



**Miejski Zarząd Usług Komunalnych  
OGŁASZA**

postępowanie prowadzone w trybie przetargu  
opartego o zapisy art. 70<sup>1</sup> - 70<sup>5</sup> ustawy Kodeks cywilny pod nazwą  
**Wykonanie zabudowy woliery/ paludarium w pawilonie sukulentów Palmiarni  
Miejskiej w Gliwicach**

**Nazwa i adres zamawiającego:** Miejski Zarząd Usług Komunalnych, ul. Strzelców Bytomskich 25 C, 44-109 Gliwice.

**Opis przedmiotu zamówienia:**

Likwidacja istniejącej woliery/paludarium ze zbiornikiem wodnym i instalacjami oraz wykonanie nowej zabudowy woliery/paludarium w pawilonie kaktusów, budynku Palmiarni Miejskiej w Gliwicach, wraz z podłączeniami do istniejącej infrastruktury wewnętrznej (instalacja elektryczna) na potrzeby ekspozycji zoologicznej. Powierzchnia paludarium: 19,14 m<sup>2</sup> (szer. 4,66 m; dł. 7,06 m; wys. 4,10 m)

Zamówienie obejmuje min.:

**I. Roboty rozbiórkowe i przygotowawcze:**

1. Montaż ścianki zabezpieczającej i odgradzającej pawilon sukulentów na czas robót.
2. Wyburzenie kamiennych ścianek i podmurówek istniejącego paludarium, wykucie bruzd pod ścianki szklane oraz skucie fragmentów kamiennych dekoracji ściany.
3. Demontaż ścian, elementów szklanych, barierek, oraz demontaż siatki nad wolieryą.
4. Likwidacja zbiornika wodnego oraz demontaż opraw i instalacji elektrycznych.
5. Wywóz materiałów z rozbiórki i utylizacja zdemontowanych materiałów.

**II. Roboty konstrukcyjno – budowlane:**

1. Ściany murowane bloczków betonowych gr. 25 cm na zaprawie cementowo – wapiennej, tynkowane, z cokolikami z płytek ceramicznych.
2. Półki żelbetowe podgrzewane gr. 10 cm, szer. 40 cm i dł. od 60 do 90 cm (5 szt.)
3. Ściany szklane systemowe na profilach aluminiowych, część otwieralna – drzwi szklane z trzema zawiasami i zamkiem, elementy ze szkła ESG gr. 15 mm, jednowarstwowe, hartowane. Ściana mocowana górną i dolną do prowadnic systemowych.
4. Uzupełnienia posadzek z kamienia (jak istniejąca posadzka pawilonu sukulentów).
5. Wykończenie ściany wewnętrznej warstwą dekoracyjną ze strukturalnych elementów betonowych wraz z impregnacją warstwy podkładowej środkami hydrofobizującymi i malowaniem dekoracyjnym (Wg systemu dostawcy dekoracji)

**III. Wyposażenie i instalacje:**

1. Instalacja oświetlenia elektrycznego i gniazd wtyczkowych.
2. Instalacja promienników podczerwieni i lamp z grzejącym światłem punktowym.
3. Instalacja wentylacji mechanicznej (wentylatory, przewody, kratki wentylacyjne)
4. Instalacja dla odbiorników energii elektrycznej z indywidualnym zabezpieczeniem.

**Załączniki:**

**I. Dokumentacja projektowa:**

1. Projekt zabudowy woliery/paludarium w pawilonie sukulentów Palmiarni Miejskiej w Gliwicach. Projekt architektoniczno – budowlany.
2. Projekt zabudowy woliery/paludarium w pawilonie sukulentów Palmiarni Miejskiej w Gliwicach. Projekt instalacji elektrycznych.

**II. Ogólne i szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.**

Roboty budowlane i roboty w zakresie instalacji elektrycznych.

**III. Przedmiary robót: Roboty budowlane i instalacje elektryczne.**

Uwaga: Wykonawca jest zobowiązany do zatwierdzania proponowanych rozwiązań technicznych i materiałowych u Zamawiającego, w celu uzyskania akceptacji co do wyglądu i jakości wykonania robót oraz kolorystyki i sposobów wykończenia poszczególnych elementów, zatwierdzić podziały modularne oraz sposób montażu na podstawie przedstawionych rysunków wykonawczych i montażowych.

**Istotne warunki zamówienia:**

1. Wszystkie elementy składowe dokumentacji, t. j. opis techniczny, część rysunkowa, specyfikacje techniczne i przedmiary robót stanowią komplet. Przy sporządzaniu oferty przetargowej oraz realizacji przedmiotu

zamówienia wszystkie elementy dokumentacji należy rozpatrywać łącznie. Podane w przedmiarach podstawy wyceny nie są zobowiązujące dla Wykonawcy.

2. Roboty rozbiórkowe i demontażowe należy prowadzić z zachowaniem szczególnej ostrożności, tak aby nie uszkodzić istniejących roślin. Ewentualne szkody wynikłe w trakcie prowadzenia robót Wykonawca usunie na własny koszt i własnym staraniem.

