

UMOWA

zawarta w dniu 2019 r. pomiędzy **Miastem Gliwice** ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice NIP 6311006640, w imieniu i na rzecz którego działa **Miejski Zarząd Usług Komunalnych** ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-109 Gliwice, reprezentowany przez:

mgr inż. Tadeusza Mazura – Dyrektora

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2018 r. poz. 1986 ze zm.) została zawarta umowa , której przedmiotem jest budowa tężni solankowej w lesie Komunalnym przy ul. Chorzowskiej w Gliwicach w systemie „zaprojektuj i wybuduj”, opisanym w programie funkcjonalno-użytkowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

Przedmiot umowy obejmuje:

- 1) opracowanie dokumentacji projektowej zwanej dalej Projektem,
- 2) realizację roboty budowlanej na podstawie zatwierdzonego Projektu;
- 3) pełnienie nadzoru autorskiego nad realizacją roboty budowlanej.

Część I – opracowanie dokumentacji projektowej**Przedmiot Projektu****§ 1.**

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca wykona dzieło w postaci dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy tężni solankowej w Lesie Komunalnym przy ul. Chorzowskiej na działce nr 69, obręb Żorek, i ciągów komunikacyjnych na działkach nr 22/7 i 22/11 obręb Żorek zwane w dalszej części umowy Projektem. Przedmiot umowy został przez Zamawiającego opisany w programie funkcjonalno-użytkowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Założeniem Zamawiającego jest, że tężnia solankowa, będzie funkcjonowała w okresie od 1 maja do 31 października każdego roku.
3. Projekt zakłada etapy realizacji:
 - 1) Projekt koncepcyjny - przygotowanie trzech koncepcji funkcjonalnego projektu tężni solankowej – poprzez wizualizacje przyjętych rozwiązań.
 - 2) Projekt wykonawczy:
 - opracowanie mapy do celów projektowych;
 - wykonanie projektu zagospodarowania tężni solankowej z infrastrukturą towarzyszącą;
 - rysunki wykonawcze zaakceptowanej koncepcji.
 - 2) Dokonanie wszelkich uzgodnień i ustaleń z właściwymi podmiotami będącymi administratorami podziemnych przyłączy i sieci – jeżeli będzie to wymagane, a następnie złożenie w imieniu Zamawiającego niezbędnych dokumentów do właściwych organów administracji publicznej celem uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień i pozwoleń, oraz uzyskanie pozwolenia na budowę, lub uzyskanie potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia wykonania robót nie wymagających pozwolenia na budowę.
4. W skład kompletnego opracowania projektu wykonawczego wchodzi:
 - 1) projekt budowlano – wykonawczy – 5 szt.;
 - 2) specyfikacja techniczna – 4 egz.;
 - 3) kosztorys inwestorski – 2 egz.;
 - 4) przedmiar robót – 2 egz.;
 - 5) wersja elektroniczna dokumentacji na płycie CD. – 2 egz. po jednym egzemplarzu w formacie pdf i w wersji edytowalnej np. XML.

Obowiązki Wykonawcy

§ 2.

Wykonawca oświadcza, że:

1. Posiada wiedzę, kwalifikacje oraz umiejętności, a także zasoby kadrowe oraz potencjał techniczny i gospodarczy do wykonania Projektu oraz, że Projekt wykona z profesjonalną starannością, zgodnie z przepisami oraz zasadami sztuki.
2. Przekazywana dokumentacja projektowa będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów.
3. Projekt zostanie wykonany zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, wymogami prawa budowlanego i obowiązującymi w tym zakresie.
4. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie powierzy wykonania usługi projektowej podwykonawcom, ani też nie przekaże praw i obowiązków, wynikających z umowy w całości ani w części innym Wykonawcom. Zgoda Zamawiającego, o której mowa w zdaniu poprzedzającym wymaga dla swojej ważności formy pisemnej. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania podwykonawców jak za swoje.
5. Wykonawca wykona dokumentację projektową z własnego materiału i przy użyciu własnych narzędzi, a koszt wszelkich materiałów wyjściowych, podkładów mapowych, ich aktualizacji oraz innych prac pomocniczych uznanych przez Wykonawcę za niezbędne, jak również uzgodnień obligatoryjnych ujęty jest w wynagrodzeniu Wykonawcy.

Prawa autorskie

§ 3.

Wykonawca oświadcza, że:

1. Posiada wszelkie autorskie prawa majątkowe do Projektu, jaki powstanie w wyniku wykonania niniejszej umowy. Projekt będzie wolny od jakichkolwiek praw osób trzecich, zaś prawo Wykonawcy do rozporządzania przedmiotem umowy nie będzie w jakikolwiek sposób ograniczone. W razie naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie poniesione przez Zamawiającego szkody.
2. Projekt nie będzie naruszał praw autorskich osób trzecich zarówno osobistych, jak i majątkowych.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 18 ust. 2 pkt 1) niniejszej umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do Projektu i rozporządzania nim na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji. W szczególności Zamawiający będzie miał prawo do:
 - 1) używania i wykorzystywania Projektu do realizacji robót;
 - 2) zwielokrotniania i utrwalania Projektu dowolną techniką;
 - 3) wprowadzania Projektu do pamięci komputerów i innych tego typu urządzeń;
 - 4) wprowadzania i wykorzystywania we wszelkich formach i w każdy sposób w Internecie oraz innych sieciach komputerowych;
 - 5) wystawiania i publikowania Projektu dowolną techniką;
 - 6) wykorzystywania dokumentacji projektowej w postępowaniach przetargowych o udzielenie zamówień na wykonanie przedmiotu objętego dokumentacją;
 - 7) prawo dostosowania Projektu do własnych wymagań;
 - 8) wprowadzenia do obrotu, użyczenie lub najem projektu, w tym przekazania go jednostkom organizacyjnym Gminy Gliwice;
 - 9) wykorzystywania Projektu przy wykonywaniu innych opracowań,
 - 10) wprowadzania do obrotu oraz oddawania projektu do korzystania innym podmiotom na podstawie umów prawa cywilnego;
 - 11) wykorzystania Projektu do celów działań marketingowych prowadzonych na stronie www, w folderach reklamowych, prezentacjach multimedialnych oraz na innych nośnikach reklamy i promocji.
4. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 18 ust. 2 pkt 1) niniejszej umowy, Wykonawca przenosi również na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do Projektu.
5. Przejście na rzecz Zamawiającego praw, o których mowa w niniejszym paragrafie następuje na mocy niniejszej umowy z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru dokumentacji, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

6. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 18 ust. 2 pkt 1) niniejszej umowy, Wykonawca oświadcza, że przenosi na Zamawiającego własność wszystkich nośników, na których dokumentacja projektowa została utrwalona i przekazana Zamawiającemu.
7. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wymienionych w niniejszym paragrafie, następuje bez ograniczeń, co do czasu, ilości i terytorium.
8. Publikacja i ekspozycja Projektu w całości lub części, jak i zagospodarowania terenu po zakończeniu robót budowlanych realizowanych na podstawie Projektu, po zakończeniu niniejszej umowy będzie możliwa tylko i wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i koszty za szkody spowodowane jakimikolwiek wadami dokumentacji projektowej.
10. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w sprawie.

