

UMOWA

zawarta w dniu 2018 r. pomiędzy Miastem Gliwice ul. Zwycięstwa 21 44 – 100 Gliwice NIP 6311006640, w imieniu którego i na rzecz działu **Miejski Zarząd Usług Komunalnych** ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-109 Gliwice reprezentowany przez:

Tadeusza Mazur – Dyrektora

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiający**”,

a

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu opartego o zapisy art. 70¹ – 70⁵ ustawy Kodeks cywilny została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie prac w zakresie budowy skweru rekreacyjnego – tzw. strefy seniora pomiędzy ulicami Kapliczną, Chorzowską i Brzozową w Gliwicach, działka 252/2 obręb Żorek, j.ew. 246601_1 Gliwice.
2. Zakres prac obejmuje:
 - 1) roboty przygotowawcze, roboty ziemne - korytowanie;
 - 2) wykonanie nawierzchni z kostki betonowej i syntetycznej boiska wraz z obrzeżami i betonowymi krawężnikami;
 - 3) montaż elementów małej architektury: ławki i kosze na śmieci, kosz do gry w koszykówkę z piłkochwytem, ławki sportowe i ławki szachowe, regulamin boiska;
 - 4) wykonanie trawnika i jego roczna pielęgnacja.
 - 5) wykonanie operatu geodezyjnego powykonawczego i naniesienie do zasobów mapowych Wydziału Geodezji Urzędu Miasta w Gliwicach.Zamawiający dostarczy ławki i kosze na śmieci pozostałe urządzenia i materiały dostarcza Wykonawca.
3. Szczegółowy zakres prac, o którym mowa w ust. 2 określony jest dokumentacją projektową i specyfikacją wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy – załącznik nr 1.
4. Wykonawca oświadcza, że kosztorys ofertowy obejmuje całość robót wynikających umowy i z dokumentacji projektowej, przedmiaru robót i specyfikacji technicznej oraz jest zgodny z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa, a także oświadcza, że zawarł w ofercie wszystkie koszty, w tym wynikające z organizacji pracy i placu budowy, czasu niezbędnego do wykonania zamówienia, transportu materiałów, itp.

Obowiązki Stron

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, kwalifikacje oraz umiejętności, a także zasoby kadrowe oraz potencjał techniczny i gospodarczy do wykonania przedmiotu umowy oraz, że przedmiot umowy wykona z profesjonalną starannością, zgodnie z przepisami oraz zasadami sztuki budowlanej.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy z własnego materiału i przy użyciu własnych narzędzi.
3. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca będzie stosować materiały posiadające certyfikat na znak bezpieczeństwa i deklaracje zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną, oraz inne dopuszczone do obrotu i zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
4. Za należyte zabezpieczenie składowanego mienia oraz za przestrzeganie zasad bhp i p.poż, zasad zachowania porządku na terenach prowadzonych robót, oraz przepisów prawa budowlanego odpowiada Wykonawca.
5. Organizacja placu budowy odbywa się staraniem i na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć obszar prac by nie doszło do jakiegokolwiek zagrożenia osób trzecich przebywających w okolicy placu budowy.
7. Przed przystąpieniem do robót należy wykonać wykopy kontrolne, w miejscu robót fundamentowych, w których mogą występować skrzyżowania oraz zbliżenia z istniejącymi instalacjami podziemnymi.