3. Do wykonania robót należy stosować materiały określone w projekcie wykonawczym i specyfikacjach technicznych lub równoważne co do parametrów technicznych, wytrzymałościowych, jakościowych, trwałości, gwarancji oraz przeznaczenia, posiadające aktualne certyfikaty i atesty oraz deklaracje zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną.

4. Oferent zobowiązany jest do przeprowadzenia wizji lokalnej na terenie Palmiarni Miejskiej celem ujęcia w ofercie wszelkich kosztów wynikających z organizacji robót i placu budowy, czasu niezbędnego do zamówienia materiałów, transportu itp.

5. **Odbiór końcowy** zostanie dokonany przez komisję wyznaczoną przez Zamawiającego. Komisja dokona oceny jakości wykonanych robót na podstawie przedstawionych dokumentów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z projektem, specyfikacjami technicznymi i przedmiarami robót.

6. **W czasie realizacji robót Wykonawca jest zobowiązany do:**

- prowadzenia robót pod nadzorem osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia budowlane,

- roboty wyburzeniowe mogą się odbywać wyłącznie w poniedziałki, wywóz gruzu oraz materiałów z rozbiórki może być realizowany wyłącznie poza godzinami zwiedzania tj. w poniedziałki - cały dzień, oraz w pozostałe dni tygodnia do godziny 9:00;

- zabezpieczenia roślin przed uszkodzeniem i wyznaczenia stref niebezpiecznych, teren musi zostać zabezpieczony w taki sposób, aby ograniczyć do minimum pylenie materiałów podczas wykonywanych prac - wszystkie zabezpieczenia muszą być uzgodnione z kierownikiem Palmiarni, lub osobą wyznaczoną,

- stałego utrzymania ładu i porządku na terenie budowy,

- odpowiedniego zabezpieczenia materiałów niezbędnych do wykonania prac,

- bieżącego wywozu odpadów pochodzących z rozbiórki oraz przekazania Zamawiającemu karty odpadów po rozbiórce,

- oznakowania i zabezpieczenia miejsc prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP,

- zgłaszania do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz udziału w odbiorach częściowych i w odbiorze końcowym.

7. **Do odbioru robót Wykonawca jest zobowiązany przedstawić następujące dokumenty:**

- świadectwa jakości, certyfikaty, atesty i deklaracje zgodności na zabudowane materiały

- karty przekazania odpadów,

- protokoły odbiorów częściowych w tym pomiary instalacji elektrycznych,

- dokładny opis zastosowanej technologii,

- oświadczenie kierownika budowy, dziennik budowy i dokumentację powykonawczą

Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania z Polityką Bezpieczeństwa Pracy oraz Polityką Środowiskową obowiązującymi w MZUK \*

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad środowiskowych, bezpieczeństwa i higieny pracy dla dostawców towarów, usług i robót budowlanych obowiązujących w MZUK\*

\*- dokumenty dostępne na stronie internetowej [www.mzuk.gliwice.pl](http://www.mzuk.gliwice.pl) pod hasłem Certyfikat ISO

**Termin wykonania zamówienia:** do 3 miesięcy od daty podpisania umowy

**Opis warunków przystąpienia do przetargu:**

**1. Wiedza i doświadczenie:**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert(a jeżeli prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonali w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyli co najmniej trzy roboty budowlane o zbliżonym zakresie do przedmiotu zamówienia o wartości nie mniejszej niż 40 000 brutto każda.

W przypadku podmiotów działających wspólnie warunek wiedzy i doświadczenia podlega sumowaniu.

## **2. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: minimum 1 osobę posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie o specjalności konstrukcyjno-budowlanej, bez ograniczeń będącej członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i posiadającej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej - kierownikiem budowy, oraz personelem wykonawczym - min. 8 osób.

Obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

## **Wymagania dotyczące wadium:**

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłata wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości 1 000,00 (słownie: jeden tysiąc złotych) przelewem na konto depozytowe: ING Bank Śląski O/Gliwice nr 80 1050 1298 1000 0023 3046 5408 lub gotówką w kasie MZUK ul. Strzelców Bytomskich 25c, Gliwice.
2. Wadium wnosi się w pieniądzu.
3. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza lub niezwłocznie po unieważnieniu postępowania.
4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy. Przez uchylenie się od zawarcia umowy rozumie się m.in. nie wniesienie należytego wykonania umowy.

## **Forma, miejsce i termin składania ofert:**

1. **Ofertę należy złożyć** w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem "Wykonanie zabudowy woliery/ paludarium w pawilonie sukulentów Palmiarni Miejskiej w Gliwicach" Nie otwierać przed 31.07.2017 r. godz. 12:00"
2. **Ofertę w formie pisemnej** należy złożyć do dnia 31.07.2017 r. do godz. 11:30 w sekretariacie Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych (44-109 Gliwice, ul. Strzelców Bytomskich 25c). W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego.
3. **Otwarcie ofert** odbędzie się w dniu 31.07.2017 r. o godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego w sali nr. 14.