Realizacja Projektu

§ 4.

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wszystkie znane mu dane, których potrzeba wyłoni się w trakcie projektowania lub poda swoje rozstrzygnięcia.
2. W ramach prac nad Projektem Wykonawca podda własnej ocenie wszelkie informacje i wymogi Zamawiającego i niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o wszelkich wątpliwościach.
3. Projekt będzie posiadać komplet uzgodnień wymaganych przepisami, a koszty ich uzyskania zostały uwzględnione w wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w § 18 ust. 2 pkt 1) niniejszej umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się ponadto do:
 - 1) pisemnego upoważnienia Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej, dotyczących uzgodnień z Wydziałem Architektury i Budownictwa UM Gliwice oraz innymi organami;
 - 2) współdziałania w celu uzyskania dokumentacji projektowej spełniającej warunki określone w niniejszej umowie i programie funkcjonalno - użytkowym.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania kompletnego Projektu określonego w § 1 niniejszej umowy w nieprzekraczalnym terminie do 4 miesięcy od daty podpisania umowy z zastrzeżeniem terminów pośrednich:
 - 1) wstępne koncepcje, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1) niniejszej umowy zostaną przedstawione do akceptacji Zamawiającego do 14 dni od daty podpisania umowy;
 - 2) Zamawiający w terminie 7 dni od przedłożenia do akceptacji dokona wyboru koncepcji wedle, której Wykonawca dokona kompletnego opracowania projektu wykonawczego;
 - 3) w przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag do koncepcji, Wykonawca w terminie 7 dni od wniesienia uwag przedłoży Zamawiającemu poprawioną/poprawione koncepcje; zapisy ust. 1 pkt 2) stosuje się odpowiednio;
 - 4) Wykonawca w ciągu jednego miesiąca od zaakceptowania przez Zamawiającego koncepcji złoży dokumentację projektową w Wydziale Architektury i Budownictwa Urzędu Miejskiego w Gliwicach, i przedłoży Zamawiającemu stosowne potwierdzenie;
 - 5) uzyskanie pozwolenia na budowę lub potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę w terminie 1 miesiąca od złożenia kompletnego Projektu w Wydziale Architektury i Budownictwa Urzędu Miejskiego w Gliwicach.
2. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do zorganizowania spotkań Zamawiającego i Wykonawcy, celem przedstawienia wstępnych koncepcji dodatkowych uzgodnień i/lub wniesienia ewentualnych poprawek, aż do momentu ostatecznego zatwierdzenia Projektu.
3. Dokumentację projektową, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne, należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 r. Nr 130,poz.1389) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2004 r. Nr 202, poz.2072).

§6.

1. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji projektowej z pozwoleniem na budowę lub potwierdzeniem zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę, jest protokół odbioru Projektu w dwóch egzemplarzach i podpisany przez Komisję, w skład której wejdą:
 - 1) przedstawiciel Zamawiającego;
 - 2) przedstawiciel Wykonawcy;
2. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany Projekt.
3. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszystkie wady dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowej istniejące w czasie odbioru oraz za wady ujawnione po odbiorze.
6. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady w dokumentacji projektowej, wykonując uprawnienia względem Wykonawcy może:
 - 1) żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od umowy;
 - 2) odstąpić od umowy, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dadzą się usunąć;
 - 3) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w przypadku, gdy wady nie dadzą się usunąć, lecz nie mają charakteru istotnego i nie wpływają na funkcjonalność;
 - 4) w przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca i wykona ją w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Jeżeli dokumentacja projektowa zawierająca będzie wady istotne ujawnione w fazie realizacji robót i skutkujące zwiększeniem ceny za wykonanie robót, to koszty te pokryje Wykonawca.

Odpowiedzialność Wykonawcy

§ 7.

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wykonania Projektu wygasają wraz z upływem okresu rękojmi robót budowlanych wykonywanych na podstawie Projektu.
3. Jeśli w trakcie trwania rękojmi dojdzie do ujawnienia się wad przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego najpóźniej jednak w terminie 14 dni od daty powiadomienia i dokona ich usunięcia. Z czynności usunięcia wad Strony sporządzają protokół odbioru.
4. W razie nieusunięcia wad w terminie wskazanym w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający może bez dodatkowego wezwania zlecić ich usunięcie innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Część II – wykonanie robót budowlanych

Przedmiot robót budowlanych

§ 8.

Celem jest realizacja roboty budowlanej na podstawie zatwierdzonego Projektu i pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych.

Obowiązki Stron

§ 9.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, kwalifikacje, umiejętności, a także zasoby kadrowe oraz potencjał techniczny i gospodarczy niezbędny do wykonania przedmiotu umowy oraz, że wykona go z profesjonalną starannością, zgodnie z przepisami i zasadami sztuki budowlanej.
2. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1) przekazanie terenu budowy wraz z kompletną dokumentacją projektową w formie papierowej, która określa przedmiot umowy, w jednym egzemplarzu wraz z dziennikiem budowy;