8. Wykonawca winien zachować szczególną ostrożność w trakcie wykonywania prac w obrębie istniejącego drzewostanu oraz systemów korzeniowych drzew, a w razie potrzeby prace należy wykonywać ręcznie.
9. W razie konieczności zajęcia pasa drogowego Wykonawca uzyska zezwolenie zarządcy drogi na prowadzenie robót w pasie drogowym, oraz zatwierdzi w Zarządzie Dróg Miejskich projekt organizacji i zabezpieczenia robót w pasie drogowym; koszty z tytułu uzyskania zezwolenia na zajecie pasa drogowego oraz opłaty za zajecie pasa drogowego, o których mowa w art. 40 ust.3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. 2016.1440) ponosi Wykonawca.
10. Wszystkie prace należy wykonywać pod nadzorem wszystkich jednostek odpowiedzialnych za istniejące uzbrojenie terenu, koszty tych nadzorów ponosi Wykonawca.
11. Zamawiający jest obowiązany do:
 - odbioru wykonanych robót zgodnie z zapisami umowy.
 - wypłaty umówionego wynagrodzenia zgodnie z zapisami umowy.
12. W czasie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
 - bieżącego uzgadniania wszystkich wykonywanych prac z p. Tomaszem Dudzińskim;
 - wykonywania prac wyłącznie od poniedziałku do piątku w godz. od 6:00 do 18:00 a w soboty od 6:00 do 15:00, ze względu na sąsiedztwo budynków mieszkalnych;
 - stałego utrzymywania ładu i porządku na terenie budowy;
 - odpowiedniego oznakowania miejsca wykonywania robót wraz z tablicami informacyjnymi i odpowiedniego zabezpieczenia materiałów niezbędnych do wykonania prac;
 - bieżącego wywozu gruzu i odpadów pochodzących z rozbiórek oraz zagospodarowania odpadów powstałych w trakcie wykonywania prac zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
 - oznakowania i zabezpieczenia miejsc prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP;
 - zgłaszania do odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu oraz udziału w odbiorach częściowych i końcowym.
13. Zamawiający nie zapewnia pomieszczeń socjalnych ani magazynowych.

Podwykonawcy

§ 3.

1. Prace wynikające z niniejszej umowy Wykonawca może wykonać przy pomocy podwykonawców.
2. Zamawiający może dopuścić zlecenie podwykonawcom zakresu prac, których Wykonawca nie zamierzał (nie wykazał w ofercie) wykonywać przy udziale podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, w szczególności zgodnie z art. 415, 429, 430, 474 Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonywanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.
5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
6. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania prac lub dotrzymania terminów, to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy. Zamawiający kieruje to żądanie do Wykonawcy na piśmie wraz ze wskazaniem terminu przedstawienia nowego podwykonawcy.
7. W odniesieniu do zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia nowego, skuteczne są wszystkie ustalenia dotyczące podwykonawcy określone w niniejszej umowie.
8. Niezależnie od wysokości wynagrodzenia poszczególnych podwykonawców w umowach z nimi zawartych, Wykonawca zapewni, aby zamieszczona została klauzula (klauzule) dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach takiego okresu odpowiedzialności, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego

Przedstawiciele Stron

§ 4.

Strony ustanawiają swoich przedstawicieli:

- 1) ze strony Zamawiającego do bieżących kontaktów z Wykonawcą:

- w sprawie przekazania frontu robót, odbioru końcowego i realizacji zapisów niniejszej umowy upoważniony jest p. Tomasz Dudziński tel. 32 335 04 17, e-mail: dt@mzuk.pl;
 - w sprawie zieleni, wykonania trawnika oraz jego rocznej pielęgnacji upoważniony jest Kierownik Działu zieleni p. Małgorzata Misztal tel. 321 231 29 67, e-mail: taz@mzuk.pl lub osoba przez nią upoważniona;
 - w kwestii plenerowych urządzeń sportowych upoważniony jest Kierownik Działu remontowego p. Zbigniew Karpiński tel. 32 335 04 13, e-mail: tr@mzuk.pl lub osoba przez niego upoważniona.
- 2) ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym za wykonanie przedmiotu umowy jest:
-

Realizacja przedmiotu umowy

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać cały przedmiot umowy w terminie 2 miesięcy od daty podpisania umowy, tj. nie później niż do (pomniejszone o zaoferowany okres skrócenia realizacji zadania).
2. Przed rozpoczęciem robót, w terminie do 7 dni od dnia przekazania frontu robót, Wykonawca uwzględniając szczegółowy harmonogram realizacji umowy przedłoży Zamawiającemu do akceptacji szczegółowy harmonogram terminowo – rzeczowo – finansowy zawierający m.in.:
 - 1) podział na etapy, ich wartość finansową i termin wykonania;
 - 2) wskazanie w każdym etapie robót wykonywanych przez podwykonawców (dane podwykonawcy), ich wartość finansową i termin wykonania;
 - 3) wskazanie w każdym etapie robót wykonywanych siłami własnymi Wykonawcy, ich wartość i termin wykonania, które gwarantować będą sukcesywny postęp robót.
3. Niedostarczenie harmonogramu terminowo – rzeczowo – finansowego we wskazanym terminie będzie skutkować jednym odbiorem końcowym, a co za tym idzie jednorazową płatnością po wykonaniu i pozytywnym odbiorze całości robót.

Odbiory

§ 6.