## **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione przez Wykonawcę w jednej lub kilku następujących formach:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązania kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać sformułowanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia, lub wykonał z nienależytą starannością. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek warunków lub od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.
5. Termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu.
6. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający pozostawi kwotę 30% wysokości zabezpieczenia.
7. Termin ważności zabezpieczeń roszczeń z tytułu rękojmi za wady musi obejmować cały okres rękojmi za wady oraz 15 dni po jego zakończeniu.
8. W przypadku przedłożenia poręczenia, gwarancji nie zawierającej wymienionych w pkt. 4,5 i 7 elementów bądź posiadanej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr 80 1050 1298 1000 0023 3046 5408 Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych w ING Bank Śląski SA O/Gliwice - potwierdzenie przelewu należy przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
10. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może zaliczyć wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dostarczyć wraz z drukiem oferty:**

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami potwierdzającymi spełnienie warunku udziału w postępowaniu o treści załącznika nr 5 do ogłoszenia,
- wykaz wykonanych robót budowlanych z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania o treści załącznika nr 4 do ogłoszenia oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie;
- wypełniony i podpisany formularz cenowy - o treści załącznika nr 2,

#### **Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

<b>nazwa</b>	<b>waga (znaczenie)%</b>	<b>sposób liczenia wg wzoru</b>
cena	$W_a=100,00$	$C_a=((C_{min}/C_{of})\times W_a)\times 100$ pkt

gdzie:

$C_{min}$  - najniższa cena

$C_{of}$  - cena badanej oferty

$C_a$  - liczba punktów w kryterium

$W_a$  - waga w ocenianym kryterium

2) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium,

3) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,

4) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

**UWAGA!** Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- 1) Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez oferentów w zakresie powyższych kryteriów,
- 2) zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

**Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:**

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu, chyba że zapytanie wpłynie do zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

**Forma, miejsce i termin składania ofert**

Ofertę o treści załącznika nr 1 należy przesłać w formie pisemnej na adres zamawiającego do dnia **31-07-2017r.** do godziny **11:30**.

**Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

**Zmiana lub odwołanie warunków przetargu:**

Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić lub odwołać warunki przetargu. Informację o dokonanej zmianie lub odwołaniu zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.

**Warunki zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru:**

Zamawiający zamknie przetarg bez dokonania wyboru, jeżeli:

- a) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków przetargu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
- d) przetarg obciążony będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

**Warunki odwołania przetargu:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu przetargu zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.

**Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:**

Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

- a) zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
- b) treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
- c) oferent nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie lub nie wykaże spełniania warunków przystąpienia do przetargu,
- d) będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową,
- e) oferent w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w sposób zawiniony naruszył obowiązki zawodowe lub umowne, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

**Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:**

W toku badania i oceny ofert zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek zamawiający zamieści w informacji o wynikach przetargu.

**Zasady uzupełniania dokumentów:**

Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę i który wraz z ofertą nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub jeżeli dokumenty te zawierają błędy, wzywa się do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. W przypadku nieuzupełnienia dokumentów lub uzupełnienia dokumentów, które nie potwierdzają spełniania warunków przystąpienia do przetargu, procedurę, o której mowa w zdaniu pierwszym stosuje się do kolejnego oferenta, chyba że zachodzą przesłanki zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru.

**Forma składanych dokumentów:**

Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**Sposób porozumiewania się zamawiającego z oferentami (przed i po otwarciu ofert):**

- 1) wszystkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje dotyczące przetargu zamawiający:
  - a) **do upływu terminu składania ofert** – zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu,
  - b) **po upływie terminu składania ofert** – prześle pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z wyjątkiem informacji, o których mowa w pkt. 2),
- 2) informację o wynikach lub o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru zamawiający przekaże na piśmie oferentom oraz zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu.

**Zasady zmiany lub wycofania oferty:**

Oferent będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, składając w sekretariacie organizatora przetargu stosowne pisemne oświadczenie.

**Wybór oferty:**

- 1) w przypadku jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert przetargowych lub zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty,
- 2) jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,
- 3) jeżeli w przetargu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach,
- 4) jeżeli w przetargu, w którym cena nie jest jedynym kryterium, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie oraz o takim samym bilansie pozostałych kryteriów, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie kryterium ceny. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

**Oferty złożone po terminie:**

Zwrot oferty złożonej po terminie nastąpi na pisemny wniosek oferenta.

**Istotne postanowienia umowy:**

zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy

**Uwaga! Do niniejszego przetargu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.**

**Załączniki**

- 1) Załącznik nr 1 - formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 - formularz cenowy,
- 3) Załącznik nr 3 - wzór umowy,
- 4) Załącznik nr 4 - wykaz robót budowlanych,
- 5) Załącznik nr 5 - wykaz osób,

referent ds ekonomicznych i zamówień

17-07-2017 r. Kornelia Krzyżowska

Zastępca Dyrektora Jednostki

17-07-2017 r. Grzegorz Śliczniuk

---

data i podpis osoby sporządzającej ogłoszenie

---

data i podpis osoby upoważnionej