- 2) protokolarne przekazanie frontu robót w terminie 7 dni roboczych od daty uzyskania pozwolenia na budowę lub przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę;
 - 3) odbiór wykonanych robót zgodnie z zapisami umowy;
 - 4) zapewnienie na własny koszt nadzoru inwestorskiego;
 - 5) wypłacenie Wykonawcy umówionego wynagrodzenia zgodnie z zapisami umowy.
3. Zamawiający nie zapewnia pomieszczeń socjalnych, magazynowych i nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
4. Obowiązki Wykonawcy:
- 1) przejście terenu budowy od Zamawiającego oraz zapewnienie dozoru mienia na terenie budowy własnym staraniem i na własny koszt;
 - 2) sporządzenie w terminie 7 dni od dnia przekazania terenu budowy harmonogramu terminowo – rzeczowo – finansowego;
 - 3) doprowadzenie zasilania energii elektrycznej i wody do placu budowy na własny koszt, zainstalowanie liczników zużycia, a także poniesienie kosztów zużycia energii elektrycznej i wody;
 - 4) dokonanie wszelkich uzgodnień wynikających z decyzji administracyjnej, pozwolenia na budowę, wytycznych gestorów uzbrojenia, zlecenie i poniesienie kosztów nadzoru technicznego, w szczególności ze strony dysponentów i właścicieli istniejącego uzbrojenia;
 - 5) prowadzenie robót pod nadzorem wszystkich jednostek odpowiedzialnych za istniejące uzbrojenie terenu;
 - 6) uzyskanie zezwolenia zarządcy drogi na prowadzenie robót w pasie drogowym, oraz zatwierdzenie w Zarządzie Dróg Miejskich projektu organizacji i zabezpieczenia robót w pasie drogowym; koszty z tytułu uzyskania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego, o których mowa w art. 40 ust.3 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2018 poz. 2068) ponosi Wykonawca;
 - 7) dbanie o to, aby środki transportowe wyjeżdżające z budowy nie zanieczyszczały okolicznych ulic – w razie potrzeby Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania na własny koszt punktu mycia opon samochodów wyjeżdżających z budowy;
 - 8) należyte zabezpieczenie składowanego mienia oraz przestrzeganie zasad BHP, p.poż., a także zachowanie porządku na terenie placu budowy;
 - 9) zabezpieczenie placu budowy przed osobami trzecimi przebywającymi w pobliżu placu budowy;
 - 10) oznakowanie i odpowiednie zabezpieczenie materiałów niezbędnych do wykonania robót;
 - 11) po zakończeniu robót posprzątanie terenu budowy i przekazanie go w stanie uporządkowanym i czystym, najpóźniej przed terminem odbioru częściowego lub końcowego;
 - 12) wykonanie przedmiotu umowy z własnego materiału i przy użyciu własnych narzędzi;
 - 13) przy wykonywaniu przedmiotu umowy stosowanie materiałów określonych w specyfikacji technicznej, posiadających certyfikaty na znak bezpieczeństwa i deklaracje zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną lub inne odpowiadające normom europejskim i odpowiadające wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2018 r. poz. 1202 ze zm.) oraz ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity Dz. U. 2016 r. poz. 1570 ze zm.);
 - 14) prowadzenie dziennika budowy;
 - 15) prowadzenie robót pod nadzorem osób posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane;
 - 16) zgłaszanie do odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu oraz udział w odbiorach częściowych i w odbiorze końcowym;
 - 17) bieżący wywóz gruzu i odpadów pochodzących z rozbiórek;
 - 18) zagospodarowanie odpadów powstałych w trakcie wykonywania prac zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie na własny koszt;
 - 19) wykonanie robót ziemnych z zachowaniem szczególnej ostrożności zwłaszcza w rejonie rosnących drzew i ich systemów korzeniowych. W razie potrzeby prace w sąsiedztwie korzeni należy wykonywać ręcznie. Ewentualne szkody wynikłe w trakcie prowadzenia robót Wykonawca usunie na własny koszt i ryzyko w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 20) bieżące uzgadnianie wszystkich wykonywanych robót z Zamawiającym;
 - 21) wykonanie innych czynności wyżej nie wymienionych, a związanych z pełnieniem funkcji Wykonawcy w celu właściwego wykonania przedmiotu umowy.

5. W ramach umowy Wykonawca przeprowadzi szkolenie wybranych pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi tętni, oraz w trakcie pierwszego rozruchu i w trakcie zamknięcia instalacji solankowej po sezonie.

Odbiory

§ 10.

1. Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów budowlanych:
 - 1) odbiory robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu – inspektor nadzoru Zamawiającego dokonuje odbiorów w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia potrzeby odbioru przez kierownika budowy wpisem do dziennika budowy. Nieodebranie robót w tym terminie nie wstrzymuje postępu prac, a roboty zanikające oraz ulegające zakryciu uznaje się za wykonane prawidłowo;
 - 2) odbiór częściowy po zakończeniu danego etapu robót wynikającego z harmonogramu terminowo – rzeczowo – finansowego, który po potwierdzeniu stosownym protokołem odbioru bez uwag i zastrzeżeń będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury częściowej za wykonanie danego etapu robót;
 - 3) odbiór końcowy - po bezusterkowym wykonaniu całego przedmiotu umowy;
 - 4) odbiór ostateczny na 1 tydzień przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.
2. Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu gotowość do przeprowadzenia odbioru robót po przedłożeniu dokumentów, o których mowa w ust. 13 i 14 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego lub odbioru końcowego, wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie pod adresem Zamawiającego z określeniem daty zakończenia robót, co potwierdza pisemnie inspektor nadzoru. Roboty zgłoszone do odbioru nie mogą mieć wad i usterek.
4. Jeżeli któraś ze Stron pomimo prawidłowego powiadomienia nie zgłosi się na odbiór, druga ze Stron przeprowadzi czynność odbioru samodzielnie, a protokół zostanie sporządzony jednostronnie z mocą protokołu dwustronnego.
5. Odbiorów częściowych i odbioru końcowego dokonuje Komisja, w skład której wchodzi:
 - 1) przedstawiciel Zamawiającego;
 - 2) inspektor nadzoru;
 - 3) przedstawiciel Wykonawcy;
 - 4) kierownik budowy;
 - 5) kierownik robót.
6. Strony ustalają, że każdorazowo z prac Komisji przy odbiorze sporządzone zostaną protokoły określające wszystkie ustalenia dokonane w jego trakcie. Protokoły odbioru bez uwag i zastrzeżeń będą stanowić podstawę do wystawienia faktur.
7. Protokół odbioru musi uwzględniać:
 - 1) zakres wykonanych robót, ich wartość finansową, a także ocenę zgodności z przyjętym harmonogramem terminowo – rzeczowo – finansowym;
 - 2) udział podwykonawców w realizacji danego etapu, wskazanie zakresu rzeczowego wykonanych przez nich robót oraz ich wartość finansową;
 - 3) ewentualne wady, usterki i terminy ich usunięcia;
 - 4) stwierdzenie czy Zamawiający dokonuje odbioru robót czy też wyznacza następny termin.
8. W odniesieniu do robót podlegających odbiorowi końcowemu robót inspektor nadzoru sprawdza również kompletność przekazanych mu przez Wykonawcę dokumentów.
9. Odbiór częściowy lub odbiór końcowy nastąpi po zakończeniu wszystkich prac ujętych w harmonogramie terminowo – rzeczowo – finansowym, przez komisję określoną w ust. 5, w terminie 7 dni od prawidłowego powiadomienia o ukończeniu robót, na podstawie przedstawionych dokumentów, oceny wizualnej oraz oceny zgodności wykonania robót ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót i przedmiarem robót.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady/ usterki, to Zamawiający odstępuje od odbioru, do czasu usunięcia wad lub usterek, wyznaczając termin do ich usunięcia. Po usunięciu wad lub usterek Wykonawca i Zamawiający podejmują czynności na nowo.
11. Odbiór nie może być dokonany jeżeli stwierdzone wady/ usterki lub inne naruszenia postanowień umowy obniżają przewidzianą przez Zamawiającego zdolność użytkową, techniczną lub estetyczną wykonanych robót.
12. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji/ rękojmi, które nie nadają się do usunięcia albo, gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może wedle własnego wyboru:

