisem "Modernizacja boiska do koszykówki i siatkówki przy ul. Pszczyńskiej 116a-f w Gliwicach. Nie otwierać przed 18.05.2017 r. godz. 12:00"
2. **Ofertę w formie pisemnej należy złożyć do dnia 18.05.2017 r. do godz. 11:30** w sekretariacie Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych (44-109 Gliwice, ul. Strzelców Bytomskich 25c). W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.
3. **Otwarcie ofert** odbędzie się w dniu 18.05.2017 r. o godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego w sali nr. 14.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 7% ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione przez Wykonawcę w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązania kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać sformułowanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia, lub wykonał z nienależyłą starannością. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek warunków lub od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.
5. Termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu.
6. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający pozostawi kwotę 30% wysokości zabezpieczenia.
7. Termin ważności zabezpieczeń roszczeń z tytułu rękojmi za wady musi obejmować cały okres rękojmi za wady oraz 15 dni po jego zakończeniu.
8. W przypadku przedłożenia poręczenia, gwarancji nie zawierających wymienionych w pkt. 4,5 i 7 elementów bądź posiadanej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr 80 1050 1298 1000 0023 3046 5408 Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych w ING Bank Śląski SA O/Gliwice - potwierdzenie przelewu należy przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
10. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może zaliczyć wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dostarczyć wraz z drukiem oferty:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,
- wykaz wykonanych robót budowlanych z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania o treści załącznika nr 3 do ogłoszenia oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie;
- certyfikat zgodności nawierzchni syntetycznej boiska z normą PN-EN 14877:2014-02*,
- karta techniczna oferowanej nawierzchni potwierdzona przez jej producenta,
- atest PZH dla oferowanej nawierzchni,
- autoryzacja producenta nawierzchni poliuretanowej, wystawiona dla wykonawcy na realizowaną inwestycję wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta na tę nawierzchnię.

*Zamawiający wymaga aby certyfikaty na zgodność z normami wydane były w systemie akredytowanym przez Państwowe Centrum Akredytacji lub krajowej jednostki akredytującej pozostałych państw członkowskich, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej (WE) nr 765/2008 z dnia 09.07.2008r. ustanawiające wymagania w zakresie akredytacji i nadzoru rynku, odnoszące się do warunków wprowadzania produktów do obrotu i uchylające rozporządzenie (EWG) nr 339/93.

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
cena	$W_a=100,00$	$C_a=((C_{min}/C_{of}) \times W_a) \times 100$ pkt

gdzie:

C_{min} - najniższa cena

C_{of} - cena badanej oferty

C_a - liczba punktów w kryterium

W_a - waga w ocenianym kryterium

2) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium,

3) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,

4) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

1) Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez oferentów w zakresie powyższych kryteriów,

2) zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu, chyba że zapytanie wpłynie do zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

Forma, miejsce i termin składania ofert

Ofertę o treści załącznika nr 1 należy przesłać w formie pisemnej na adres zamawiającego do dnia **18-05-2017r.** do godziny **11:30**.

Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Zmiana lub odwołanie warunków przetargu:

Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić lub odwołać warunki przetargu. Informację o dokonanej zmianie lub odwołaniu zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.

Warunki zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru:

Zamawiający zamknie przetarg bez dokonania wyboru, jeżeli:

- a) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków przetargu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
- d) przetarg obciążony będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Warunki odwołania przetargu:

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu przetargu zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.

Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:

Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

- a) zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
- b) treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
- c) oferent nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie lub nie wykaże spełniania warunków przystąpienia do przetargu,
- d) będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową,
- e) oferent w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w sposób zawiniony naruszył obowiązki zawodowe lub umowne, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:

W toku badania i oceny ofert zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek zamawiający zamieści w informacji o wynikach przetargu.

Zasady uzupełniania dokumentów:

Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę i który wraz z ofertą nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub jeżeli dokumenty te zawierają błędy, wzywa się do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. W przypadku nieuzupełnienia dokumentów lub uzupełnienia dokumentów, które nie potwierdzają spełniania warunków przystąpienia do przetargu, procedurę, o której mowa w zdaniu pierwszym stosuje się do kolejnego oferenta, chyba że zachodzą przesłanki zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru.

Forma składanych dokumentów:

Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Sposób porozumiewania się zamawiającego z oferentami (przed i po otwarciu ofert):

1) wszystkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje dotyczące przetargu zamawiający:

- a) **do upływu terminu składania ofert** – zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu,
 - b) **po upływie terminu składania ofert** – prześle pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z wyjątkiem informacji, o których mowa w pkt. 2),
- 2) informację o wynikach lub o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru zamawiający przekaze na piśmie oferentom oraz zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu.

Zasady zmiany lub wycofania oferty:

Oferent będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, składając w sekretariacie organizatora przetargu stosowne pisemne oświadczenie.

Wybór oferty:

- 1) w przypadku jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert przetargowych lub zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty,
- 2) jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,
- 3) jeżeli w przetargu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach,
- 4) jeżeli w przetargu, w którym cena nie jest jedynym kryterium, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie oraz o takim samym bilansie pozostałych kryteriów, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie kryterium ceny. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

Oferty złożone po terminie:

Zwrot oferty złożonej po terminie nastąpi na pisemny wniosek oferenta.

Istotne postanowienia umowy:

zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy

Uwaga! Do niniejszego przetargu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 - formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 - wzór umowy,
- 3) Załącznik nr 5 - dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 4) Załącznik nr 3 - wykaz robót budowlanych,
- 5) Załącznik nr 4 - wykaz osób,

referent ds. ekonomicznych i zamówień

Kornelia Krzyżowska

Dyrektor Jednostki

Tadeusz Mazur

data i podpis osoby sporządzającej ogłoszenie

data i podpis osoby upoważnionej