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiory robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu – przedstawiciel Zamawiającego dokonuje odbiorów w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia potrzeby odbioru. Nieodebranie robót w tym terminie nie wstrzymuje postępu prac, a roboty zanikające oraz ulegające zakryciu uznaje się za wykonane prawidłowo;
 - 2) odbiór częściowy po zakończeniu etapu robót wynikającego z harmonogramu terminowo – rzeczowo – finansowego, który po potwierdzeniu stosownym protokołem odbioru bez uwag i zastrzeżeń będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury częściowej za wykonanie etapu robót;
 - 3) odbiór końcowy - po bezusterkowym wykonaniu całego przedmiotu umowy;
 - 4) odbiór ostateczny na 1 miesiąc przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
2. Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu gotowość do przeprowadzenia odbioru robót po przedłożeniu dokumentów, o których mowa w ust. 13 i 14.
3. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru etapu lub końcowego pisemnie pod adresem Zamawiającego z określeniem daty zakończenia robót, co potwierdza pisemnie przedstawiciel Zamawiającego. Roboty zgłoszone do odbioru nie mogą mieć wad i usterek.
4. Jeżeli któraś ze Stron pomimo prawidłowego powiadomienia nie zgłosi się na odbiór, druga ze Stron przeprowadzi czynność odbioru samodzielnie, a protokół zostanie sporządzony jednostronnie z mocą protokołu dwustronnego.
5. Odbiorów częściowych i odbioru końcowego dokonuje Komisja, w skład której wchodzi:
 - 1) przedstawiciel Zamawiającego;
 - 2) przedstawiciel Wykonawcy;
 - 3) kierownik budowy.
6. Strony ustalają, że każdorazowo z prac Komisji odbioru sporządzone zostaną protokoły określające wszystkie ustalenia dokonane w jego trakcie. Protokoły odbioru bez uwag i zastrzeżeń będą stanowić podstawę do wystawienia faktur.
7. Protokół odbioru musi uwzględniać:

- 1) zakres wykonanych robót, ich wartość finansową, a także ocenę zgodności z przyjętym harmonogramem terminowo – rzeczowo – finansowym;
 - 2) udział podwykonawców w realizacji danego etapu, wskazanie zakresu rzeczowego wykonanych przez nich robót oraz ich wartość finansową;
 - 3) ewentualne wady, usterki i terminy ich usunięcia;
 - 4) stwierdzenie czy Zamawiający dokonuje odbioru robót czy też wyznacza następny termin.
8. W odniesieniu do robót podlegających odbiorowi końcowemu przedstawiciel zamawiającego sprawdza również kompletność przekazanych mu przez Wykonawcę dokumentów.
9. Odbiór końcowy robót nastąpi po zakończeniu wszystkich prac ujętych w harmonogramie terminowo – rzeczowo – finansowym, przez komisję określoną w ust. 5, w terminie 7 dni od prawidłowego powiadomienia o ukończeniu robót, na podstawie przedstawionych dokumentów, oceny wizualnej oraz oceny zgodności wykonania robót ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót i przedmiarem robót.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady/ usterki, to Zamawiający odstępuje od odbioru, do czasu usunięcia wad lub usterek, wyznaczając termin do ich usunięcia. Po usunięciu wad lub usterek Wykonawca i Zamawiający podejmują czynności na nowo.
11. Odbiór nie może być dokonany jeżeli stwierdzone wady/ usterki lub inne naruszenia postanowień umowy obniżają przewidzianą przez Zamawiającego zdolność użytkową, techniczną lub estetyczną wykonanych robót.
12. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji/ rękojmi, które nie nadają się do usunięcia albo, gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może wedle własnego wyboru:
- 1) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do zmniejszonej wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej robót określonej w ofercie, a w przypadku braku takiej możliwości, przez biegłego rzeczoznawcę budowlanego wybranego przez Zamawiającego;
 - 2) zażądać od Wykonawcy wykonania robót po raz drugi na koszt, ryzyko i staraniem Wykonawcy, zachowując przy tym prawo potrącenia kar umownych i odszkodowania z wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) dokonać robót na koszt Wykonawcy potrącając ich wartość z wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy - co nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych. Wykonanie robót na koszt Wykonawcy nie wymaga zgody Sądu.
13. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do odbioru każdego z etapów wszystkie dokumenty, świadectwa techniczne i dokumenty gwarancyjne, niezbędne do zawiadomienia organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy. Wykonawca zakończy wszystkie czynności odbioru w ciągu 7 dni.
14. Do odbioru każdego etapu robót Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć m.in.:
- 1) certyfikaty, atesty i deklaracje zgodności na materiały i urządzenia zastosowane do wykonania robót;
 - 2) dokumenty przekazania odpadów na wysypisko, dokumenty zgodne z obowiązującymi przepisami prawa;
 - 3) operat powykonawczy geodezyjny z naniesieniem na zasoby mapowe Wydz. Geodezji UM w Gliwicach;
 - 4) oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlano-wykonawczym;
 - 5) dokumentację powykonawczą,
- brak jakiegokolwiek z ww. dokumentów lub ich wady spowodują, że Zamawiający może odmówić odbioru prac.
15. Odbiór ostateczny jest dokonywany na 1 miesiąc przed upływem gwarancji oraz rękojmi i polega na sprawdzeniu usunięcia wad lub usterek powstałych i ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi.