- 1) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do zmniejszonej wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej robót określonej w ofercie, a w przypadku braku takiej możliwości, wycenionej przez biegłego rzeczoznawcę budowlanego wybranego przez Zamawiającego;
 - 2) zażądać od Wykonawcy wykonania robót po raz drugi na koszt, ryzyko i staraniem Wykonawcy, zachowując przy tym prawo potrącenia kar umownych i odszkodowania z wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) dokonać robót na koszt Wykonawcy potrącając ich wartość z wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy - co nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych. Wykonanie robót na koszt Wykonawcy nie wymaga zgody Sądu.
13. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do odbioru każdego z etapów wszystkie dokumenty i zaświadczenia właściwych jednostek i organów, świadectwa techniczne i dokumenty gwarancyjne, niezbędne do zawiadomienia organu nadzoru budowlanego o zakończeniu budowy. Wykonawca zakończy wszystkie czynności odbioru w ciągu 7 dni.
14. Do odbioru każdego etapu robót Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć m.in.:
- 1) opis technologii wykonywanych prac;
 - 2) atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności udzielone przez producentów zastosowanych materiałów, DTR zabudowanych urządzeń, wyposażenia małej architektury, wraz ze spisem przyporządkowującym dokumenty do określonych wyrobów i materiałów;
 - 3) wyniki pomiarów kontrolnych, sprawdzeń i badań;
 - 4) oświadczenie kierownika budowy, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami oraz, że teren budowy został doprowadzony do należytego stanu i porządku;
 - 5) dziennik budowy;
 - 6) kopie projektu budowlanego i/lub wykonawczego z naniesionymi zmianami dokonanymi na rysunkach i w opisach wraz z załączonymi do niego rysunkami zamiennymi;
 - 7) protokoły z utylizacji odpadów;
 - 8) oświadczenie kierownika budowy, że dokumentacja powykonawcza została wykonana zgodnie z wymogami Prawa budowlanego;
 - 9) do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży operat powykonawczy geodezyjny z naniesieniem na zasoby mapowe Wydziału Geodezji i Kartografii UM w Gliwicach;
 - 10) dodatkowo do odbioru końcowego przedłoży instrukcję eksploatacji tężni solankowej;
 - 11) oraz inne dokumenty zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
15. Brak jakiegokolwiek z ww. dokumentów lub ich wady mogą spowodować, że Zamawiający może odmówić odbioru prac, choćby roboty budowlane były wykonane prawidłowo.
16. Odbiór ostateczny jest dokonywany na 1 tydzień przed upływem gwarancji oraz rękojmi i polega na sprawdzeniu usunięcia wad lub usterek powstałych i ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi.

Realizacja przedmiotu umowy

§ 11.

1. Termin realizacji umowy wynosi **6 miesięcy od dnia podpisania umowy tj. do**
2. Przed rozpoczęciem robót, w terminie do 7 dni od dnia przekazania frontu robót, Wykonawca uwzględniając szczegółowy harmonogram realizacji umowy przedłoży Zamawiającemu do akceptacji szczegółowy harmonogram terminowo – rzeczowo – finansowy zawierający m.in.:
 - 1) podział na etapy, ich wartość finansową i termin wykonania;
 - 2) wskazanie w każdym etapie robót wykonywanych przez podwykonawców (dane podwykonawcy), ich wartość finansową i termin wykonania;
 - 3) wskazanie w każdym etapie robót wykonywanych siłami własnymi Wykonawcy, ich wartość i termin wykonania, które gwarantować będą sukcesywny postęp robót.
 Nie zaakceptowanie przez Zamawiającego przedłożonego mu harmonogramu traktowane będzie tak jak niedostarczenie tego harmonogramu przez Wykonawcę.
3. Niedostarczenie harmonogramu terminowo – rzeczowo – finansowego we wskazanym terminie będzie skutkowało jednym odbiorem końcowym, a co za tym idzie jednorazową płatnością po wykonaniu i pozytywnym odbiorze całości robót.

Odpowiedzialność Wykonawcy

§ 12.

1. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia, aż do odbioru końcowego prac. Jeżeli w tym czasie, w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem robót lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie mienia, to Wykonawca na swój koszt i własnym staraniem naprawi lub odtworzy uszkodzone mienie w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Stan naprawionego mienia powinien być nie gorszy niż przed powstaniem szkody.
2. W przypadku wyrządzenia szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, w wyniku wykonywania prac lub w czasie eksploatacji przedmiotu umowy w okresie rękojmi i gwarancji, Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt usunie i naprawi w całości wyrządzoną szkodę w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przeciwnym razie Zamawiający zleci usunięcie szkód osobom trzecim na koszt, ryzyko i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
3. Wykonawca zawarł umowy ubezpieczeniowe od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy, osób trzecich oraz mienia, pozostających w związku z realizacją umowy.