Wynagrodzenie

§ 7.

1. Za wykonanie robót objętych przedmiotem niniejszej umowy i bezusterkowo odebranych, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto (słownie złotych:), powiększone o wartość podatku VAT w wysokości zł, co daje łączną kwotę brutto zł (słownie złotych:).

2. Kwota wynagrodzenia określonego w ust.1 obejmuje całość nakładów i materiałów potrzebnych do wykonania prac, określonych w § 1 niniejszej Umowy. Wykonawca oświadcza, że zawierając niniejszą umowę i akceptując ustalone w niej wynagrodzenie przyjął na siebie obowiązek wykonania prac określonych w § 1 oraz, że uwzględnił tę okoliczność przy wycenie prac i w celu uzyskania dodatkowego wynagrodzenia w stosunku do ustalonego wynagrodzenia nie będzie powoływał się na pominięcie lub błąd w tym zakresie.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o nr NIP 6311006640.
5. Strony ustalają następujące formy rozliczeń i płatności za wykonane roboty będące przedmiotem niniejszej umowy:
 - 1) rozliczenie częściowe za każdy wykonany i odebrany etap robót na podstawie protokołu odbioru robót bez uwag i zastrzeżeń w wysokości 90% wynagrodzenia określonego w harmonogramie terminowo – rzeczowo – finansowym za dany etap robót;
 - 2) rozliczenie końcowe na podstawie protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń.
6. Wykonawca wystawia fakturę VAT za wykonany etap w wysokości 90% jego wartości przewidzianej w harmonogramie terminowo – rzeczowo – finansowym, pozostałe 10% zostanie ujęte w fakturze końcowej, której wartość nie może wynosić więcej niż 10% wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w ust. 1.
7. Wykonawca wystawia fakturę dla nabywcy: „Miasto Gliwice ul. Zwycięstwa 21 44 – 100 Gliwice NIP 6311006640, gdzie odbiorcą będzie Miejski Zarząd Usług Komunalnych w Gliwicach, ul. Strzelców Bytomskich 25c 44-109 Gliwice”.
8. Płatność faktur będzie dokonywana przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego na rachunek Wykonawcy w bankunr rach.
NIP w terminach:
 - 1) dla faktury częściowej do 21 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, wraz z protokołem odbioru robót bez wad, uwag i zastrzeżeń oraz dokumentem / dokumentami, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu;
 - 2) dla faktury końcowej w terminie 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, wraz z protokołem odbioru robót bez wad, uwag i zastrzeżeń oraz dokumentem / dokumentami, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu.
9. Wykonawca oświadcza, że nr rachunku bankowego określony w ust.8 niniejszego paragrafu jest rachunkiem firmowym z wydzielonym rachunkiem VAT.
10. Zamawiający może dokonać zapłaty należności przelewem w formie metody podzielonej płatności, o której mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. W przypadku realizacji przez Zamawiającego, płatności, o której mowa w ust. 1 Zamawiający przekaże wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w banku nr rach.....w terminach określonych w § 7 ust. 7, zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną na fakturze na osobny rachunek VAT Wykonawcy
11. W przypadku niedostarczenia harmonogramu terminowo – rzeczowo – finansowego zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo, przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego wraz z końcowym protokołem odbioru robót bez wad, uwag i zastrzeżeń oraz oświadczeniem, o którym mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu.
12. Warunkiem dokonania zapłaty drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty jest każdorazowo dołączenie do faktury dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/podwykonawcom i w przypadku istnienia dalszego podwykonawcy/ dalszych podwykonawców dowodu zapłaty dalszemu podwykonawcy/ dalszym podwykonawcom, np. potwierdzenie wykonania przelewu lub oświadczenie podwykonawcy/ podwykonawców i w przypadku istnienia dalszego podwykonawcy/dalszych podwykonawców, o uregulowaniu wymagalnych należności wynikających z realizacji umowy o podwykonawstwo. Oświadczenie dodatkowo musi zawierać:
 - 1) informację czy należności te zostały zapłacone w umówionym terminie, a w przypadku opóźnienia płatności wskazanie liczby dni opóźnienia;
 - 2) oświadczenie, że nie wnoszą oni do Wykonawcy żadnych roszczeń z tytułu tych umów.
13. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 11, Zamawiający wstrzymuje odpowiednio część wypłaty należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w kwocie równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
14. Wykonawca wystawia fakturę zgodnie z obowiązującymi przepisami i stanem faktycznym. W razie niezgodności faktury z umową i protokołem odbioru lub jej braków formalnych