§ 13.

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji prac objętych niniejszą umową zgodnie z zasadami zawartymi w prawie budowlanym, ustawie o odpadach, prawie ochrony środowiska oraz wymagań określonych przepisami wykonawczymi w tym zakresie.
2. Strony ustalają, że „posiadaczem odpadów” powstających podczas wykonywania prac objętych niniejszą umową, w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach, jest Wykonawca.
3. Wykonawca dokona zagospodarowania odpadów powstałych w trakcie wykonywania prac zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, na własny koszt.

Gwarancja i rękojmia

§ 14.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz rękojmi za wady fizyczne dotyczące wad lub usterek przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad lub usterek powstałych po odbiorze, aż do upływu terminu gwarancji oraz rękojmi.
2. Termin gwarancji dla robót budowlanych **wynosi ... miesięcy** od dnia dokonania bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy.
3. Termin rękojmi za wady wykonania wygasa po **upływie ... miesięcy** od daty dokonania bezusterkowego całego odbioru przedmiotu umowy.
4. W trakcie trwania gwarancji Wykonawca wykona bezpłatnie wszystkie niezbędne przeglądy i konserwacje. O terminie przeglądów Wykonawca zawiadomi Zamawiającego; z przeglądów każdorazowo zostanie sporządzony protokół. Koszty serwisowania urządzeń i instalacji oraz części zamiennych w okresie obowiązywania gwarancji pokrywa Wykonawca.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną, estetyczną przedmiotu umowy;
6. O wykryciu wad przedmiotu umowy Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia, przy czym dla zatwierdzenia terminu ważna jest data nadania pisma u operatora.
7. Jeśli w trakcie trwania rękojmi lub gwarancji dojdzie do ujawnienia się wad przedmiotu umowy lub do uszkodzeń z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego i dokona ich usunięcia zachowując reżim technologiczny. Z czynności odbioru i usunięcia wad Strony sporządzają protokół odbioru.
8. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może powierzyć wykonanie napraw i innych czynności wynikających z rękojmi i gwarancji podmiotom trzecim, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, bez potrzeby uzyskania zgody Sądu.
9. Zapis ust. 8 nie wyklucza prawa naliczenia kary umownej oraz dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

10. Gwarancją i rękojmią Wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie umowy, bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę, czy podwykonawców czy dalszych podwykonawców, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy.
11. Roszczenia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone także po upływie terminu rękojmi, jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady/usterki w okresie rękojmi.
12. Na jeden tydzień przed upływem okresu gwarancji/rękojmi nastąpi odbiór ostateczny mający na celu stwierdzenie usunięcia wad w okresie rękojmi/gwarancji. Materiał zdewastowany i skradziony nie jest objęty gwarancją/rękojmią.
13. Zapisy niniejszego paragrafu nie wyłączają i nie modyfikują rękojmi, w tym rękojmi za wady prawne. Rękojmia obowiązuje na zasadach Kodeksu cywilnego.

Nadzór autorski

§ 15.

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego przez osobę posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – zgodnie z obowiązującymi przepisami, z zastrzeżeniem, że sprawowanie nadzoru autorskiego oraz wizyty projektantów w trakcie realizacji robót budowlanych w oparciu o Projekt są wliczone w wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 18 ust. 2 pkt 1) niniejszej umowy.
2. Nadzór autorski Wykonawca będzie sprawował od chwili rozpoczęcia robót budowlanych, aż do chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego bezusterkowego wykonania robót realizowanych na podstawie Projektu, a także w okresie rękojmi i gwarancji wykonanej na podstawie Projektu roboty budowlanej.

Podwykonawcy

§ 16.

1. Prace wynikające z niniejszej umowy Wykonawca może wykonać przy pomocy podwykonawcy/ podwykonawców.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy/ podwykonawców.
3. Następujące prace zostaną wykonane przez podwykonawcę/ podwykonawców:
 - 1)
 - 2)a zakres rzeczowy tych robót zostanie wskazany w harmonogramie terminowo – rzeczowo – finansowym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu wykazu wszystkich podwykonawców robót budowlanych oraz wykazu wszystkich podwykonawców dostaw lub usług, z którymi ma zawarte umowy o podwykonawstwo dostaw lub usług o wartości większej niż 50 000,00 zł oraz zakres tych robót, dostaw lub usług ze wskazaniem, który z podwykonawców będzie je wykonywał.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmian.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub dokonania jej zmiany.
7. Zamawiający określa 14-dniowy termin na zgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmian lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do jej zmian.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub dokonania jej zmiany. Obowiązek ten nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy jednak nie większej niż 50 000,00 zł oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w SIWZ jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi.
9. Wskazany w umowie o podwykonawstwo termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia faktury/ rachunku potwierdzającej/potwierdzającego wykonanie robót budowlanych/ usługi/ dostawy.
10. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo robót budowlanych, gdy projekt umowy lub umowa:
 - 1) nie będzie spełniać wymagań określonych w SIWZ;

- 2) będzie przewidywała dłuższy termin płatności wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż 14 dni od dnia doręczenia faktury/ rachunku potwierdzającej/ potwierdzającego wykonanie robót budowlanych/ usług/ dostaw;
 - 3) podział na etapy wykonywanych robót budowlanych nie będzie pokrywał się z harmonogramem rzeczowo – finansowym ustalonym przez Zamawiającego z Wykonawcą.
12. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udzielić na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
 13. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy. Zamawiający kieruje to żądanie do Wykonawcy na piśmie wraz ze wskazaniem terminu przedstawienia nowego podwykonawcy.
 14. W odniesieniu do zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia nowego, skuteczne są wszystkie ustalenia dotyczące podwykonawcy określone w niniejszej umowie.
 15. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do umów zawieranych przez podwykonawcę z dalszymi podwykonawcą przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy odpowiednio na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy lub wprowadzenia zmian do umowy.

Część wspólna umowy dla Projektu i roboty budowlane

Przedstawiciele Stron

§ 17.