Zamawiający ma prawo do odmowy jej przyjęcia do czasu wyjaśnienia rozbieżności lub usunięcia braków.

15. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
16. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy, ani na rozporządzanie nimi w jakiegokolwiek inny sposób.

Odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 8.

1. Strony mogą odstąpić od umowy w przypadkach prawem przewidzianych. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca wykonuje roboty nienależycie, niezgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz gdy postęp robót nie gwarantuje terminowego wykonania, a także gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy powyżej 5 dni.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym. W takim przypadku nie stosuje się kar umownych z tytułu odstąpienia.
3. Odstąpienie od umowy realizuje się przez pisemne oświadczenie woli zawierające uzasadnienie merytoryczne. W dacie odstąpienia od umowy Wykonawca zabezpiecza wykonane roboty przed zniszczeniem i utratą wartości robót już wykonanych na koszt tej strony, która swym działaniem lub zaniechaniem spowodowała odstąpienie od umowy.
4. Odstąpienie od umowy jest skuteczne w terminie 30 dni kalendarzowych od daty zdarzeń dających podstawę do odstąpienia od umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) Wykonawca obowiązany jest:
 - w terminie 5 dni od daty odstąpienia od umowy sporządzić przy udziale komisji określonej w § 6 ust. 5, szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - zabezpieczyć przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym.
 - 2) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest:
 - dokonać odbioru prac przerwanych oraz wypłacić wynagrodzenie za prace, które zostały wykonane i odebrane przez zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy,
 - przejąć od Wykonawcy pod swój dozór teren budowy. W uzgodnionym terminie.Nie przystąpienie przez Wykonawcę do obowiązków wynikających z ust. 5 pkt. 1), tiret pierwsze, Zamawiający ma prawo wejść na teren prac i dokonać jednostronnej inwentaryzacji. Dokonane przez Zamawiającego ustalenia będą wiążące dla obu Stron.

§ 9.

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie, nienależyte lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy określonego w § 7 ust. 1;
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 25% wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w § 7 ust. 1, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia, poza termin wyznaczony na usunięcie wad,
 - 4) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 500,00 zł za każdy dzień przerwy,
 - 5) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie rękojmi / gwarancji w wysokości 500,00 zł, za każdy dzień zwłoki, poza termin wyznaczony na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za zwłokę w przystąpieniu do przeprowadzenia odbioru w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty;
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy określonego w § 7 ust. 1, z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 i ust. 3.

3. Zamawiający może potrącić kary umowne z faktur Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy na podstawie noty obciążającej. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwocie pozostałej do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej z jej niepotrąconej części w terminie 14 dni od dnia nałożenia.
4. Strony uzgodniły, że w przypadku obowiązku uiszczenia kar umownych, kary podlegają sumowaniu.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.

Odpowiedzialność Wykonawcy

§ 10.

1. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem robót lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie mienia, to Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzone mienie w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Stan naprawionego mienia powinien być nie gorszy niż przed powstaniem szkody.
2. W przypadku wyrządzenia szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, w wyniku wykonywania prac lub w czasie eksploatacji przedmiotu umowy w okresie rękojmi i gwarancji, Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt usunie i naprawi w całości wyrządzoną szkodę w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przeciwnym razie Zamawiający zleci usunięcie szkód osobom trzecim na koszt, ryzyko i niebezpieczeństwo Wykonawcy przedmiotu umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 11.