1. Ze strony Zamawiającego do bieżących kontaktów z Wykonawcą, do przekazania terenu budowy, odbioru robót zanikających, częściowych i odbioru końcowego oraz egzekwowania i realizacji zapisów niniejszej umowy upoważniony jest:
 - Tomasz Dudziński tel. 32 335 04 17, e-mail: dt@mzuk.pl ;
 - Robert Małek - inspektor zieleni tel. 32 335 04 45, e-mail: tz@mzuk.pl ;
2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym za wykonanie przedmiotu umowy jest:
 - w zakresie wykonania i uzgodnień związanych z wykonaniem i zatwierdzeniem Projektu
 - w trakcie wykonywania roboty budowlanej.....
3. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby realizujące przedmiot umowy będą posiadać odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie w zakresie wymagającym odpowiednich kwalifikacji, uprawnień i doświadczenia wskazanych w SIWZ. Przedmiot umowy będzie realizowany przez osoby wymienione w wykazie osób załączonym do oferty.
4. Zmiany osób wymienionych w ust. 1 i ust. 2 nie wymagają aneksu do umowy. W takiej sytuacji wystarczy pisemne powiadomienie drugiej Strony, z zastrzeżeniem, że w przypadku zmiany osób ze strony Wykonawcy nowe osoby zastępujące poprzednie muszą posiadać kwalifikacje i spełniać wymagania nie gorsze niż wskazane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wynagrodzenie

§ 18.

1. Wynagrodzenie za realizację całej umowy ustala się na kwotę brutto zł (słownie złotych:), w tym wartość netto w wysokości zł i podatek VAT w wysokościzł.
- 1* Wynagrodzenie za realizację całej umowy, stanowiące wartość należną Wykonawcy, ustala się na kwotę zł (słownie złotych:). Całkowita wartość ustalona na realizację całej umowy wynosizł (słownie złotych:), w tym wartość podatku VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający w kwocie
2. Wynagrodzenie zostało ustalone w oparciu o ceny za poszczególne rodzaje wykonywanych prac:
 - 1) za wykonanie Projektu, w tym za przeniesienie praw, o których mowa w § 3 niniejszej umowy, w szczególności autorskich praw majątkowych, ustala się na kwotę brutto zł

- (słownie złotych:), w tym wartość netto w wysokości zł i podatek VAT w wysokościzł;
- 1)* za wykonanie Projektu, w tym za przeniesienie praw, o których mowa w § 3 niniejszej umowy, w szczególności autorskich praw majątkowych, stanowiące wartość należną Wykonawcy, ustala się na kwotę zł (słownie złotych:). Całkowita wartość ustalona na realizację Projektu, w tym za przeniesienie praw, o których mowa w § 3 niniejszej umowy, w szczególności autorskich praw majątkowych, wynosizł (słownie złotych:), w tym wartość podatku VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający w kwocie
 - 2) za wykonanie robót budowlanych ustala się na kwotę brutto zł (słownie złotych:), w tym wartość netto w wysokości zł i podatek VAT w wysokościzł;
 - 2)* za wykonanie robót budowlanych stanowiącą wartość należną Wykonawcy, ustala się na kwotę zł (słownie złotych:). Całkowita wartość ustalona na realizację robót budowlanych wynosizł (słownie złotych:), w tym wartość podatku VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający w kwocie
3. Ustalone wyżej wynagrodzenie pozostanie niezmiennie w czasie trwania umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją.
 4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o nr NIP 6311006640.
 5. Wykonawca wystawia fakturę dla nabywcy: „Miasto Gliwice ul. Zwycięstwa 21 44 – 100 Gliwice NIP 6311006640, gdzie odbiorcą będzie Miejski Zarząd Usług Komunalnych w Gliwicach, ul. Strzelców Bytomskich 25c 44-109 Gliwice”.
 6. Strony ustalają następujące formy rozliczeń i płatności za wykonane prace będące przedmiotem niniejszej umowy:
 - 1) rozliczenie za wykonany Projekt zgodnie z § 6 ust.1, po uzyskaniu pozwolenia na budowę lub po uzyskaniu potwierdzenia przyjęcia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę;
 - 2) rozliczenie częściowe za każdy wykonany i odebrany etap robót na podstawie częściowego protokołu odbioru robót bez uwag, w wysokości 90% wartości wynagrodzenia przewidzianego w harmonogramie rzeczowo – finansowym za dany etap robót;
 - 3) rozliczenie końcowe na podstawie protokołu odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń, obejmujące pozostałe 10% wartości poprzednich faktur i wartości ostatniego etapu realizacji.
 7. Płatność faktur będzie dokonywana przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego na rachunek Wykonawcy w banku nr rach. NIP w terminach:
 - 1) dla odebranego Projektu zgodnie z § 6 ust. 1, w terminie 30 dni po uzyskaniu pozwolenia na budowę lub po uzyskaniu potwierdzenia przyjęcia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę;
 - 2) dla faktury częściowej do 21 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, wraz z protokołem odbioru robót bez wad, uwag i zastrzeżeń oraz dokumentem / dokumentami, o którym mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu;
 - 3) dla faktury końcowej w terminie 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, wraz z protokołem odbioru robót bez wad, uwag i zastrzeżeń oraz dokumentem / dokumentami, o którym mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu.
 8. W przypadku niedostarczenia harmonogramu terminowo – rzeczowo – finansowego zapłata wynagrodzenia za roboty budowlane nastąpi jednorazowo, przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego wraz z końcowym protokołem odbioru robót bez wad, uwag i zastrzeżeń oraz dokumentem / dokumentami, o którym mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu.
 9. Wykonawca oświadcza, że nr rachunku bankowego określony w ust. 7 niniejszego paragrafu jest rachunkiem firmowym / *rachunkiem osobistym* z wydzielonym rachunkiem VAT.
 10. Zamawiający może dokonać zapłaty należności przelewem w formie metody podzielonej płatności, o której mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. W przypadku realizacji przez Zamawiającego, płatności, o której mowa w ust. 9 Zamawiający przekaże wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w banku nr rach. w terminach określonych w ust. 7, zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną na fakturze na osobny rachunek VAT Wykonawcy.
 11. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

12. Warunkiem dokonania zapłaty należnego wynagrodzenia za odebrane roboty jest każdorazowo dołączenie do faktury dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy/podwykonawcom i w przypadku istnienia dalszego podwykonawcy/ dalszych podwykonawców dowodu zapłaty dalszemu podwykonawcy/ dalszym podwykonawcom, np. potwierdzenie wykonania przelewu lub oświadczenie podwykonawcy/ podwykonawców i w przypadku istnienia dalszego podwykonawcy/dalszych podwykonawców, o uregulowaniu wymagalnych należności wynikających z realizacji umowy o podwykonawstwo. Oświadczenie dodatkowo musi zawierać:
 - 1) informację czy należności te zostały zapłacone w umówionym terminie, a w przypadku opóźnienia płatności wskazanie liczby dni opóźnienia;
 - 2) oświadczenie, że nie wnoszą oni do Wykonawcy żadnych roszczeń z tytułu tych umów.
13. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 12, Zamawiający wstrzymuje odpowiednio część wypłaty należnego wynagrodzenia za odebrane prace, w kwocie równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
14. Wykonawca wystawia fakturę zgodnie z obowiązującymi przepisami i stanem faktycznym. W razie niezgodności faktury z umową i protokołem odbioru lub jej braków formalnych Zamawiający ma prawo do odmowy jej przyjęcia do czasu wyjaśnienia rozbieżności lub usunięcia braków.
15. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych) i nr konta bankowego, a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin i nr konta określony w umowie.
16. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w ust. 1 niniejszej umowy ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
- 16* W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług całkowita wartość umowy wskazana w ust. 1* *zd. drugie* niniejszej umowy ulegnie stosownej zmianie, z tym że kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1* *zd. pierwsze* nie ulegnie zmianie.
17. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy, ani na rozporządzanie nimi w jakiegokolwiek inny sposób.

*dotyczy transakcji, w których podatek VAT zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający.

Odstąpienie od umowy

§ 19.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez ponoszenia skutków prawnych w przypadku:
 - 1) wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy – w terminie 20 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie;
 - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy – w terminie 20 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie;
 - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął w umówionym terminie w całości lub części wykonywania prac, bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do podjęcia wykonywania usług, w terminie 5 dni od upływu wyznaczonego terminu;
 - 4) gdy Wykonawca przerwał z własnej inicjatywy realizację umowy na co najmniej jednym terenie, i przerwa trwa dłużej niż 2 dni – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do kontynuowania prac, w terminie 1 dnia od upływu wyznaczonego terminu;
 - 5) gdy Wykonawca wykonuje usługi nienależycie, niezgodnie z powszechnie przyjętymi zasadami w terminie 10 dni od zaistnienia powyższych okoliczności;
 - 6) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, że wykonanie umowy nie leży już w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy. Postanowienia o karach umownych nie mają w tym przypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
 - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru po wyznaczeniu dodatkowego terminu do dokonania

- odbioru lub podpisania protokołu odbioru, w terminie 10 dni od upływu wyznaczonego terminu;
- 2) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty za odebrane roboty oraz zasadnie i prawidłowo wystawionych faktur mimo wyznaczenia dodatkowego 15 dniowego terminu zapłaty należności – w terminie 15 dni od upływu wyznaczonego terminu.
 3. Z prawa odstąpienia od umowy w innych przypadkach niż wskazane w ust. 1-2 niniejszego paragrafu, Strony mogą skorzystać w terminie miesiąca od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące przyczyną odstąpienia.
 4. Odstąpienie od umowy będzie dokonane na piśmie z podaniem przyczyny odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia, pod rygorem nieważności.
 5. Z chwilą odstąpienia od umowy Wykonawca zabezpiecza wykonane roboty przed zniszczeniem i utratą wartości robót już wykonanych na koszt tej Strony, która swym działaniem lub zaniechaniem spowodowała odstąpienie od umowy.
 6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) Wykonawca obowiązany jest:
 - a) w terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy sporządzić przy udziale komisji określonej w § 10 ust. 5, szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia;
 - b) zabezpieczyć przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym;
 - c) najpóźniej w terminie 10 dni usunąć z terenu budowy urządzenia, sprzęt i materiały przez niego dostarczone i wniesione.
 - 2) Zamawiający obowiązany jest:
 - a) dokonać odbioru prac przerwanych oraz wypłacić wynagrodzenie za prace, które zostały wykonane i odebrane przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy, na podstawie cen z formularza cenowego, a w przypadku zmian technologii dla prac nie objętych formularzem cenowym, a zaakceptowanych pisemnie przez Zamawiającego na podstawie cen rynkowych z dnia odstąpienia.
 - b) przejąć od Wykonawcy pod swój dozór teren budowy w uzgodnionym terminie.
 7. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do obowiązków wynikających z ust. 7 pkt. 1) lit. a) - Zamawiający ma prawo wejść na teren budowy i dokonać jednostronnej inwentaryzacji. Dokonane przez Zamawiającego ustalenia będą wiążące dla obu Stron.

§ 20.

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) gdy Wykonawca pomimo pisemnego upomnienia wykonuje roboty nienależycie, sprzecznie z postanowieniami umowy, niezgodnie z dokumentacją lub zasadami sztuki budowlanej, nieterminowo oraz gdy postęp robót nie gwarantuje terminowego wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) stwierdzenia w toku odbioru wad istotnych nie nadających się do usunięcia; wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykorzystanie przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem i założonymi walorami użytkowymi i estetycznymi;
 - 3) nie przystąpienia do usunięcia stwierdzonych wad, usterek lub nie usunięcia stwierdzonych wad, usterek, przez Wykonawcę mimo wezwania Zamawiającego;
 - 4) narażenia Zamawiającego na szkody z winy Wykonawcy;
 - 5) w przypadku dwukrotnego naliczania kar umownych w okresie trwania umowy za nie wykonanie zakresu prac objętych danym etapem, względnie wykonanie ich w sposób nienależyty;
 - 6) w przypadku dwukrotnego naliczania kar umownych w okresie trwania umowy, za opóźnienia, brak reakcji w przystąpieniu przez Wykonawcę do usuwania uchybień z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
2. W przypadku rozwiązania umowy, Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie 30 dni od dnia jej rozwiązania.

Kary umowne

§ 21.