1. Przed przystąpieniem do umowy Wykonawca zobowiązuje się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego za przedmiot umowy w formie lub w pieniądzu na konto ING Bank Śląski SA w Katowicach Oddz. Gliwice 80 1050 1298 1000 0023 3046 5408, do wysokości 100% zabezpieczenia tj. kwotę ... zł (słownie: ...).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 70% wniesionej kwoty, zostanie zwrócone lub zwolnione z zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego robót bez wad i usterek.
3. Pozostałe 30% kwoty wniesionego zabezpieczenia przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi oraz gwarancji i zwrócone zostanie w terminie do 14 dni po sporządzeniu protokołu końcowego, po upływie okresu rękojmi.

Rękojmia i gwarancja

§ 12.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi oraz udziela gwarancji jakości na okres **miesiący** na wykonane roboty budowlane, licząc od daty odbioru końcowego. Strony zgodnie uznają, iż do udzielonej gwarancji znajdują odpowiednie zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego o gwarancji jakości.
2. Jeśli w trakcie trwania rękojmi-gwarancji dojdzie do ujawnienia się wad przedmiotu umowy lub do uszkodzeń, Wykonawca jest zobowiązany do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego najpóźniej jednak w terminie 14 dni od daty powiadomienia i dokona ich usunięcia – zachowując reżim technologiczny. Z czynności odbioru i usunięcia wad Strony sporządzają protokół odbioru.
3. W razie nie usunięcia wad w terminie wskazanym w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający może bez dodatkowego wezwania zlecić ich usunięcie innemu Wykonawcy na koszt, ryzyko i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Czynność ta nie wymaga zgody Sądu. Wykonawca nadto zapłaci kary umowne określone w § 9 ust. 1. pkt. 5) niniejszej umowy.
4. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Dodatkowo Wykonawca udziela Zamawiającemu dwunastomiesięcznej gwarancji oraz rękojmi, od daty odbioru końcowego na zasadzony materiał roślinny.
6. Na jeden miesiąc przed upływem okresu gwarancji/rękojmi nastąpi odbiór ostateczny mający na celu ustalenie stanu roślin i stwierdzenie usunięcia wad w okresie rękojmi/gwarancji. Drzewa i krzewy obumarłe (także częściowo) Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie wymienić na nowe

rośliny tego samego gatunku. Materiał zdewastowany i skradziony nie jest objęty gwarancją/rękojmią.

Postanowienia końcowe

§13.

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji prac objętych niniejszą umową zgodnie z zasadami zawartymi w Ustawie o odpadach, Prawie ochrony środowiska oraz wymagań określonych przepisami wykonawczymi w tym zakresie.
2. Strony ustalają, że „Wytwórcą odpadów” powstających podczas wykonywania prac objętych niniejszą umową, w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach, jest Wykonawca.
3. Wykonawca dokona zagospodarowania odpadów powstałych w trakcie wykonywania prac zgodnie z obowiązującymi w/w przepisami w tym zakresie.

§ 14.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa budowlanego, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. *Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą wynikającą z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetworzeniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO, która stanowi załącznik do umowy- dotyczy osób fizycznych.*
4. Wszelkie spory wynikające z umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJACY:

WYKONAWCA:

ZAŁĄCZNIK do umowy nr
zawartej w dniu

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 RODO informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Zarząd Usług Komunalnych, ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-109 Gliwice.
2. Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować:
 - 1) listownie na adres: Miejski Zarząd Usług Komunalnych – Inspektor Ochrony Danych, ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-109 Gliwice;
 - 2) przez e-mail: iod@mzuk.pl
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach:
 - 1) związanych z realizacją podpisanej z Panią/Panem umowy;
 - 2) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań;
 - 3) udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi;
 - 4) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
 - 1) niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO);
 - 2) konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO).
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
6. Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
 - 1) podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie;
 - 2) organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.

7. Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.
8. Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) czasu obowiązywania umowy;
 - 2) przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas;
 - 3) okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.
9. Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych;
 - 2) żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
 - 3) żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania;
 - 4) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego;
 - 6) przenoszenia swoich danych osobowych;
 - 7) wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres mailowy.
11. Informujemy, że nie korzystamy z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą klauzulą:

.....

Data i podpis