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych:

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto Wykonawcy określonego w § 18 ust.1 niniejszej umowy;
- 2) za opóźnienie w przekazaniu dwóch koncepcji, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 niniejszej umowy w wysokości 1,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 2 pkt 1) niniejszej umowy;
- 3) za opóźnienie w wykonaniu Projektu, w wysokości 200,00 zł (słownie złotych: dwieście 00/100), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
- 4) za opóźnienie w usunięciu wad projektowych ujawnionych w okresie realizacji przedmiotu umowy lub w okresie rękojmi w wysokości 200 zł (słownie złotych: dwieście 00/100) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, poza termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wad;
- 5) za niewykonanie Projektu z winy Wykonawcy w wysokości 50 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 18 ust. 1 niniejszej umowy;
- 6) za opóźnienie w wykonaniu etapu prac budowlanych w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za dany etap wskazany w harmonogramie terminowo- rzeczowo – finansowym, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po upływie terminu na wykonanie;
- 7) za opóźnienie w wykonaniu całego przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 18 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po upływie terminu wykonania – kara naliczana w przypadku niedostarczenia harmonogramu terminowo – rzeczowo – finansowego;
- 8) za opóźnienie w usunięciu wad/usterek stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za dany etap, określonego w harmonogramie terminowo-rzeczowo-finansowym, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad/usterek, a w przypadku braku harmonogramu w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w §18 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
- 9) za spowodowanie przerwy w realizacji robót budowlanych dłuższej niż 3 dni robocze z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niezgodnionej z Zamawiającym i powstałej z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto za dany etap, określonego w harmonogramie terminowo – rzeczowo – finansowym, za każdy rozpoczęty dzień przerwy, a w przypadku braku harmonogramu w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w §18 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień przerwy;
- 10) za opóźnienie w usunięciu wad/usterek ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w harmonogramie terminowo – rzeczowo – finansowym za dany etap, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad/usterek, a w przypadku braku harmonogramu w wysokości 0,2 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w §18 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

**Dla umowy związanej z transakcjami w wyniku, których podatek VAT zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający podstawą naliczania wysokości kary umownej (kar umownych) będzie wartość należna Wykonawcy powiększona o podatek VAT, który zobowiązany będzie rozliczyć Zamawiający*

2. Z tytułu braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy/podwykonawcom lub dalszemu podwykonawcy/dalszym podwykonawcom, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto umowy o podwykonawstwo, której brak zapłaty dotyczy.
3. Z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy/podwykonawcom lub dalszemu podwykonawcy/dalszym podwykonawcom, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto umowy o podwykonawstwo, której zapłata dotyczy, za każdy dzień opóźnienia w płatności.
4. Z tytułu nieprzedłożenia do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł, za każdy przypadek naruszenia.
5. Z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł, za każdy przypadek naruszenia.
6. W przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu płatności, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł, za każdy przypadek naruszenia.

7. Kary umowne, które Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, odnoszące się do wykonania przedmiotu umowy od początku realizacji umowy do chwili odebrania protokołem odbioru końcowego, będą naliczane maksymalnie do wysokości 50% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 18 ust. 1 niniejszej umowy.
8. Zamawiający może potrącić karę umowną/ kary umowne z faktury/faktur Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy na podstawie noty obciążającej.
9. Strony uzgodniły, że w przypadku obowiązku uiszczenia kar umownych, kary podlegają sumowaniu.
10. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w trybie § 19 ust. 1 lub rozwiązania umowy w trybie § 20 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 18 ust. 1 niniejszej umowy.
11. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
12. Obowiązek zapłaty przez Wykonawcę kary umownej (kar umownych) pozostaje niezależny tak od wysokości poniesionej szkody, jak i niezależny od zaistnienia szkody, w tym ewentualnego braku szkody.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 22.

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązuje się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego za przedmiot umowy w formie lub w pieniądzu na konto ING Bank Śląski SA w Katowicach Oddz. Gliwice 80 1050 1298 1000 0023 3046 5408, do wysokości 100% zabezpieczenia tj. kwotę: ... (słownie złotych: ...).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania, w wysokości 70% wniesionej kwoty, zostanie zwrócone lub zwolnione z zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego bez wad i usterek.
3. Pozostałe 30% kwoty wniesionego zabezpieczenia przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi oraz gwarancji i zwrócone zostanie w terminie do 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
4. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat:
 - 1) zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres;
 - 2) zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłożenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

Postanowienia końcowe

§ 23.

1. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zamawiający określa następujące warunki w jakich możliwe jest dokonanie zmian zawartej umowy:
 - 1) konieczność zmiany terminu wykonania umowy oraz harmonogramu terminowo - rzeczowo – finansowego z powodu:
 - a) działania: klęski żywiołowej, siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie;

- b) wystąpienia wyjątkowo niesprzyjających warunków fizycznych bądź atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie zadania, np. długotrwałe intensywne opady deszczu, powódź, opady śniegu, utrzymujące się niskie temperatury;
 - c) wydania decyzji nadzoru budowlanego mających wpływ na przesunięcie terminu realizacji robót, np. konieczność wstrzymania robót, konieczność wykonania prac/badań archeologicznych;
 - d) przedłużającej się procedury uzyskania decyzji administracyjnych, zezwalających na realizację przedmiotu umowy;
 - e) braków lub wad w dokumentacji projektowej lub innych dokumentach budowy;
 - f) odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienia niezidentyfikowanych obiektów budowlanych, instalacji lub sieci;
 - g) wstrzymania prac ze względu na ustawową działalność osób trzecich;
 - h) nieterminowego przekazania placu budowy;
 - i) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie robót przez Zamawiającego;
 - j) zmian wynikających z konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy;
 - k) skrócenia terminu realizacji na wniosek Wykonawcy.
- 2) zmiany osób reprezentujących Wykonawcę i Zamawiającego;
 - 3) rezygnacji z wykonania części robót, wynikające z wprowadzenia zmian lub wad w dokumentacji projektowej, które wynikły w trakcie realizacji robót i były konieczne w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub z przyczyn niezależnych od Zamawiającego z jednoczesnym odpowiednim obniżeniem wynagrodzenia z tego tytułu;
 - 4) zmiany zakresu robót przeznaczonych do wykonania przez podwykonawcę lub zmiany podwykonawcy w przypadku wystąpienia zmian w tym zakresie - na wniosek Zamawiającego bądź Wykonawcy;
 - 5) rezygnacji z realizacji części zamówienia z jednoczesnym obniżeniem wynagrodzenia z tego tytułu;
 - 6) zmiany obowiązujących przepisów prawnych w zakresie terminu i sposobu realizacji umowy.
3. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o dokonanie zmian w umowie.

§ 24.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa zamówień publicznych, prawa budowlanego, kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. Wszelkie spory wynikające z umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) oferta Wykonawcy;
 - 2) program funkcjonalno - użytkowy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: